

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации района  
\_\_\_\_\_ А.В. Ездин  
2014 года

## П Л А Н

учебы муниципальных служащих Администрации района, служащих органов Администрации района, резерва управленческих кадров и муниципальных служащих Администраций сельсоветов на 2014 год

### **февраль**

**1.Послание Президента РФ Федеральному Собранию и Итоги Всероссийского съезда муниципальных образований.**

1 час. Лопиков С.А., управляющий делами Администрации района

**2.Организация муниципальных закупок в связи с переходом на контрактную систему. Управление муниципальными заказами. Закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд**

2час. Шатохин Ю.Ю. председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района.

### **март.**

**1.Инвестиционная политика муниципального образования.**

1 час. Шатохин Ю.Ю. зам.главы, председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района.

**2.Семинар по порядку заполнения сведений о доходах муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений.**

1 час. Неваева Т.П., начальник КАО управления делами Администрации района

### **апрель**

**1.Общие процессуальные правила привлечения к административной ответственности. О законодательстве, упорядочивающем вопросы надзора за органами МСУ.**

1 час. Назарова О.АВ., зав. юридическим отделом Администрации района

**2. Семинар по теме: «Составление протокола об административных правонарушениях (для должностных лиц Администрации района и администраций поселений, уполномоченных составлять административные протоколы).**

1 час. Секретарь административной комиссии

## **май**

**1.Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».**

1 час. Лopaков С.А., управляющий делами Администрации района.

**2.Изменения в Устав МО Чарышский район Алтайского края.**

1 час. Назарова О.А., зав.юридическим отделом Администрации района.

**3. Земля, как источник доходов муниципалитетов.**

1 час. Дремов А.В. Зам. главы Администрации района, начальник УСХ.

## **июнь**

**1.Компетенция органов МСУ в жилищной сфере. НПА, устанавливающие жилищно-правовые нормы.**

1 час. Печенкина Н.А., зав. отделом архитектуры и градостроительства.

**2.Законодательство РФ и Алтайского края о выборах.**

1 час. Бушуева Т.А., секретарь ИК МО Чарышский район Алтайского края

## **июль**

**1.Жилищно-коммунальная сфера. Современные вопросы управления и регулирования коммунальными услугами. Тарифная политика..**

1 час. Ермак С.В., зав. отделом ЖКХ комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района.

**2.Роль семьи, образования и общества в профилактике наркозависимости, безнадзорности и правонарушений среди молодежи. Работа комиссии по делам несовершеннолетних. Организация деятельности органов опеки и попечительства.**

1 час. Хохлов С.И., первый зам. главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию.

## **август**

**1.Трудовой кодекс РФ: изменения в законодательстве, актуальные вопросы правового регулирования и практического применения.**

1 час. Моор Е.В., зав.отделом по труду.

**2.Конституция РФ.**

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района

## **сентябрь**

**1.Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».**

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района

**2.Правовые и организационные основы деятельности представительного органа МСУ поселения.**

1 час. Сотникова З.Б., зав. сектором по взаимодействию с органами МСУ

## **октябрь**

**1.Об организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от ЧС природного и техногенного характера.**

1 час. Лопиков Д.С., зав.отделом ГОЧС и мобработы.

**2.ФЦП «Социальное развитие села»**

1 час. Дремов А.В., зам.главы Администрации района, начальник УСХ.

## **ноябрь**

**1.Нормативно-правовая база по противодействию коррупции.Реализация антикоррупционных мероприятий в системе муниципальной службы.**

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района.

**2. Семинар по теме: «Нормативно-методическая база делопроизводства. Документооборот, технология работы с документами, работа с письмами и обращениями граждан».**

2 час. Неваева Т.П., начальник КАО управления делами Администрации района.

## **декабрь**

**1.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».**

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района

Управляющий делами Администрации района

С.А.Лопиков