

Принят решением Маякского  
сельского Совета народных депутатов  
Чарышского района Алтайского края  
от 29 июня 2010 года  
№ 09

**Устав**  
**муниципального образования**  
**Маякский сельсовет Чарышского района**  
**Алтайского края**

**У С Т А В**  
муниципального образования Маякский сельсовет  
Чарышского района Алтайского края

Маякский сельский Совет народных депутатов Алтайского края (далее – Совет народных депутатов в соответствующем падеже), выступая от имени населения, проживающего на территории муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края, принимает Устав муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края (далее - настоящий Устав в соответствующем падеже), регулирующий организацию и осуществление местного самоуправления на территории поселения в интересах населения, с учетом исторических и местных традиций.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Правовой статус муниципального образования**

1. Муниципальное образование Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края (далее – поселение в соответствующем падеже) наделено статусом сельского поселения законом Алтайского края от 01 февраля 2007 года № 8-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Чарышского района Алтайского края».

2. Административным центром поселения является село Маяк.

### **Статья 2. Граница и состав территории поселения**

1. Граница поселения установлена законом Алтайского края от 01 февраля 2007 года № 8-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Чарышского района Алтайского края».

2. В границах поселения находятся сельские населённые пункты: село Маяк, село Красные Орлы, село Первомайское, село Сосновка, село Чайное.

### **Статья 3. Вопросы местного значения поселения**

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осущест-

вления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

18) формирование архивных фондов поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществ-

лении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

**22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;**

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

#### **Статья 4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселения**

1. Органы местного самоуправления поселения (далее – органы местного самоуправления в соответствующем падеже) имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

8) *создание муниципальной пожарной охраны;*

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ в соответствующем падеже), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, *за счёт доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.*

## **ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления**

Формами непосредственного *участия населения в осуществлении* местного самоуправления являются:

1) референдум поселения (далее - местный референдум в соответствующем падеже);

2) выборы депутатов сельского Совета народных депутатов (далее – депутат в соответствующем падеже) (далее – муниципальные выборы в соответствующем падеже);

3) голосование по отзыву депутата и главы Маякского сельсовета Чарышского района Алтайского края (далее – глава сельсовета в соответствующем падеже);

- 4) голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;
- 5) правотворческая инициатива;
- 6) территориальное общественное самоуправление;
- 7) публичные слушания;
- 8) собрание граждан;
- 9) конференция граждан (*собрание делегатов*);
- 10) опрос граждан;
- 11) обращения в органы местного самоуправления;
- 12) иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Алтайского края, законам Алтайского края.

## Статья 6. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Местный референдум назначается Советом народных депутатов и проводится:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета народных депутатов и главы Администрации Маякского сельсовета Чарышского района Алтайского края (далее – глава Администрации сельсовета в соответствующем падеже), выдвинутой ими совместно.

4. В соответствии с настоящим Уставом голосование на местном референдуме может быть назначено либо перенесено Советом народных депутатов в сроки и по основаниям, *предусмотренным* законом Алтайского края.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта,

обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трёх месяцев.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному обнародованию на информационном стенде в Администрации Маякского сельсовета Чарышского района Алтайского края, а также на информационных стендах в селах Красные Орлы, Первомайское, Сосновка и Чайное *(далее – на информационном стенде Администрации сельсовета в соответствующем надеже)*.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Алтайского края.

### **Статья 7. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов проводятся по одномандатным избирательным округам на основе мажоритарной системы относительного большинства.

2. Решение о назначении выборов *депутатов* должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета народных депутатов, соответствующие досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному обнародованию на информационном стенде Администрации сельсовета.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Алтайского края.

### **Статья 8. Голосование по отзыву депутата и главы сельсовета**

1. Голосование по отзыву депутата, главы сельсовета проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Алтайского края для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Глава сельсовета, избираемый из числа *депутатов*, отзывается в качестве депутата.

2. Инициатива голосования по отзыву депутата, главы сельсовета принадлежит:

гражданам Российской Федерации, имеющим право на участие в местном референдуме;

избирательным объединениям, **иным** общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

3. Основаниями для отзыва депутата, главы сельсовета могут служить его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей главы сельсовета, нарушениях Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Алтайского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

***Основанием для отзыва главы сельсовета является нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме.***

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно ***после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом, главой сельсовета правонарушения, предусмотренного частью 3 настоящей статьи***, в период текущего срока полномочий: депутатом - со дня регистрации его избрания окружной избирательной комиссией, а главой сельсовета - со дня его вступления в должность.

Предложение о проведении голосования по отзыву депутата, главы сельсовета может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня ***вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом, главой сельсовета правонарушения***, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

5. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата, главы сельсовета не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации окружной избирательной комиссией избранного депутата, вступления в должность главы сельсовета и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока их полномочий.

Датой внесения предложения об отзыве депутата, главы сельсовета считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы в избирательную комиссию муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края (далее-избирательная комиссия сельсовета в соответствующем падеже), которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

6. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Алтайского края для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата, главы сельсовета с

приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом, главой сельсовета правонарушения;

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата, главы сельсовета.

7. Избирательная комиссия сельсовета в день поступления ходатайства инициативной группы письменно уведомляет депутата, главу сельсовета о поступлении ходатайства инициативной группы и времени заседания избирательной комиссии по вопросу инициирования его отзыва.

Депутат, глава сельсовета вправе участвовать в заседании избирательной комиссии, давать объяснения по поводу оснований его отзыва.

8. Избирательная комиссия сельсовета в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство, приложенные к нему документы, и принять решение, в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Алтайского края и настоящему Уставу - о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия сельсовета выдаёт ей регистрационное свидетельство и удостоверения её членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до населения путём вывешивания *на информационном стенде Администрации сельсовета*.

Избирательная комиссия сельсовета извещает о принятом решении Совет народных депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о её регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдаётся соответствующее решение, в котором указываются основания отказа. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

9. Инициативная группа обязана создать свой фонд отзыва. Предельный размер расходования средств фонда отзыва не может превышать 10 тысяч рублей.

10. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата, главы сельсовета осуществляется после регистрации инициативной группы и со дня оплаты изготовления подписных листов.

Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата, составляет 4 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего одномандатного избирательного округа.

В подписном листе, форма которого утверждается избирательной комиссией сельсовета, указывается правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.

Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата, главы сельсовета осуществляется в течение 30 дней. Если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в отзыве, дальнейший сбор подписей прекращается.

11. При рассмотрении Советом народных депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лица, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии Советом народных депутатов решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

12. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному обнародованию на информационном стенде Администрации сельсовета не менее чем за 45 дней со дня голосования по отзыву депутата и главы сельсовета.

13. Депутат, глава сельсовета имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

14. Депутат, глава сельсовета считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей в соответствующем одномандатном избирательном округе.

15. Итоги голосования по отзыву депутата, главы сельсовета и принятые решения подлежат официальному обнародованию на информационном стенде Администрации сельсовета.

16. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы сельсовета, по тем же основаниям, ранее чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

В случае принятия Советом народных депутатов решения об отказе в проведении голосования по отзыву, члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно, по тем же основаниям, с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы сельсовета.

Если отзыв депутата, главы сельсовета был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат, глава сельсовета не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата, главы сельсовета, по тем же основаниям, возможно не ранее чем через один год со дня официального обнародования результатов голосования на информационном стенде Администрации сельсовета.

## **Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом народных депутатов, проводится в порядке, установленном федеральным *законом и принимаемым в соответствии с ним законом Алтайского края* для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному обнаружению на информационном стенде Администрации сельсовета.

### **Статья 10. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов.

2. Проект муниципального правового акта, внесённый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трёх месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

Если принятие муниципального правового акта, проект которого внесён в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

### **Статья 11. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на территории поселения непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом народных депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд

многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населённый пункт, иные территории проживания граждан.

Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

3. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учреждённым с момента регистрации *Администрацией Маякского сельсовета Чарышского района Алтайского края (далее – Администрация сельсовета в соответствии с надеждой)* устава территориального общественного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нём принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчёта о её исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчётов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счёт средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения *определяется положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов.*

## **Статья 12. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом народных депутатов, главой сельсовета могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета народных депутатов или главы сельсовета.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов, назначаются Советом народных депутатов, а по инициативе главы сельсовета - главой сельсовета.

3. На публичные слушания должны выноситься вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов, и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, обнародование результатов публичных слушаний на информационном стенде Администрации сельсовета.

## **Статья 13. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов, главы сельсовета, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета народных депутатов, назначается Советом народных депутатов, а по инициативе главы сельсовета - главой сельсовета.

3. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа граждан, имеющих право на участие в собрании граждан.

4. Совет народных депутатов после поступления ходатайства о созыве собрания граждан с необходимым количеством подписей обязан рассмотреть на ближайшей сессии указанное ходатайство и, в случае соответствия указанного ходатайства требованиям федеральных законов, законов Алтайского края, Уставу, муниципальным правовым актам, принять решение о созыве собрания граждан, либо об отклонении требования о созыве собрания граждан.

В случае принятия решения о созыве собрания граждан Совет народных депутатов определяет время и место его проведения, а также органы и должностных лиц местного самоуправления, ответственных за его подготовку и проведение. При этом, собрание граждан должно быть проведено не позднее, чем через 30 дней со дня принятия решения о его созыве.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом, и положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию на информационном стенде Администрации сельсовета.

#### **Статья 14. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на всей территории поселения, а также на части территории поселения, где созыв собрания граждан не возможен,

полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе Совета народных депутатов, главы сельсовета.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяются положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному обнародованию на информационном стенде Администрации сельсовета.

### **Статья 15. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на её части для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета народных депутатов или главы сельсовета - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Алтайского края - для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов краевого и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов.

### **Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ГЛАВА 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 17. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Совет народных депутатов;

2) глава сельсовета;

3) Администрация сельсовета.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путём внесения изменений в настоящий Устав.

### **Статья 18. Правовой статус Совета народных депутатов**

1. Совет народных депутатов является постоянно действующим представительным органом поселения.

2. Совет народных депутатов состоит из 10 депутатов.

3. Срок полномочий Совета народных депутатов и его депутатов составляет *пять лет*. Установленный срок полномочий не может быть изменён в течение текущего срока полномочий.

4. Совет народных депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов. *Срок полномочий Совета народных депутатов исчисляется со дня первого правомочного заседания.*

*Полномочия Совета народных депутатов прекращаются с момента начала работы первого правомочного заседания Совета народных депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.*

5. Совет народных депутатов осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

6. Совет народных депутатов обладает правом законодательной инициативы в Алтайском краевом Законодательном Собрании.

7. Совет народных депутатов подотчётен населению.

8. Совет народных депутатов обладает правами юридического лица. Полное наименование юридического лица «Маякский сельский Совет народных депутатов Алтайского края» помещается на бланках и штампах Совета народных депутатов, а также на соответствующих печатях.

9. Местонахождение Совета народных депутатов: 658173, село Маяк Чарышского района Алтайского края ул. Советская, 5.

### **Статья 19. Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов**

1. Полномочия Совета народных депутатов могут быть досрочно прекращены в случае:

1) его роспуска законом Алтайского края в соответствии со статьёй 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ;

2) принятия Советом народных депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Алтайского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

5) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

**7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого на местном референдуме.**

2. Полномочия Совета народных депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4- 6 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с законом Алтайского края.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем тремя четвертями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесённому в Совет народных депутатов не менее чем одной третьей частью от установленной численности депутатов. При этом Совет народных депутатов, чьи полномочия досрочно прекращены, продолжает действовать до начала работы Совета народных депутатов нового созыва.

**4. Решение о досрочном прекращении полномочий Совета народных депутатов по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 1 настоящей статьи принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесённому в Совет народных депутатов главой сельсовета, депутатами в количестве не менее одной четверти от установленной численности депутатов или инициативной группой по проведению соответствующего местного референдума.**

## **Статья 20. Сессия Совета народных депутатов**

1. Основной формой деятельности Совета народных депутатов является сессия.

Сессии проводятся гласно и носят открытый характер. Совет народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса).

2. Совет народных депутатов собирается на первую сессию не позднее, чем через **30 дней** после его избрания в правомочном составе.

3. Очередные сессии созываются не реже одного раза **в три** месяца.

4. Внеочередные сессии созываются по предложению одной трети от установленной численности депутатов или по требованию главы сельсовета.

5. Сессия правомочна, если на ней присутствуют **не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.**

6. Порядок созыва и проведения сессий Совета народных депутатов (**далее – сессия в соответствующем надеже**) устанавливается Регламентом Совета народных депутатов (**далее – Регламент в соответствующем надеже**), утверждаемым решением Совета народных депутатов.

## **Статья 21. Исключительные полномочия Совета народных депутатов**

В исключительной компетенции Совета народных депутатов находятся:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

- 2) утверждение бюджета поселения и отчёта о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчётов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы сельсовета в отставку.

## **Статья 22. Иные полномочия Совета народных депутатов**

К иным полномочиям Совета народных депутатов относится:

*1) заслушивание ежегодных отчётов главы сельсовета, главы Администрации сельсовета о результатах их деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных главе сельсовета органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов;*

- 2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) создание комиссии Совета народных депутатов по контролю за исполнением бюджета поселения, проведению экспертизы проектов бюджета поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 4) введение компенсационных выплат депутатам для возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью, установление их размера и периодичности выплат;
- 5) обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 6) установление порядка рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;
- 7) установление размеров части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет поселения;
- 8) установление ставок арендной платы, порядка, условий и сроков её внесения, предоставление льгот в отношении имущества, находящегося в собственности поселения;

9) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

10) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

11) определение в соответствии с федеральными законами порядка и условий приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

12) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, о сделках с имуществом, находящимся в собственности поселения, подлежащих утверждению Советом народных депутатов;

13) утверждение в соответствии с генеральным планом поселения программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

14) установление надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

15) утверждение генерального плана поселения, правил землепользования и застройки;

16) установление порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядка использования и охраны земель особо охраняемых территорий местного значения;

17) установление права ограниченного пользования чужим земельным участком (публичного сервитута) для обеспечения интересов местного самоуправления или населения, без изъятия земельных участков;

18) установление предельных (максимального и минимального) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в собственности поселения земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

19) установление в случаях, предусмотренных федеральным законом, максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно из земель, находящихся в собственности поселения;

**20) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах;**

21) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

22) установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счёт средств бюджета поселения, внебюджетных источников;

23) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 8-10, 17 и 20 статьи 3 настоящего Устава;

24) *осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.*

### **Статья 23. Структура Совета народных депутатов**

1. Совет народных депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. В структуру Совета народных депутатов входят глава сельсовета, исполняющий полномочия председателя Совета народных депутатов, заместитель председателя Совета народных депутатов, постоянные комиссии, иные органы и выборные должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов.

3. Постоянные комиссии образуются из числа депутатов для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совета народных депутатов, а также для содействия проведению в жизнь решений Совета народных депутатов, осуществления в пределах компетенции Совета народных депутатов контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности постоянных комиссий устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов.

4. Заместитель председателя Совета народных депутатов, председатели постоянных комиссий избираются и освобождаются *от своих обязанностей* Советом народных депутатов.

5. Совет народных депутатов в случае необходимости может образовывать временные комиссии и рабочие группы, возглавляемые депутатами. Задачи и срок полномочий временных комиссий и рабочих групп определяются Советом народных депутатов при их образовании.

6. В Совете народных депутатов могут создаваться постоянные и временные депутатские группы, иные депутатские объединения, каждое из которых состоит не менее чем из трёх депутатов.

Порядок образования, полномочия и процедура регистрации депутатских объединений устанавливаются Регламентом.

### **Статья 24. Правовой статус депутата**

1. Депутат является полномочным представителем избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год и может быть ими отозван.

Органы местного самоуправления депутату обеспечивают условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий. *Удостоверение подписывается главой сельсовета.*

#### 4. Депутат обязан:

- 1) при отсутствии уважительных причин (болезнь, командировка, отпуск и иные тому подобные обстоятельства), лично участвовать в каждой *сессии*;
- 2) соблюдать правила депутатской этики, установленные Советом народных депутатов;
- 3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатом своих обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации депутата или авторитету Совета народных депутатов;
- 4) соблюдать *установленные* Советом народных депутатов правила публичных выступлений;
- 5) добросовестно выполнять поручения Совета народных депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции;
- 6) проводить личный приём граждан не реже одного раза в месяц.

#### 5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

- 1) участвовать по поручению Совета народных депутатов, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета народных депутатов и вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;
- 2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
- 3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях или конференциях граждан поселения;
- 4) по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, пользоваться правом безотлагательного приёма главой сельсовета, *главой Администрации сельсовета*, руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
- 5) направлять письменные обращения главе *сельсовета*, *главе Администрации сельсовета*, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые *дают* письменный ответ на эти обращения не позднее пятнадцати дней, а если обращение требует дополнительного изучения и проверки – не позднее тридцати дней со дня его получения, *если иное не установлено федеральным законодательством*. Депутат вправе принимать непосредственное участие в

рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, **муниципальных предприятий и учреждений**. О дне рассмотрения депутат должен быть извещён заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания;

б) на обеспечение документами, принятыми Советом народных депутатов, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) пользоваться поселенческой телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата;

8) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. На депутата распространяются гарантии и ограничения, предусмотренные статьёй 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ **и иными федеральными законами**.

8. Полномочия депутата, в случаях предусмотренных пунктами 1, 3 – 7 и 10 части 7 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления предусмотренных

ренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета народных депутатов.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом 2 части 7 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом народных депутатов решения *об отставке* депутата.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом 8 части 7 настоящей статьи, прекращаются со дня, следующего за днём регистрации его отзыва, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета народных депутатов.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом 9 части 7 настоящей статьи, прекращаются со дня прекращения полномочий Совета народных депутатов.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.

## **Статья 25. Полномочия депутата на сессии**

1. Принимая участие в работе сессии, депутат имеет право:

*1) избирать и быть избранным, а также выдвигать кандидатуры в руководящие органы Совета народных депутатов, комиссии или иные органы, формируемые Советом народных депутатов, и принимать участие в их работе;*

*2) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;*

*3) ставить вопрос о доверии составу формируемых руководящих и иных органов Совета народных депутатов, а также избираемым (назначаемым с согласия) Советом народных депутатов должностным лицам;*

*4) вносить предложения о рассмотрении каких-либо вопросов на сессии;*

*5) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений Совета народных депутатов. Предложения и поправки, внесённые депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному рассмотрению Советом народных депутатов, и по ним проводится голосование;*

*6) вносить проекты решений для рассмотрения на сессии. Проекты решений, внесённые депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному включению в повестку дня Совета народных депутатов;*

*7) участвовать в обсуждениях (прениях), задавать вопросы докладчикам и председательствующему на сессии, выступать с обоснованием своих предложений и с объяснением мотивов голосования, давать справки;*

*8) выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением Совета народных депутатов, по проекту решения или иным*

*вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на сессии при рассмотрении соответствующего вопроса;*

*9) вносить предложения о заслушивании на сессии отчёта или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчётные Совету народных депутатов, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;*

*10) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;*

*11) вносить предложения о принятии депутатских запросов, о проведении депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний;*

*12) знакомиться с текстами своих выступлений в протоколах и протоколами сессий, требовать включения в протокол сессии текста своего выступления, не оглашённого в связи с прекращением прений;*

*13) пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Уставом и Регламентом.*

2. Порядок реализации прав депутата, указанных в настоящей статье, устанавливается Регламентом.

## **Статья 26. Депутатский запрос**

*1. Депутат или группа депутатов вправе внести на рассмотрение Совета народных депутатов письменное предложение о направлении Советом народных депутатов депутатского запроса. Решением Совета народных депутатов в качестве депутатского запроса может быть признано обращение к государственным органам, органам местного самоуправления, их должностным лицам, руководителям общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории поселения, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, руководителей и иных должностных лиц.*

*2. Основаниями для направления депутатского запроса служит нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, а также другие основания, признаваемые Советом народных депутатов достаточными для направления депутатского запроса.*

3. Порядок направления депутатского запроса устанавливается Регламентом.

*4. Руководитель органа или должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, обязано дать на него устный или письменный ответ. Ответ оглашается председательствующим на сессии, в ходе которой было принято решение о направлении депутатского запроса, а при необходимости более длительного времени на подготовку ответа – на очередной сессии. Письменный ответ должен быть подписан руководителем органа или иным должностным лицом, которому направлен депутатский запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.*

## **Статья 27. Депутатское расследование**

**1. Совет народных депутатов вправе назначить депутатское расследование. Предложение о проведении депутатского расследования могут вносить депутаты (депутат), постоянные комиссии, депутатские объединения.**

**2. Поводом к назначению депутатского расследования могут служить нарушения депутатами и должностными лицами органов местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов, обвинение депутата в совершении правонарушения или поступка, порочащего депутата, создание Совету народных депутатов препятствий в осуществлении им своих полномочий, событие, имеющее большой общественный резонанс, а также другие основания, признаваемые Советом народных депутатов достаточными для назначения депутатского расследования.**

**3. Для проведения депутатского расследования формируется специальная комиссия из числа депутатов.**

**4. Глава сельсовета, иные должностные лица органов местного самоуправления, руководители общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории поселения, обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по её требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.**

**5. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение. Заключение рассматривается на сессии и по нему принимается соответствующее решение.**

## **Статья 28. Полномочия заместителя председателя Совета народных депутатов**

**1. К полномочиям заместителя председателя Совета народных депутатов относится:**

**1) исполнение обязанностей главы сельсовета в случае временного отсутствия главы сельсовета или досрочного прекращения его полномочий;**

**2) представление Совета народных депутатов по поручению главы сельсовета в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;**

**3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями Совета народных депутатов и поручениями главы сельсовета.**

**2. Полномочия заместителя председателя Совета народных депутатов прекращаются досрочно в порядке, установленном настоящим Уставом и Регламентом.**

### **Статья 29. Правовой статус главы сельсовета**

1. Глава сельсовета является высшим должностным лицом поселения.
2. Глава сельсовета вступает в должность не позднее чем через 10 дней со дня вступления в силу решения Совета народных депутатов об его избрании.
3. Глава сельсовета исполняет полномочия председателя Совета народных депутатов на не постоянной основе.
4. На главу сельсовета распространяются гарантии и ограничения, установленные статьёй 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
5. Глава сельсовета подконтролен и подотчётен населению и Совету народных депутатов.
6. Глава сельсовета представляет Совету народных депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

### **Статья 30. Избрание главы сельсовета**

Совет народных депутатов избирает из своего состава на срок своих полномочий главу сельсовета на открытой сессии тайным голосованием с использованием бюллетеней *в порядке, установленном Регламентом*.

Главой сельсовета может быть избран депутат не моложе 21 года.

### **Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета**

1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:
  - 1) смерти;
  - 2) отставки по собственному желанию;
  - 3) удаления в отставку в соответствии со статьёй 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
  - 4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьёй 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
  - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
  - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
  - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
  - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
  - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного

государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов;

12) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельсовета;

13) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

14) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

15) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Полномочия главы сельсовета, в случаях предусмотренных пунктами 1, 5 – 9 и 12 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления, предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается решение Совета народных депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 настоящей статьи прекращаются со дня принятия Советом народных депутатов решения об отставке или удалении в отставку главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня, следующего за днём регистрации его отзыва избирательной комиссией сельсовета, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета народных депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 11 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня прекращения полномочий Совета народных депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 13-15 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

### **Статья 32. Полномочия главы сельсовета**

К полномочиям главы сельсовета относится:

1) представление поселения, Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

- 2) организация деятельности Совета народных депутатов;
- 3) созыв сессий, доведение до сведения депутатов и населения времени и места их проведения, а также проекта повестки дня; руководство подготовкой сессий;
- 4) ведение *сессий*, обеспечение при этом соблюдения Регламента, повестки дня и порядка проведения сессий;
- 5) подписание и обнародование решений, принятых Советом народных депутатов, подписание протоколов сессий и других документов с указанием должности «глава сельсовета»;
- 6) оказание содействия депутатам в осуществлении ими своих полномочий;
- 7) дача поручений постоянным комиссиям во исполнение решений Совета народных депутатов;
- 8) организация приёма граждан, рассмотрение их обращений;
- 9) подписание от имени Совета народных депутатов исковых заявлений в суды;
- 10) принятие мер по обеспечению гласности и учёту общественного мнения в работе Совета народных депутатов и постоянных комиссий;
- 11) обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных *органам местного самоуправления* федеральными законами и законами Алтайского края;
- 12) *осуществление иных полномочий в Совете народных депутатов в соответствии федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.*

### **Статья 33. Правовой статус Администрации сельсовета**

1. Администрация сельсовета является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом поселения.

2. Структура Администрации сельсовета утверждается Советом народных депутатов по представлению главы Администрации сельсовета.

3. Администрация сельсовета обладает правами юридического лица, действует на основании настоящего Устава.

Полное наименование юридического лица «Администрация Маякского сельсовета Чарышского района Алтайского края» помещается на штампах и бланках Администрации сельсовета, а также на соответствующих печатях.

4. Местонахождение Администрации сельсовета: 658173 село Маяк Чарышского района Алтайского края, ул. Советская, 5.

### **Статья 34. Порядок формирования Администрации сельсовета**

1. Администрация сельсовета формируется главой Администрации сельсовета в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Должностные лица Администрации сельсовета назначаются и освобождаются от должности главой Администрации сельсовета.

2. Подотчётность должностных лиц Администрации сельсовета устанавливается главой Администрации сельсовета.

### **Статья 35. Правовой статус главы Администрации сельсовета**

1. Глава Администрации сельсовета назначается на должность Советом народных депутатов на открытой сессии тайным голосованием по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

*Контракт заключается на срок полномочий Совета народных депутатов, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации сельсовета (со дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года.*

Глава Администрации сельсовета осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Гражданин, претендующий на замещение должности главы Администрации сельсовета, должен иметь высшее профессиональное образование (допускается замещение должности главы Администрации сельсовета при наличии образования не ниже среднего профессионального) и стаж муниципальной службы на должностях не ниже главной группы либо государственной службы на должностях не ниже ведущей группы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет, обладать необходимыми знаниями Конституции Российской Федерации, федерального и краевого законодательства, настоящего Устава применительно к исполнению должностных обязанностей главы Администрации сельсовета.

3. Условия контракта для главы Администрации сельсовета утверждаются Советом народных депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Алтайского края – в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края.

Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы Администрации сельсовета по контракту, утверждается законом Алтайского края.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации сельсовета устанавливается Советом народных депутатов. Порядок проведения конкурса должен предусматривать обнародование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом народных депутатов.

6. Лицо назначается на должность главы Администрации сельсовета Советом народных депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

7. Контракт с главой Администрации сельсовета заключается главой сельсовета.

8. Глава Администрации сельсовета руководит деятельностью Администрации сельсовета на принципах единоначалия и несёт полную ответственность за осуществление её полномочий.

9. Глава Администрации сельсовета подконтролен и подотчётен Совету народных депутатов.

10. На главу Администрации сельсовета распространяются социальные гарантии, установленные Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ в соответствующем падеже), а также принимаемыми в соответствии с ним законами Алтайского края и настоящим Уставом, для муниципальных служащих.

Глава Администрации сельсовета, замещающий свою должность не менее одного года, при увольнении по соглашению сторон либо не назначении на указанную должность на очередной срок (при наличии решения Совета народных депутатов о предоставлении социальных гарантий) продолжает получать денежное содержание (с учётом индексации), выплачиваемое ему по должности главы Администрации сельсовета, со дня прекращения его полномочий по указанному основанию до устройства на новое место работы, но не более одного года со дня прекращения полномочий.

В случае если глава Администрации сельсовета получает пособие по безработице или на новом месте работы получает заработную плату ниже размеров денежного содержания (с учётом индексации), выплачиваемого ему по занимаемой ранее должности главы Администрации сельсовета, то ему производится доплата до уровня денежного содержания (с учётом индексации), выплачиваемого ему по занимаемой должности главы Администрации сельсовета, но не более одного года со дня прекращения его полномочий по этой должности.

11. На главу Администрации сельсовета распространяются ограничения, предусмотренные статьёй 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

### **Статья 36. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации сельсовета**

1. Полномочия главы Администрации сельсовета прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в случаях, установленных частью 2 настоящей статьи в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в соответствии со статьёй 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

б) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направление на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

**14) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме.**

2. Контракт с главой Администрации сельсовета может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета народных депутатов или главы сельсовета – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, **а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

2) Губернатора Алтайского края – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, **а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;**

3) главы Администрации сельсовета – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Алтайского края.

3. Полномочия главы Администрации сельсовета, в случаях предусмотренных пунктами 1, 4 – 10, **14** части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение Совета народных депутатов.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случае, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом народных депутатов решения об отставке главы Администрации сельсовета либо о расторжении с ним контракта.

Полномочия главы Администрации сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктами 11-13 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации сельсовета или не назначении главы Администрации сельсовета, а также при временном отсутствии главы Администрации сельсовета, его полномочия исполняет заместитель главы Администрации сельсовета, а при его отсутствии - иное должностное лицо Администрации сельсовета по решению Совета народных депутатов.

### **Статья 37. Полномочия главы Администрации сельсовета**

К полномочиям главы Администрации сельсовета относится:

- 1) **обеспечение составления** проекта бюджета поселения, планов и программ социально-экономического развития поселения, **обеспечение** их исполнения;
- 2) внесение в Совет народных депутатов проекта бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, представление отчёта о его исполнении на утверждение Совета народных депутатов;
- 3) открытие и закрытие счетов Администрации сельсовета в банках, органах казначейства, распоряжение средствами Администрации сельсовета, подписание финансовых документов;
- 4) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности поселения, в порядке, установленном Советом народных депутатов, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие Совета народных депутатов;
- 5) принятие по согласованию с Советом народных депутатов решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- 6) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от неё руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
- 7) руководство гражданской обороной на территории поселения;

8) организация приёма граждан в Администрации сельсовета, рассмотрения их обращений, принятия по ним решений;

9) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

10) представление Совету народных депутатов ежегодных отчетов о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сельсовета, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов;

11) обеспечение *осуществления* Администрацией сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, *переданных* органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края;

12) осуществление иных полномочий в Администрации сельсовета в соответствии *с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.*

### **Статья 38. Полномочия Администрации сельсовета**

К полномочиям Администрации сельсовета относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета поселения, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета народных депутатов, обеспечение исполнения бюджета поселения и составление бюджетной отчётности, предоставление отчёта об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета народных депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) получение кредитов на условиях, согласованных с Советом народных депутатов, эмиссия ценных бумаг поселения;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

4) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

5) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, финансирование муниципальных учреждений;

6) выполнение функций участника в хозяйственных обществах от имени поселения;

7) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

8) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

11) разработка и реализация местных программ использования и охраны земель;

12) информирование населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства;

13) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

14) организация строительства и *содержание* муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

15) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

16) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

17) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

18) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

19) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

20) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения) в случаях, установленных федеральными законами, тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса;

21) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

22) по основаниям и в порядке, установленным законодательством, введение временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на дорогах, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

23) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

24) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи;

- 25) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 26) организация благоустройства и озеленения территории поселения;
- 27) *установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;***
- 28) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 29) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 30) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 31) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 32) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 33) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 34) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 35) создание условий для формирования духовного развития молодежи, уважительного отношения к истории и традициям Отечества, развитие чувства патриотизма;
- 36) оказание в пределах своих полномочий помощи в охране материнства и детства, улучшении жизни многодетных семей, семей, потерявших кормильца, семей с детьми-инвалидами;
- 37) ведение переговоров по социально-трудовым вопросам, предлагаемым для рассмотрения представителями работников;
- 38) регистрация трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами;
- 39) осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;
- 40) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения, организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание порядка при их проведении;
- 41) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 42) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне;

- 43) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;
- 44) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 45) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;
- 46) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 47) введение в установленном федеральным законом порядке ограничительных мероприятий (карантина) в случаях появления угрозы возникновения и распространения заразных и массовых незаразных болезней животных;
- 48) *осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.*

### **Статья 39. Осуществление Администрацией сельсовета отдельных государственных полномочий**

Администрация сельсовета осуществляет отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края о передаче органам местного самоуправления таких полномочий.

## **ГЛАВА 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОРГАН**

### **Статья 40. Правовой статус избирательной комиссии сельсовета**

1. Избирательная комиссия сельсовета является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления, действует на постоянной основе, организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата и главы сельсовета, голосования по вопросам изменения границ поселения и преобразования поселения.

2. Срок полномочий избирательной комиссии сельсовета составляет *пять лет*.

Если срок полномочий избирательной комиссии сельсовета истекает в период после назначения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата и главы сельсовета, голосования по вопросам изменения границ поселения и преобразования поселения и до окончания кампании местного референдума, голосования по вопросам изменения границ поселения и преобразования поселения, в которых участвует данная комиссия, срок её полномочий продлевается до окончания этой кампании местного референдума, голосования по вопросам изменения границ поселения и преобразования поселения. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов.

3. Избирательная комиссия сельсовета состоит *из шести членов* с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия сельсовета формируется Советом народных депутатов в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Алтайского края.

5. Избирательная комиссия сельсовета осуществляет полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

## **ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

### **Статья 41. Муниципальные правовые акты**

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

1) Устав поселения, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений;

2) решения, принятые на местном референдуме;

3) решения Совета народных депутатов;

4) постановления и распоряжения главы сельсовета;

5) постановления и распоряжения Администрации сельсовета.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

3. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

### **Статья 42. Порядок принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений**

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат официальному обнародованию *на информационном стенде Администрации сельсовета*, не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений с одновременным обнародованием установленного Советом народных депутатов порядка учёта предложений по проекту Устава (муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

*Не требуется официальное обнародование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в*

*целях приведения Устава поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.*

2. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Днём принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений является дата решения Совета народных депутатов о принятии Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений. Номером Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений является номер решения Совета народных депутатов, которым принят Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений. Днём подписания Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений является дата подписания его главой сельсовета или лицом, исполняющим полномочия главы сельсовета.

4. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному обнародованию *на информационном стенде Администрации сельсовета*, в течение 30 дней после государственной регистрации и вступают в силу после их официального обнародования *на информационном стенде Администрации сельсовета*.

#### **Статья 43. Порядок принятия решений Советом народных депутатов**

1. Совет народных депутатов по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы сельсовета в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов *и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом*.

Решения принимаются на *сессии* открытым, в том числе поимённым или тайным голосованием.

2. Решения *Совета народных депутатов*, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные решения, носящие нормативный характер, а также ненормативные решения принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов, кроме решений, предусмотренных *частями 3 и 4* настоящей статьи.

3. Решения об избрании из своего состава и принятии отставки главы сельсовета, избрании и освобождении от должности заместителя председателя Совета народных депутатов, об образовании постоянных комиссий и избрании их председателей и заместителей председателей, о назначении на должность и принятии отставки главы Администрации сельсовета, расторжении контракта по соглашению сторон и обращении в суд для расторжения контракта с главой Администрации сельсовета, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

4. Решение об удалении главы сельсовета в отставку принимается тайным голосованием большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решения Совета народных депутатов доводятся до исполнителей не позднее даты вступления их в силу.

#### **Статья 44. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься *депутатами*, главой сельсовета, главой Администрации сельсовета, прокурором Чарышского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, *а также иными субъектами правотворческой инициативы в соответствии с Регламентом*.

2. Нормативные решения Совета народных депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов только по инициативе главы Администрации сельсовета или при наличии заключения главы Администрации сельсовета.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

#### **Статья 45. Порядок принятия (издания) правовых актов главой сельсовета, главой Администрации сельсовета**

1. Глава сельсовета в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов.

2. Глава Администрации сельсовета в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов, издаёт постановления Администрации сельсовета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также распоряжения Администрации сельсовета по вопросам организации работы Администрации сельсовета.

#### **Статья 46. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Алтайского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Алтайского края).

#### **Статья 47. Вступление в силу и порядок обнародования муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом, за исключением муниципальных правовых актов, для которых настоящим Уставом установлен иной порядок вступления в силу.

Днём принятия муниципальных правовых актов (*за исключением Устава поселения и муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений*) считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального обнародования.

Нормативные решения Совета народных депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальные правовые акты подлежат официальному обнародованию за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Решения о досрочном прекращении полномочий Совета народных депутатов, должностных лиц местного самоуправления, *депутатов* подлежат официальному обнародованию.

5. Официальное обнародование муниципальных правовых актов в изложении не полностью не допускается.

6. Муниципальные правовые акты, в которые были внесены изменения и дополнения, могут быть повторно официально обнародованы в новой редакции.

7. Официальным обнародованием муниципальных правовых актов считается размещение их полных текстов *на информационном стенде Администрации сельсовета*, а также на информационных стендах в селах Красные Орлы, Первомайское, Сосновка и Чайное, где они должны находиться в течение не менее семи дней со дня официального обнародования. Датой официального обнародования является первый день официального обнародования *на информационном стенде Администрации сельсовета*, а также на информационных стендах в селах Красные Орлы, Первомайское, Сосновка и Чайное.

8. Устав поселения, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений, иные муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, в качестве обязательного экземпляра передаются в муниципальную библиотеку.

## ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

### Статья 48. Муниципальная служба и муниципальный служащий

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, законом Алтайского края от 7 декабря 2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (далее – *Закон* края о муниципальной службе в соответствующем падеже), настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета поселения.

4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае, утверждаемым *Законом* края о муниципальной службе.

### Статья 49. Права и обязанности муниципальных служащих

Муниципальный служащий *имеет права и обязанности*, предусмотренные *Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, от 6*

*октября 2003 года № 131-ФЗ, Законом края о муниципальной службе, настоящим Уставом, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.*

#### **Статья 50. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены *Законом* края о муниципальной службе.

### **ГЛАВА 7. БЮДЖЕТ ПОСЕЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО**

#### **Статья 51. Бюджет поселения**

1. Поселение имеет собственный бюджет (бюджет поселения).

2. Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Алтайского края.

3. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счёт собственных доходов бюджета поселения.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета народных депутатов предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом народных депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета народных депутатов и депутатов.

5. Осуществление расходов бюджета поселения на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Алтайского края не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Алтайского края.

6. Проект бюджета *поселения*, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

## **Статья 52. Формирование, утверждение и исполнение бюджета поселения**

1. Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива Администрации сельсовета. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном Администрацией сельсовета, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета народных депутатов.

2. Глава Администрации сельсовета вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета народных депутатов в срок, *установленный* решением Совета народных депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.

3. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения и его утверждения определяется решениями Совета народных депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение данным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией сельсовета.

5. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Совет народных депутатов осуществляет финансовый контроль.

7. Администрация сельсовета обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления депутатского контроля, Совета народных депутатов в пределах *ее* компетенции по бюджетным вопросам.

8. Администрация сельсовета организует и осуществляет *финансовый контроль за использованием средств бюджета поселения*.

9. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и органов местного самоуправления.

### **Статья 53. Отчётность об исполнении бюджета поселения**

1. Бюджетная отчётность поселения является годовой. Отчёт об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчёт об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельсовета направляется в Совет народных депутатов и в созданную им комиссию по контролю за исполнением бюджета поселения.

Годовые отчёты об исполнении бюджета поселения подлежат утверждению решением Советом народных депутатов.

3. Годовой отчёт об исполнении бюджета поселения представляется в Совет народных депутатов в форме проекта решения Совета народных депутатов не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчётом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения об исполнении бюджета поселения, *иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета*, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет народных депутатов имеет право принять решение об отклонении отчёта об исполнении бюджета поселения.

### **Статья 54. Муниципальное имущество**

В собственности поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, указанное в части 2 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Алтайского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных органам местного самоуправления в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными решениями *Совета народных депутатов*;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

### **Статья 55. Муниципальный заказ**

*1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О*

*размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».*

*2. Порядок формирования, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами Совета народных депутатов в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

#### **Статья 56. Муниципальный контроль**

*1. Органы местного самоуправления организуют и проводят на территории поселения проверки соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами (муниципальный контроль).*

*2. Определение органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка их деятельности осуществляет Администрация сельсовета.*

### **ГЛАВА 8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ, ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ**

#### **Статья 57. Взаимодействие Совета народных депутатов и Администрации сельсовета**

1. Глава сельсовета и глава Администрации сельсовета обеспечивают взаимодействие Совета народных депутатов и Администрации сельсовета.

2. Совет народных депутатов вправе обратиться к главе Администрации сельсовета с предложением о внесении изменений и (или) дополнений *в правовые акты Администрации сельсовета* либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.

Глава Администрации сельсовета вправе обратиться в Совет народных депутатов с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в решения Совета народных депутатов либо об их отмене, а также обжаловать решения Совета народных депутатов в судебном порядке.

3. Депутаты вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых главой Администрации сельсовета.

Глава Администрации сельсовета, муниципальные служащие, работающие в Администрации сельсовета, вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях Совета народных депутатов, заседаниях его органов.

4. Администрация сельсовета обеспечивает необходимые условия для проведения отчётов и встреч депутатов с избирателями на избирательном округе, оказывает депутатам помощь по правовым вопросам.

5. Споры между Советом народных депутатов и главой Администрации сельсовета по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путём согласительных процедур или в судебном порядке.

**Статья 58. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения с органами местного самоуправления Чарышского района Алтайского края, с органами государственной власти Алтайского края**

1. Органы местного самоуправления поселения и органы местного самоуправления Чарышского района Алтайского края вправе заключать соглашения о передаче друг другу части своих полномочий, за исключением переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Органы местного самоуправления поселения *рассматривают* и *учитывают* в своей деятельности предложения органов местного самоуправления Чарышского района по решению проблем поселения и *сообщают* им о результатах рассмотрения этих предложений.

3. Органы местного самоуправления Чарышского района вправе направлять обращения в Совет народных депутатов и Администрацию сельсовета. Обращения, направленные в Совет народных депутатов, должны быть рассмотрены на очередной сессии, в случае если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до её проведения.

На обращения, направленные в Администрацию сельсовета, главой Администрации сельсовета в течение 30 дней должен быть предоставлен ответ по существу.

4. Органы местного самоуправления поселения в интересах поселения взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Алтайского края для решения общих задач, непосредственно связанных с вопросами местного значения.

5. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Споры между органами местного самоуправления *поселения, муниципального района* и органами государственной власти Алтайского края разрешаются путём согласительных процедур или в судебном порядке.

**ГЛАВА 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ, ГЛАВЫ СЕЛЬСОВЕТА, ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСОВЕТА, АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 59. Ответственность Совета народных депутатов, главы сельсовета, Администрации сельсовета, главы Администрации сельсовета**

Совет народных депутатов, глава сельсовета, Администрация сельсовета, глава Администрации сельсовета несут ответственность перед населением поселения, государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и главы сельсовета перед населением**

*1. Органы местного самоуправления, депутаты, глава сельсовета несут ответственность перед населением.*

2. Население поселения вправе отозвать *депутата*, главу сельсовета по основаниям и в порядке, предусмотренном федеральными законами и настоящим Уставом.

*3. Полномочия Совета народных депутатов могут быть досрочно прекращены по основаниям и в порядке, предусмотренном федеральными законами и настоящим Уставом.*

**Статья 61. Ответственность Совета народных депутатов, главы сельсовета, главы Администрации сельсовета перед государством**

1. Ответственность Совета народных депутатов, главы сельсовета, главы Администрации сельсовета перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края, законов Алтайского края, устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Порядок наступления ответственности Совета народных депутатов, главы сельсовета, главы Администрации сельсовета перед государством регулируется статьями 73, 74, 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

**Статья 62. Ответственность Совета народных депутатов, главы сельсовета, главы Администрации сельсовета, Администрации сельсовета, перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность Совета народных депутатов, главы сельсовета, главы Администрации сельсовета, Администрации сельсовета, перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

## **ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 63. Вступление настоящего Устава в силу**

1. Настоящий Устав, пройдя государственную регистрацию в органах юстиции, вступает в силу на всей территории поселения со дня его официального обнародования на информационном стенде Администрации сельсо-

вета за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления в силу.

**2. Положения части 3 статьи 18 настоящего Устава, касающиеся срока полномочий Совета народных депутатов, вступают в силу после прекращения полномочий Совета народных депутатов, принявшего настоящий Устав.**

**3. Положения части 2 статьи 40 настоящего Устава, касающиеся сроков полномочий избирательной комиссии сельсовета, вступают в силу после прекращения полномочий избирательной комиссии сельсовета, сформированной до вступления в силу настоящего Устава.**

**Статья 64. Признание утратившими силу муниципальных правовых актов**

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Устава:

Устав муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края, принятый **решением Маякского** сельского Совета народных депутатов Чарышского района Алтайского края **от 17 июня 2008 года № 16;**

муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края, принятый решением Маякского сельского Совета народных депутатов Чарышского района Алтайского края **от 27 октября 2009 года № 18.**

Глава сельсовета

Ю.В. Хлыновская

« 29 » июня 2010 г.

№ 09

