

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации района
_____ А.В. Ездин
2014 года

П Л А Н

учебы муниципальных служащих Администрации района, служащих органов Администрации района, резерва управленческих кадров и муниципальных служащих Администраций сельсоветов на 2014 год

февраль

1.Послание Президента РФ Федеральному Собранию и Итоги Всероссийского съезда муниципальных образований.

1 час. Лопиков С.А., управляющий делами Администрации района

2.Организация муниципальных закупок в связи с переходом на контрактную систему. Управление муниципальными заказами. Закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

2час. Шатохин Ю.Ю. председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района.

март.

1.Инвестиционная политика муниципального образования.

1 час. Шатохин Ю.Ю. зам.главы, председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района.

2.Семинар по порядку заполнения сведений о доходах муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений.

1 час. Неваева Т.П., начальник КАО управления делами Администрации района

апрель

1.Общие процессуальные правила привлечения к административной ответственности. О законодательстве, упорядочивающем вопросы надзора за органами МСУ.

1 час. Назарова О.АВ., зав. юридическим отделом Администрации района

2. Семинар по теме: «Составление протокола об административных правонарушениях (для должностных лиц Администрации района и администраций поселений, уполномоченных составлять административные протоколы).

1 час. Секретарь административной комиссии

май

1.Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1 час. Лопиков С.А., управляющий делами Администрации района.

2.Изменения в Устав МО Чарышский район Алтайского края.

1 час. Назарова О.А., зав.юридическим отделом Администрации района.

3. Земля, как источник доходов муниципалитетов.

1 час. Дремов А.В. Зам. главы Администрации района, начальник УСХ.

июнь

1.Компетенция органов МСУ в жилищной сфере. НПА, устанавливающие жилищно-правовые нормы.

1 час. Печенкина Н.А., зав. отделом архитектуры и градостроительства.

2.Законодательство РФ и Алтайского края о выборах.

1 час. Бушуева Т.А., секретарь ИК МО Чарышский район Алтайского края

июль

1.Жилищно-коммунальная сфера. Современные вопросы управления и регулирования коммунальными услугами. Тарифная политика..

1 час. Ермак С.В., зав. отделом ЖКХ комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района.

2.Роль семьи, образования и общества в профилактике наркозависимости, безнадзорности и правонарушений среди молодежи. Работа комиссии по делам несовершеннолетних. Организация деятельности органов опеки и попечительства.

1 час. Хохлов С.И., первый зам. главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию.

август

1.Трудовой кодекс РФ: изменения в законодательстве, актуальные вопросы правового регулирования и практического применения.

1 час. Моор Е.В., зав.отделом по труду.

2.Конституция РФ.

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района

сентябрь

1.Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района

2.Правовые и организационные основы деятельности представительного органа МСУ поселения.

1 час. Сотникова З.Б., зав. сектором по взаимодействию с органами МСУ

октябрь

1.Об организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от ЧС природного и техногенного характера.

1 час. Лопиков Д.С., зав.отделом ГОЧС и мобработки.

2.ФЦП «Социальное развитие села»

1 час. Дремов А.В., зам.главы Администрации района, начальник УСХ.

ноябрь

1.Нормативно-правовая база по противодействию коррупции.Реализация антикоррупционных мероприятий в системе муниципальной службы.

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района.

2. Семинар по теме: «Нормативно-методическая база делопроизводства. Документооборот, технология работы с документами, работа с письмами и обращениями граждан».

2 час. Неваева Т.П., начальник КАО управления делами Администрации района.

декабрь

1.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1 час. Назарова О.А., зав. юридическим отделом Администрации района

Управляющий делами Администрации района

С.А.Лопиков