

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Чарышского района
Алтайского края

№ 58
сентябрь 2012 года

Официальное издание
Чарышского районного Совета народных депутатов,
Администрации Чарышского района
Алтайского края

с. Чарышское

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Чарышского района Алтайского края

№ 58

сентябрь 2012 г.

Сборник муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края состоит из четырех разделов:

В первом разделе публикуются решения Чарышского районного Совета народных депутатов, постановления и распоряжения главы Чарышского района.

Во втором разделе публикуются постановления и распоряжения Администрации Чарышского района.

В третьем разделе публикуются распоряжения и приказы руководителей органов Администрации района.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ	
Решения	10
28.09.2012 № 42 Об утверждении Правил определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена	10
28.09.2012 № 43 Об установлении ставок арендной платы для объектов муниципальной собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края» на 2013 год	19
28.09.2012 № 45 Об отказе в даче согласия на условно разрешенное строительство Чарышской малой гидроэлектростанции	21
РАЗДЕЛ ВТОРОЙ	
Постановления	22
05.09.2012 № 850 О даче разрешения на передачу в ипотеку по ¼ доли в праве общей долевой собственности квартиры и земельного участка по адресу: с.Сентелек, ул. Молодежная, д.5, кв.1, приобретаемых за счет ипотечного кредита, принадлежащих несовершеннолетним Шлыковой Анастасии Демидовне, Шлыковой Елизавете Демидовне	22
06.09.2012 № 856 О проведении аттестации муниципальных служащих Администрации Чарышского района и ее органов в 2012 году	23
06.09.2012 № 858 О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Тулатинский сельсовет Чарышского	27

района Алтайского края, примерно в 3 км по направлению на юго-восток от с. Тулата, в аренду индивидуальному предпринимателю Мамеевой Л.В., для сельскохозяйственного использования	
06.09.2012 № 859 О предоставлении в аренду земельного участка расположенного по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, ул.Партизанская, 15, в аренду Антоновой А. С., для ведения личного подсобного хозяйства	28
06.09.2012 № 860 О предоставлении в аренду земельного участка расположенного на территории сельского поселения Берёзовский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 7 км по направлению на северо-восток от с. Берёзовка, в аренду индивидуальному предпринимателю Федорову А.П., для сенокосения	29
06.09.2012 № 861 О предоставлении в аренду земельного участка расположенного на территории сельского поселения Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 1,3 км по направлению на северо-восток от с. Красный Май, в аренду Скрипкину А. П., для ведения личного подсобного хозяйства (размещения пасеки)	30
06.09.2012 № 862 О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 0,2 км по направлению на юго-запад от с. Красные Орлы, в аренду Лантухову А.Г., для размещения пасеки	31
06.09.2012 № 863 О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 26, Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для размещения пекарни	32
06.09.2012 № 864 О предоставлении в аренду земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 28, Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания столовой	33
10.09.2012 № 872 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658175 Алтайский край, Чарышский район, с. Щебнюха, ул.Заречная, дом 3 кв.2, Жестовских Л.А., для ведения личного подсобного хозяйства	34
10.09.2012 № 873 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул. Юбилейная, 3, в общую долевую собственность в равных долях за плату Коноховой Л.В., Баун Н.Л., Бахшиевой С.Л., Мусаеву Н.Л., для ведения личного подсобного хозяйства	35
10.09.2012 № 877 О предоставлении ½ доли земельного участка с разрешённым использованием «под многоквартирным жилым домом», расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское,	36

ул.Советская, 1, в общую долевую собственность в равных долях за плату Кокориной С.А., Кокорину А.А., для эксплуатации жилого помещения	
10.09.2012 № 878 О новой редакции постановления Администрации района от 28.06.2010 № 491 «О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Лесная 20, в общую долевую собственность в равных долях за плату Ездину А.В., Ездиной Л.А., действующим за себя и как законным представителям за свою малолетнюю дочь Ездину Е.А., Ездиной Ю.А., для ведения личного подсобного хозяйства»	37
11.09.2012 № 879 О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658180 Алтайский край, Чарышский район, с.Тулата ул. Центральная, 22, Варнакову В.Г., для строительства индивидуального жилого дома	38
11.09.2012 № 880 О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Лесозаводская, 17, Нефедову Н.В., для строительства индивидуального жилого дома	39
11.09.2012 № 881 О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Никифорова, 19 а, Кладову Е.Ф., для строительства индивидуального жилого дома	40
11.09.2012 № 882 О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Никифорова, 19 б, Кладову Е.Ф., для строительства индивидуального жилого дома	41
11.09.2012 № 883 О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: 658172 Алтайский край, Чарышский район, с.Малая Маралиха, ул. Лесная, 53, Выставкину В.А., для ведения личного подсобного хозяйства	42
11.09.2012 № 884 О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658187 Алтайский край, Чарышский район, с.Малый Башчелак, ул. Белый ключ, 14 б, Кинашеву М.Ю., для строительства индивидуального жилого дома	43
11.09.2012 № 885 О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки»,	44

расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с.Берёзовка ул. Центральная, 8 а, Кривцову П.С., для строительства индивидуального жилого дома	
11.09.2012 № 886 О порядке приема, перевода, отчисления и исключения учащихся общеобразовательных учреждений района	45
13.09.2012 № 890 Об усилении мер пожарной безопасности в осенне-зимний период 2012-2013 г.г	54
13.09.2012 № 893 О предоставлении земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, в аренду Кашину А.О., для строительства индивидуального жилого дома	57
13.09.2012 № 897 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Пастухова, 7 б, в аренду Шкрет Л.П., для ведения личного подсобного хозяйства	58
13.09.2012 № 898 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул.Береговая, 57, в собственность бесплатно Естремской Н.Г., для размещения дома индивидуальной жилой застройки	59
14.09.2012 № 901 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, пер.Строительный, 11 а, в аренду муниципальному унитарному предприятию «Чарышское пассажирское автотранспортное предприятие», для размещения производственного здания гаража с административными помещениями	60
17.09.2012 № 903 О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческая районная центральная библиотека» Чарышского района Алтайского края	61
19.09.2012 № 905 О работе архивного отдела Администрации района по формированию и содержанию муниципального архива и архивных фондов поселений	62
20.09.2012 № 906 Об утверждении Положения о комитете по экономике и управлению имуществом Администрации Чарышского района Алтайского края	66
20.09.2012 № 907 О мероприятиях по повышению эффективности учредительного и внутри-учрежденческого контроля	78
21.09.2012 № 916 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Барнаульская, 10, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения объектов торговли, общественного питания	95

21.09.2012 № 918 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Лесная, 1 а, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения административного здания сельскохозяйственного предприятия	96
21.09.2012 № 919 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Советская, 15, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения объектов сельскохозяйственного назначения (ПТО, гаража, цеха по ремонту комбайнов)	97
21.09.2012 № 920 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Майорка, ул. Центральная, 14, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения административного здания сельскохозяйственного предприятия	98
21.09.2012 № 921 О предоставлении в аренду земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края: -примерно в 4,0 км на север от с.Усть-Пихтовка; -примерно в 3,8 км на север от с. Усть-Пихтовка, Обществу с ограниченной ответственностью Сельскохозяйственная фирма «Путь Ильича», для сельскохозяйственного использования	99
21.09.2012 № 922 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Новая, 33 - 2, в аренду Кузик Н.Е., для ведения личного подсобного хозяйства	100
21.09.2012 № 923 О предоставлении земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 1 км на юго-запад от с.Красный Партизан, в аренду Головину Е.А., для размещения пасеки	101
21.09.2012 № 927 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Центральная, 83, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для сельскохозяйственного использования	102
21.09.2012 № 928 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Центральная, 82, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для сельскохозяйственного использования	103
21.09.2012 № 929 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Школьная, 12, в	104

собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения ветстанции	
27.09.2012 № 940 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, ул.Первомайская, 11- 1, в собственность за плату Пудовкиной Н.В., для ведения личного подсобного хозяйства	105
27.09.2012 № 941 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 50, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации столярного цеха	106
27.09.2012 № 942 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 6, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания гаража	107
27.09.2012 № 943 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 52, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания склада	108
27.09.2012 № 944 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Набережная, 17 а, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания ПТО	109
27.09.2012 № 945 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Междуреченская, 32, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации нефтебазы	110
27.09.2012 № 946 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Ивановская, 50, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания коровника	111
27.09.2012 № 947 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 58, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации административного здания сельскохозяйственного предприятия	112
27.09.2012 № 948 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 61, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания склада мехтока	113

28.09.2012 № 951 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 26, в собственность за плату Серебренниковой В.И., для размещения пекарни	114
28.09.2012 № 952 О предоставлении в земельного участка, расположенного по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, пер.Солнечный, 4, в общую долевую собственность в равных долях за плату Каревой Н.В., Кареву П.М., Ворониной А.П., действующей за себя и за своего малолетнего сына Карева А.П., для ведения личного подсобного хозяйства	115
28.09.2012 № 953 О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Юбилейная, 29 а, в собственность за плату Духанину Д.И., для ведения личного подсобного хозяйства	116
28.09.2012 № 954 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул.Комсомольская, 13, кв. 1, в общую долевую собственность в равных долях за плату Кайгородовой Г.М., Кайгородову И.В., для ведения личного подсобного хозяйства	117
28.09.2012 № 961 О предоставлении в земельного участка, расположенного по адресу: 658178 Алтайский край, Чарышский район, с.Маралиха, ул.Набережная, 18 а, кв. 2, в общую долевую собственность в равных долях за плату Ивановой О.Н., Иванову В.В., действующим за себя и за своих несовершеннолетних детей Иванову У.В., Иванову А.В., для ведения личного подсобного хозяйства	118

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

28 .09.2012

с.Чарышское

№ 42

Об утверждении Правил определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии с Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Утвердить:

1.1. правила определения размера арендной платы а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена (приложение 1);

1.2. коэффициенты для определения арендной платы от кадастровой стоимости за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена (приложение 2)

2. Решение Чарышского районного Совета народных депутатов от 05.07.2011 № 38 «Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в границах муниципального образования Чарышский район Алтайского края, государственная собственность на которые не разграничена, условий и сроков её внесения» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2013, после опубликования в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

4. Коэффициент Ки, предусмотренный в приложении 2 настоящих Правил, вступает в силу с 01 января 2014 года.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, плана, местного самоуправления (Д.А.Коломейцев).

Глава Чарышского района

А.В.Ездин

П Р А В И Л А

определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена

Правила определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Правила) разработаны в соответствии с [Земельным кодексом](#) Российской Федерации и [Основными принципами](#) определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года № 582, постановлением Администрации Алтайского края от 24.12.2007 № 603 «Об утверждении положения о порядке определения размера арендной платы за использование находящихся на территории Алтайского края земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, порядке, условиях и сроках её внесения» и устанавливают общие правила расчета размера арендной платы, а также порядок, условия и сроки ее внесения за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельные участки).

1. Основные положения

1.1. Размер годовой арендной платы (далее - арендная плата) при аренде земельных участков определяется одним из следующих способов:

- на основании кадастровой стоимости земельных участков;
- по результатам торгов (конкурсов, аукционов);
- на основании рыночной стоимости.

1.2. Правила применяются в случаях заключения договоров аренды земельных участков либо внесения изменений в указанные договоры аренды земельных участков в части расчетов арендной платы, в том числе переоформления в установленном порядке права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды.

1.3. При переоформлении в установленном порядке права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды размер годовой арендной платы за использование земельных участков не может превышать:

- двух процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков;
- трех десятых процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;
- полутора процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте.

2. Правила расчета арендной платы на основании кадастровой стоимости

2.1. Размер годовой арендной платы за использование земельного участка, предоставляемого без проведения торгов, определяется по формуле:

$A = S \times KC \times K \times Ki$ где:

A - сумма арендной платы за полный год, руб.;

S - общая площадь земельного участка, кв. м;

KC - удельный показатель кадастровой стоимости, руб./кв. м;

K - коэффициент, устанавливаемый в зависимости от вида разрешенного использования земельного участка, который устанавливается в процентах от кадастровой стоимости земельного участка (приложение 2);

Ki - коэффициент инфляции, определяемый в соответствии с [пунктом 5.2 раздела 5](#) настоящих Правил.

2.2. Размер годовой арендной платы за использование земельных участков с более чем одним видом разрешенного использования определяется на основании максимального значения кадастровой стоимости.

3. Правила расчета арендной платы по результатам торгов (конкурсов, аукционов)

3.1. При проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка начальный размер арендной платы определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

При заключении с победителем торгов договора аренды земельного участка размер годовой арендной платы устанавливается по результатам проведения торгов.

3.2. По истечении срока действия договора аренды, заключенного по результатам торгов, при условии его продления, размер арендной платы **рассчитывается с применением коэффициента инфляции к действующему размеру арендной платы по окончании срока, установленного договором, при принятии решения о продлении срока действия договора.**

4. Правила расчета арендной платы на основании рыночной стоимости

4.1. Если иное не установлено федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Алтайского края, размер арендной платы на основании рыночной стоимости рассчитывается по формуле:

$AP = P \times K \times Ki$, где

AP - размер арендной платы за земельный участок, руб.;

P - рыночная стоимость земельного участка, руб., определяемая на основании результатов оценки, проведенной не позднее чем за 6 месяцев до заключения договора аренды;

K - коэффициент, устанавливаемый в зависимости от вида разрешенного использования земельного участка, %;

Ki - коэффициент инфляции, определяемый в соответствии с [пунктом 5.2 раздела 5](#) настоящих Правил.

4.2. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании рыночной стоимости земельного участка, договором должна предусматриваться возможность изменения арендной платы в связи с изменением рыночной стоимости земельного участка, но не чаще чем 1 раз в год. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не позднее чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы.

5. Условия пересмотра арендной платы

5.1. Размер арендной платы за земельный участок, предоставленный без проведения торгов, изменяется арендодателем в одностороннем порядке (не чаще одного раза в год) в случаях:

изменения уровня инфляции- ежегодно;
изменения кадастровой стоимости земельного участка;
перевода земельного участка из одной категории в другую;
изменения вида разрешенного использования земельного участка;
изменения коэффициентов, применяемых при расчете годовой арендной платы;
изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов Алтайского края, регулирующих исчисление арендной платы за земельные участки;

в иных случаях, предусмотренных договором, законодательством.

5.2. При расчете коэффициента инфляции Ки применяется [коэффициент-дефлятор К1](#), ежегодно устанавливаемый Министерством экономического развития Российской Федерации для целей исчисления налоговой базы по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

Коэффициент инфляции Ки определяется как произведение всех коэффициентов-дефляторов К1 годов, следующих **за годом заключения договора аренды или проведения рыночной оценки** соответственно.

При расчете арендной платы в год проведения рыночной оценки соответственно Ки принимается равным 1.

6. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы

6.1. Арендная плата, подлежащая к уплате, рассчитывается от размера годовой арендной платы, установленной договором аренды, за каждый день использования в соответствующем арендном периоде.

Арендным периодом признается месяц или квартал в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

6.2. По договорам аренды земельных участков сельскохозяйственного назначения арендная плата уплачивается арендаторами в два срока, если иное не установлено договором:

за первое полугодие до 15 июня текущего года;
за второе полугодие до 15 ноября текущего года.

6.3. По договорам аренды земельных участков, за исключением указанных в [пункте 6.2 раздела 6](#) настоящих Правил, арендная плата уплачивается арендаторами за каждый арендный период до 10-го числа первого месяца следующего арендного периода, если иное не установлено договором.

6.4. Арендная плата и начисленная пеня уплачиваются арендаторами земельных участков отдельными платежными документами по каждому договору аренды и типу платежа. Уплата арендной платы и пени по нескольким договорам аренды земельных участков одним платежным документом не допускается.

6.5. В случае если на стороне арендатора выступают несколько лиц, арендная плата для каждого из них определяется пропорционально их доле в праве на арендованное имущество в соответствии с договором аренды земельного участка.

6.6. Арендатор обязан предъявлять представителю Арендодателя, уполномоченному на осуществление контроля за поступлением арендных платежей, платёжные документы по уплате арендной платы по истечении срока последнего платежа, установленного договором, но не позднее 20 декабря текущего года.

6.7. В случае неуплаты арендных платежей в установленный договором срок арендатор уплачивает пеню в размере, соответствующем одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

Приложение 2
к решению Чарышского РСНД
от 28.09.2012 № 42

Таблица 1

N п/п	Характеристики земельных участков	Значение коэффици- ента К
1.	Земельные участки, предоставленные физическому или юридическому лицу, имеющему право: -на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, за исключением случаев, когда право на заключение договора аренды земельного участка приобретено на торгах (конкурсах, аукционах); - на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если размер налогового вычета меньше размера налоговой базы, за исключением случаев, когда право на заключение договора аренды земельного участка приобретено на торгах (конкурсах, аукционах). При этом ставка 0,01 процента устанавливается в отношении арендной платы, равной размеру такого вычета	0,01
2.	Земельные участки, предоставленные для индивидуального жилищного строительства категориям граждан в соответствии с законом Алтайского края от 16.12.2002 № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»	0,01
3.	Земельные участки, предоставленные для размещения: -объектов коммунального хозяйства; -мест захоронения; - свалок и объектов переработки, уничтожения, утилизации и захоронения отходов; -существующих и вновь создаваемых парков, комплексов, предназначенных для массового отдыха населения (парков культуры и отдыха, включая парки развлечений, детские парки);	0,01

Коэффициент К, установленный для земельных участков, указанных в п. 1 таблицы 1, применяется при условии предоставления землепользователем документов, подтверждающих наличие у него соответствующего права (статуса).

В иных случаях коэффициент К устанавливается в зависимости от вида разрешенного использования земельного участка согласно таблице 2.

		<p>- земельные участки, предназначенные для размещения автозаправочных станций; земельные участки предназначенные для размещения объектов технического обслуживания и ремонта транспортных средств (предприятий автосервиса, автомастерских моек, СТО);</p> <p>- земельные участки, предназначенные для размещения предприятий бытового обслуживания (парикмахерских, бань, мастерских по ремонту бытовой техники и др.</p> <p>- предназначенные для размещения стационарных рекламных конструкций</p> <p>- иные виды данного разрешённого использования</p>	<p>1,1</p> <p>1,1</p>
5	Земельные участки для размещения гостиниц	<p>- земельные участки гостиниц и прочих мест для временного проживания</p> <p>- иные виды данного разрешённого использования</p>	<p>0,06</p> <p>1,1</p>
6	Земельные участки предназначенные для размещения административных и офисных зданий, объектов образования, науки здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии	<p>земельные участки, предназначенные для размещения образовательных учреждений;</p> <p>- земельные участки, предназначенные для размещения объектов здравоохранения, ветеринарных лечебниц, аптек;</p> <p>- земельные участки, предназначенные для размещения объектов физической культуры и спорта, находящихся в частной собственности;</p> <p>- иные виды данного разрешённого использования</p>	<p>0,04</p> <p>0,5</p> <p>0,3</p> <p>1,1</p>
7	Земельные участки предназначенные для размещения объектов рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения	<p>- земельные участки предназначенные для размещения стационарных и палаточных туристско-оздоровительных и спортивных лагерей;</p> <p>- земельные участки, предназначенные для размещения парков и комплексов для массового отдыха населения, включая парки культуры и отдыха, детские развлекательные парки, парки развлечений и отдыха;</p> <p>- иные виды данного разрешённого использования</p>	<p>0,15</p> <p>0,06</p> <p>1,1</p>
8	Земельные участки	- земельные участки типографий и дру-	0,05

	предназначенные для размещения производственных и административных зданий строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	гих промышленных предприятий; -земельные участки складов; -иные виды данного разрешённого использования	0,1 1,1
9	Земельные участки, предназначенные для размещения электростанций обслуживающих их сооружений и объектов	-земельные участки для размещения объектов электросетевого хозяйства; -иные виды данного разрешённого использования	0,07 1,1
10	Земельные участки предназначенные для размещения портов, водных, железнодорожных вокзалов автодорожных вокзалов, аэропортов, аэродромов, аэровокзалов	-земельные участки для размещения автодорожных вокзалов и автостанций; -иные виды данного разрешённого использования	0,06 1,1
11	Земельные участки предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, искусственно созданных внутренних водных путей, причалов, пристаней, полос отвода железных и автомобильных дорог, водных путей, трубопроводов, кабельных радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодиффузии, воздушных линий электропередачи, конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической	земельные участки предназначенные для размещения объектов связи, воздушных линий связи, линий, иных объектов и инфраструктуры телекоммуникационной и инфраструктуры телекоммуникационной и спутниковой связи; - земельные участки предназначенные для размещения объектов энергетики и линий электропередачи; -иные виды данного разрешённого использования	0,07 1,1

	деятельности, военных объектов		
12	Земельные участки, предназначенные для сельскохозяйственного использования	-земельные участки, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства, объектов сельскохозяйственного назначения; -иные виды данного разрешённого использования	1,8 1,1
Из земель сельскохозяйственного назначения			
13	Сельскохозяйственные угодья	-для ведения личного подсобного хозяйства; -для сенокошения; - общественные пастбища; -прочее использование земель в соответствии с разрешённым использованием (в т.ч. под размещение пасек); -под объектами недвижимости сельскохозяйственного назначения; -для сельскохозяйственного производства; -иные виды данного разрешённого использования	0,04 0,004 0,002 0,11 0,07 0,006 1,1
Из земель промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, космического обеспечения, энергетики, обороны и иного специального назначения			
14		-за земельные участки, занятые карьерами; -за земельные участки, предоставленные для разведки недр; -за земельные участки для добычи полезных ископаемых; -за земельные участки под линиями электропередач; -за земельные участки под объектами сотовой связи; -иные виды данного разрешённого использования	5,0 2,5 7,0 5,0 150 1,1
Из земель особо охраняемых территорий и объектов			
15		-за земельные участки для рекреационного назначения	0,1

Не урегулированные настоящим порядком правоотношения, связанные с определением размера арендной платы за земельные участки, расположенные на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края, государственная собственность на которые не разграничена, условий и сроков ее внесения, регулируются законодательством Российской Федерации.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2012

с.Чарышское

№ 43

Об установлении ставок арендной платы для объектов муниципальной собственности муниципального образования «Чарышский район Алтайского края» на 2013 год

В соответствии с Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального района», утвержденным решением Чарышского районного Совета народных депутатов от 28.05.2009 № 13, Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Установить с 01.01.2013 для объектов муниципальной собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, используемых арендаторами, имеющими право заключения договоров аренды без проведения торгов в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (с изменениями и дополнениями) следующие ставки арендной платы:

- а) для объектов недвижимости – 30 рублей за один квадратный метр в месяц;
- б) для основных средств (кроме недвижимости) в размере 1% от балансовой стоимости в месяц;
- в) для объектов инженерной инфраструктуры, транспорта и производственных баз, предназначенных для обслуживания объектов инженерной инфраструктуры, сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах муниципального образования, арендная плата равна сумме налога на имущество и транспортного налога в месяц.

2. Применить указанные в пункте 1 настоящего решения ставки арендной платы для объектов муниципальной собственности, сданных в аренду с торгов в виде конкурса до вступления в силу приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67, устанавливающего порядок проведения торгов на право заключения договоров, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции».

Установить ставку арендной платы для объектов, находящихся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края, используемых арендаторами, имеющими право заключения договоров аренды без проведения торгов в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции":

3. Применить для объектов недвижимости понижающий коэффициент 0,5 к установленной в пункте 1 ставке арендной платы:

- для подвальных, складских помещений и прочих неблагоустроенных помещений с учетом коэффициента от места расположения;

4. При исчислении арендной платы учитывать следующие коэффициенты, зависящие от места расположения арендуемых объектов недвижимости к установленной в пункте 1 ставке арендной платы:

- 1,2, - в селах Чарышское, Красный Партизан;

-1,1- в остальных населенных пунктах муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

5. При использовании арендаторами части нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий или оперативном управлении районных муниципальных учреждений, дополнительно включается вспомогательная площадь в размере 10% к арендуемой площади.

6. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы устанавливаются договором аренды муниципального имущества.

7. Решение Чарышского районного Совета народных депутатов от 27.05.2011 № 27 «Об установлении ставок арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Чарышский район Алтайского края» считать утратившим силу.

8. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2013, после опубликования в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

9. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, плана, местного самоуправления (Коломейцев Д.А.).

Глава района

А.В. Ездин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

28.09.2011

с.Чарышское

№ 45

Об отказе в даче согласия на условно разрешенное строительство Чарышской малой гидроэлектростанции

Обсудив информацию директора КГУП «Алтайский региональный центр нетрадиционной энергетики и энергосбережения» Бородина Д.В, Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Отказать в даче согласия на условно разрешенный объект капитального строительства малой гидроэлектростанции на реке Чарыш.

Глава Чарышского района

А.В. Ездин

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.09.2012

с. Чарышское

№ 850

О даче разрешения на передачу в ипотеку по $\frac{1}{4}$ доли в праве общей долевой собственности квартиры и земельного участка по адресу: с.Сентелек, ул. Молодежная, д.5, кв.1, приобретаемых за счет ипотечного кредита, принадлежащих несовершеннолетним Шлыковой Анастасии Демидовне, Шлыковой Елизавете Демидовне

Администрация Чарышского района рассмотрела заявления Шлыковой Галины Петровны, Шлыкова Демида Владимировича о даче разрешения на передачу в ипотеку по $\frac{1}{4}$ доли в праве общей долевой собственности квартиры и земельного участка по адресу: с. Сентелек, ул. Молодежная, д.5, кв. 1, приобретаемых за счет ипотечного кредита, принадлежащих несовершеннолетним детям Шлыковой Анастасии Демидовне, 02 декабря 2009 года рождения, Шлыковой Елизавете Демидовне, 11 июня 2011 года рождения, и документы в обеспечении обязательств по предоставляемому семье ипотечному кредиту для приобретения квартиры с земельным участком.

Руководствуясь законом Алтайского края от 25.12.2007 № 149-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей», ст. 77 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998 № 102-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю:

1.Дать разрешение Шлыковой Галине Петровне, Шлыкову Демиду Владимировичу на передачу в ипотеку по $\frac{1}{4}$ доли в праве общей долевой собственности квартиры и земельного участка по адресу: с. Сентелек, ул. Молодежная, д.5, кв. 1, приобретаемых за счет ипотечного кредита, принадлежащих несовершеннолетним детям Шлыковой Анастасии Демидовне, 02 декабря 2009 года рождения, Шлыковой Елизавете Демидовне, 11 июня 2011 года рождения, и документы в обеспечении обязательств по предоставляемому семье ипотечному кредиту для покупки жилого дома с земельным участком.

2.Свидетельства о государственной регистрации права собственности несовершеннолетних детей Шлыковой Анастасии Демидовны, 02 декабря 2009 года

рождения, Шлыковой Елизаветы Демидовны, 11 июня 2011 года рождения, на ¼ долю каждой в праве общей долевой собственности квартиры и земельного участка по адресу: с. Сентелек, ул. Молодежная, д.5, кв. 1, предоставить в комитет Администрации Чарышского района по образованию до 01.11.2012.

3.Постановление Администрации Чарышского района от 10.07.2012 № 650 «О разрешении передачи в залог квартиры и земельного участка по адресу: с. Сентелек, ул. Молодежная, д.5, кв. 1» признать утратившим силу.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2012

с. Чарышское

№ 856

О проведении аттестации муниципальных служащих Администрации Чарышского района и ее органов в 2012 году

На основании ст. 5 Закона Алтайского края «О муниципальной службе в Алтайском крае», Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края, в соответствии с постановлением Администрации района от 06.02.2008 № 27 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края», в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы,

п о с т а н о в л я ю:

1.Провести аттестацию муниципальных служащих Администрации Чарышского района и ее органов (с согласия представителя нанимателя (работодателя), в которых муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы, в соответствии с графиком проведения аттестации в 2012 году (приложение 1).

2.Утвердить состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих Администрации района и ее органов в 2012 году (приложение 2).

3.Руководителям органов Администрации района представить в соответствии с графиком проведения аттестации отзывы на муниципальных служащих, подлежащих аттестации, и аттестационные листы с данными предыдущей аттестации.

4. Управлению делами Администрации района в срок до 18.09.2012 довести до сведения каждого аттестуемого график проведения аттестации и ознакомить муниципальных служащих с представленным отзывом в срок до 11 октября 2012 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации района Лопакова С.А.

Глава Администрации района

С.П. Петров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации района
от 06.09.2012 № 856

Г Р А Ф И К
проведения аттестации муниципальных служащих
Администрации района и ее органов в 2012 году

1. Администрация Чарышского района

- Лопаков Сергей Анатольевич, управляющий делами Администрации района, руководитель аппарата Администрации района;

- Хохлов Сергей Иванович, зам. главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комитета Администрации района по образованию;

- Дремов Андрей Васильевич, зам. главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района;

- Ермак Сергей Васильевич, зав. отделом жилищно-коммунального и газового хозяйства комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района;

- Ильина Татьяна Николаевна, главный специалист отдела жилищно-коммунального и газового хозяйства комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района;

- Лопаков Денис Сергеевич, зав. отделом ГОиЧС Администрации района;

- Топильский Валерий Викторович, зав. отделом информационных технологий комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района;

- Нечаева Елена Валерьевна, главный специалист комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района.

- Зеленкова Ирина Сергеевна, специалист 2 категории, секретарь административной комиссии при Администрации района.

1.1. Дата проведения аттестации муниципальных служащих Администрации района – 18.10.2012, в 14-00 час.

1.2. Место проведения аттестации – кабинет главы Администрации района.

1.3.Дата представления в аттестационную комиссию отзывов на муниципальных служащих руководителями соответствующих подразделений органа – до 4 октября 2012 года.

2.Комитет Администрации района по образованию

-Апельканс Галина Васильевна, зав. отделом комитета Администрации района по образованию;

-Стребкова Елена Викторовна, главный специалист комитета Администрации района по образованию, секретарь ко миссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

-Хохлова Вера Семеновна, специалист 1 категории комитета Администрации района по образованию.

2.1.Дата проведения аттестации муниципальных служащих комитета Администрации района по образованию – 19.10.2012, в 14-00 час.

2.2.Место проведения аттестации – кабинет главы Администрации района.

2.3.Дата представления в аттестационную комиссию отзывов на муниципальных служащих руководителем комитета по образованию – до 5 октября 2012 года.

3.Управление сельского хозяйства Администрации района

-Лесникова Екатерина Анатольевна, главный специалист – главный бухгалтер управления сельского хозяйства Администрации района.

3.1.Дата проведения аттестации муниципальных служащих УСХ Администрации района – 19.10.2012, в 15-00 час.

3.2.Место проведения аттестации – кабинет главы Администрации района.

3.3.Дата представления в аттестационную комиссию отзывов на муниципальных служащих руководителем органа – до 05.10.2012.

4.Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района

-Маклакова Алена Александровна, ведущий специалист комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;

-Гусева Дарья Александровна, ведущий специалист – ревизор-контролер комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района.

4.1.Дата проведения аттестации муниципальных служащих комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района – 19.10.2012 в 15-30 час.

4.2.Место проведения аттестации – кабинет главы Администрации района.

4.3.Дата представления в аттестационную комиссию отзывов на муниципальных служащих руководителем комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района – до 5 октября 2012 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации района
от 06.09.2012 № 856

СОСТАВ

аттестационной комиссии для проведения аттестации
муниципальных служащих Администрации района
и ее органов в 2012 году

- 1.Петров С.П. – председатель комиссии, глава Администрации района;
- 2.Шатохин Ю.Ю. – зам. председателя комиссии, зам. главы Администрации района, председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района;
- 3.Неваева Т.П. – секретарь комиссии, начальник контрольно-аналитического отдела управления делами Администрации района;
- 4.Лобанов С.Ю. – председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- 5.Хохлов С.И. – зам. главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комитета Администрации района по образованию;
- 6.Дремов А.В. – зам. главы Администрации района, начальник УСХ Администрации района;
- 7.Лобаков С.А. – управляющий делами Администрации района;
- 8.Моор Е.В. – зав. отделом по труду комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района;
- 9.Назарова О.А. – зав. юридическим отделом Администрации района.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2012

с. Чарышское

№ 858

О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3 км по направлению на юго-восток от с. Тулата, в аренду индивидуальному предпринимателю Мамеевой Л.В., для сельскохозяйственного использования

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 26.01.2012 № 9 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на 10 лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:070101:1139, расположенный на территории сельского поселения Тулатинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3 км по направлению на юго-восток от с. Тулата, площадью 90000 кв.м., Мамеевой Людмиле Викторовне, паспорт 01 04 244750 выдан ОВД Чарышского района Алтайского края 16.12.2003, зарегистрированной в качестве индивидуального предпринимателя за ОГРН 311228908000098, свидетельство о государственной регистрации серия 22 № 003425334, выдано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 11 по Алтайскому краю 21.03.2011, для сельскохозяйственного использования.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2012

с. Чарышское

№ 859

О предоставлении в аренду земельного участка расположенного по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, ул.Партизанская, 15, в аренду Антоновой А. С., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 15.11.2011 № 135 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на 5 лет земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 22:58:050503:203, расположенный по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, ул.Партизанская, 15, площадью 1500 кв.м., Антоновой Ангелине Семеновне, паспорт 01 03 744606 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 17.06.2003, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.09.2012

с. Чарышское

№ 860

О предоставлении в аренду земельного участка расположенного на территории сельского поселения Берёзовский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 7 км по направлению на северо-восток от с. Берёзовка, в аренду индивидуальному предпринимателю Федорову А.П., для сенокосения

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 16.02.2012 № 18 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на 10 лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:010101:1318, расположенный на территории сельского поселения Берёзовский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 7 км по направлению на северо-восток от с. Берёзовка, площадью 920107 кв.м., Федорову Александру Петровичу, паспорт 01 07 111956 выдан ТП в с.Чарышское межрайонного отдела № 11 УФМС России по Алтайскому краю 09.11.2007, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя за ОГРН 304228916200051, свидетельство о государственной регистрации от 05.12.2007 серия 22 № 002317862, для сенокосения.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2012

с. Чарышское

№ 861

О предоставлении в аренду земельного участка расположенного на территории сельского поселения Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 1,3 км по направлению на северо-восток от с. Красный Май, в аренду Скрипкину А. П., для ведения личного подсобного хозяйства (размещения пасеки)

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 26.01.2012 № 9 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на пять лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:030302:61, расположенный на территории сельского поселения Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 1,3 км по направлению на северо-восток от с. Красный Май, площадью 4999 кв.м., Скрипкину Александру Петровичу, паспорт 0104 088859 Чарышским РОВД Алтайского края 29.10.2003, для ведения личного подсобного хозяйства (размещения пасеки).

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.09.2012

с. Чарышское

№ 862

О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 0,2 км по направлению на юго-запад от с. Красные Орлы, в аренду Лантухову А.Г., для размещения пасеки

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 19.06.2012 № 76 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на 5 лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:040101:1387, расположенный на территории сельского поселения Маякский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 0,2 км по направлению на юго-запад от с. Красные Орлы, площадью 831 кв.м., Лантухову Александру Георгиевичу, паспорт 01 08 286712 выдан отделом УФМС России по Алтайскому краю в г. Рубцовске 02.04.2009, для размещения пасеки.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2012

с. Чарышское

№ 863

О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 26, Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для размещения пекарни.

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на 11 месяцев земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 22:58:080401:75, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 26, площадью 149 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», ИНН 2288000422, ОГРН 1082289000430, КПП 228801001, зарегистрированному межрайонной ИФНС № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008, для размещения пекарни.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2012

с. Чарышское

№ 864

О предоставлении в аренду земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 28, Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания столовой

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на 11 месяцев земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 22:58:080402:86, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 28, площадью 954 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», ИНН 2288000422, ОГРН 1082289000430, КПП 228801001, зарегистрированному межрайонной ИФНС № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008, для обслуживания и эксплуатации здания столовой.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2012

с. Чарышское

№ 872

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658175 Алтайский край, Чарышский район, с. Щербнюха, ул.Заречная, дом 3 кв.2, Жестовских Л.А., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:050301:21, расположенный по адресу: 658175 Алтайский край, Чарышский район, с. Щербнюха, ул.Заречная, дом 3, кв. 2, площадью 1196 кв.м., Жестовских Любови Алексеевне, паспорт 01 04 088874 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 30.10.2003, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2012

с. Чарышское

№ 873

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул. Юбилейная, 3, в общую долевую собственность в равных долях за плату Коноховой Л.В., Баун Н.Л., Бахшиевой С.Л., Мусаеву Н.Л., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населённых пунктов в общую долевую собственность в равных долях за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080407:34, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул. Юбилейная, 3, площадью 2475 кв.м., Коноховой Любви Викторовне, паспорт 01 08 189585 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с. Чарышское 24.09.2008, Баун Наталье Леонидовне, паспорт 01 04 644957 выдан отделом внутренних дел Чарышского района Алтайского края 28.06.2005, Бахшиевой Светлане Леонидовне, паспорт 01 04 196646 выдан ТОМ «Приобский» УВД гор. Бийска Алтайского края 29.10.2003, Мусаеву Николаю Леонидовичу, паспорт 01 05 700855 выдан отделом внутренних дел Смоленского района Алтайского края 12.08.2005, для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователей зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2012

с. Чарышское

№ 877

О предоставлении $\frac{1}{2}$ доли земельного участка с разрешённым использованием «под многоквартирным жилым домом», расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул.Советская, 1, в общую долевую собственность в равных долях за плату Кокориной С.А., Кокорину А.А., для эксплуатации жилого помещения

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в общую долевую собственность в равных долях за плату $\frac{1}{2}$ долю земельного участка с разрешённым использованием «под многоквартирным жилым домом», с кадастровым номером 22:58:080307:50, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул.Советская, 1, от общей площади 643 кв.м., Кокориной Светлане Анатольевне, паспорт 01 11 674463 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 24.11.2011, Кокорину Алексею Александровичу, паспорт 01 11 674475 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 02.12.2011, для эксплуатации жилого помещения.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2012

с. Чарышское

№ 878

О новой редакции постановления Администрации района от 28.06.2010 № 491 «О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с.Берёзовка, ул. Лесная 20, в общую долевую собственность в равных долях за плату Ездину А.В., Ездиной Л.А., действующим за себя и как законным представителям за свою малолетнюю дочь Ездину Е.А., Ездиной Ю.А., для ведения личного подсобного хозяйства»

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в общую долевую собственность в равных долях за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010304:0047, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Лесная 20, площадью 3938 кв.м., Ездину Александру Васильевичу, паспорт 01 03 963083 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 04.09.2003, Ездиной Ларисе Александровне, паспорт 01 03 963084 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 04.09.2003 , действующим за себя и как законным представителям за свою малолетнюю дочь Ездину Елизавету Александровну, свидетельство о рождении 1-ТО № 666478, выдано Администрацией Берёзовского сельсовета Чарышского района Алтайского края 12.08.2004, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли- продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователей зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Постановление Администрации района от 28.06.2010 № 491 считать утратившим силу.

6.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2012

с. Чарышское

№ 879

О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658180 Алтайский край, Чарышский район, с.Тулата ул. Центральная, 22, Варнакову В.Г., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановления Администрации района от 28.08.2012 № 811 «О признании несостоявшимся аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на три года земельный участок из земель населенных пунктов с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», с кадастровым номером 22:58:070401:87, расположенный по адресу: 658180 Алтайский край, Чарышский район, с.Тулата, ул.Центральная, 22, площадью 1000 м2, Варнакову Владимиру Геннадьевичу, паспорт 01 09 382396 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 16.07.2010, для строительства индивидуального жилого дома.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.09.2012

с. Чарышское

№ 880

О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Лесозаводская, 17, Нефедову Н.В., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановления Администрации района от 28.08.2012 № 811 «О признании несостоявшимся аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на три года земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:58:080310:166, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Лесозаводская, 17, площадью 957 м2, Нефедову Николаю Васильевичу, паспорт 01 00 211372 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 19.10.2000, для строительства индивидуального жилого дома.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2012

с. Чарышское

№ 881

О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Никифорова, 19 а, Кладову Е.Ф., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановления Администрации района от 28.08.2012 № 811 «О признании несостоявшимся аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на три года земельный участок из земель населенных пунктов с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», с кадастровым номером 22:58:080301:60, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Никифорова, 19 а, площадью 1000 м², Кладову Евгению Федоровичу, паспорт 01 04 088848 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 28.10.2003, для строительства индивидуального жилого дома.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2012

с. Чарышское

№ 882

О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Никифорова, 19 б, Кладову Е.Ф., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановления Администрации района от 28.08.2012 № 811 «О признании несостоявшимся аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на три года земельный участок из земель населенных пунктов с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», с кадастровым номером 22:58:080301:61, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Никифорова, 19 б, площадью 1000 м2, Кладову Евгению Федоровичу, паспорт 01 04 088848 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 28.10.2003, для строительства индивидуального жилого дома.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2012

с. Чарышское

№ 883

О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: 658172 Алтайский край, Чарышский район, с.Малая Маралиха, ул. Лесная, 53, Выставкину В.А., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановления Администрации района от 28.08.2012 № 811 «О признании несостоявшимся аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на три года земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:58:030102:24, расположенный по адресу: 658172 Алтайский край, Чарышский район, с.Малая Маралиха, ул. Лесная, 53, площадью 2500 м2, Выставкину Валентину Анатольевичу, паспорт 01 04 291435 выдан ОВД Чарышского района Алтайского края 01.01.2004, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.09.2012

с. Чарышское

№ 884

О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658187 Алтайский край, Чарышский район, с.Малый Бащелак, ул. Белый ключ, 14 б, Кинашеву М.Ю., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановления Администрации района от 28.08.2012 № 811 «О признании несостоявшимся аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на три года земельный участок из земель населенных пунктов с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», с кадастровым номером 22:58:020408:40, расположенный по адресу: 658187 Алтайский край, Чарышский район, с.Малый Бащелак, ул. Белый ключ, 14 б, площадью 1000 м², Кинашеву Михаилу Юрьевичу, паспорт 73 04 294364 выдан Управлением внутренних дел Засвияжского района гор. Ульяновска 12.04.2005, для строительства индивидуального жилого дома.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2012

с. Чарышское

№ 885

О предоставлении в аренду земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с.Берёзовка ул. Центральная, 8 а, Кривцову П.С., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, постановления Администрации района от 28.08.2012 № 811 «О признании несостоявшимся аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить в аренду сроком на три года земельный участок из земель населенных пунктов с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», с кадастровым номером 22:58:010301:18, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с.Берёзовка, ул.Центральная, 8 а, площадью 1000 м², Кривцову Петру Сергеевичу, паспорт 01 11 624038 выдан ТП Восточный ОУФМС России по Алтайскому краю в г.Бийске 25.10.2011, для строительства индивидуального жилого дома.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2012

с. Чарышское

№ 886

О порядке приема, перевода, отчисления и
исключения учащихся общеобразовательных
учреждений района

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 190 «Об утверждении Типового Положения об общеобразовательном учреждении», приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся в общеобразовательных учреждениях Чарышского района (прилагается).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений района принять вышеназванный Порядок к сведению и руководству.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по образованию Хохлова С.И.

Глава Администрации района

С.П. Петров

ПОРЯДОК
ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ИСКЛЮЧЕНИЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема и перевода граждан в общеобразовательные учреждения, оснований отчисления и исключения обучающихся из общеобразовательных учреждений и обеспечения их права на получение общего образования.

1.2. Порядок распространяется на общеобразовательные учреждения Чарышского района.

1.3. Настоящий Порядок разработан на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10, законов Алтайского края «Об образовании в Алтайском крае», «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае», типового положения об образовательных учреждениях утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196, приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», и в интересах социальной защиты детей и подростков, обеспечения прав на получение общего образования в общеобразовательных учреждениях Чарышского района.

2. Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения

2.1. Право граждан на получение общего образования реализуется созданием сети общеобразовательных учреждений различных видов.

2.2. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Правила приема граждан в муниципальные учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанные образовательные учреждения граждан, которые проживают на территории Чарышского района, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за конкретным муниципальным учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее закрепленные лица).

Для лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации).

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995г. № 713).

2.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в комитет Администрации Чарышского района по образованию.

2.5. Прием граждан в учреждение с наличием интерната проводится при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания детей в таком учреждении.

2.6. Прием граждан для обучения в филиале учреждения осуществляется в соответствии с правилами приема граждан в учреждения.

2.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав данного учреждения.

2.8. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа,

подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.10. При приеме ребенка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.12. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

2.13. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц, учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационной стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.14. Прием и обучение детей на всех ступенях общего образования во всех видах муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляется бесплатно. Прием ребенка в учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

2.15. При отсутствии личного дела учащегося общеобразовательное учреждение вправе самостоятельно выявлять уровень его образования. Порядок промежуточной (диагностической) аттестации устанавливается общеобразовательным учреждением и закрепляется локальным актом данного учреждения.

2.16. Прием (направление, перевод) обучающихся (воспитанников) в специальные (коррекционные) образовательные учреждения I - VIII вида, специальные (коррекционные) классы осуществляется в соответствии с Положением о классах коррекционно-развивающего обучения в общеобразовательных учреждениях.

2.17. Прием (направление, перевод) учащихся в классы компенсирующего обучения

осуществляется в соответствии с Положением о классах компенсирующего обучения в общеобразовательных учреждениях.

2.18. Иностранцы граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, лица без гражданства (мигранты) с разрешением на временное проживание, лица, признанные беженцами (вынужденными переселенцами), и прибывшие с ними члены семьи имеют право на устройство детей в общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

2.19. Возраст, с которого допускается прием граждан, и продолжительность их обучения на каждой ступени образования указываются в уставе общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предельный возраст приема граждан для получения основного общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения - 18 лет. Предельный возраст получения образования в очно - заочной форме не ограничен.

2.20. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, постановлением Администрации района, о закрепленной территории (далее – распорядительный акт), издаваемый не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.21. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3. Порядок приема детей в первые классы общеобразовательного учреждения

3.1. Обучение детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев).

3.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.4. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

3.5. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в секретариате общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации.

3.6. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей), а так же приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.7. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.8. Прием детей в первый класс во все общеобразовательные учреждения запрещается вести на конкурсной основе.

3.9. Общеобразовательное учреждение по просьбе родителей (законных представителей), при наличии необходимых условий, может организовывать предварительное психолого-педагогическое тестирование для изучения уровня готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении. Результаты такого тестирования носят рекомендательный характер и не могут являться основанием для отказа в приеме ребенка в первый класс.

4. Порядок приема граждан в 10-е классы общеобразовательных учреждений

4.1. В 10-е классы общеобразовательных учреждений принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное образование, по заявлению родителей (законных представителей). Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.2. Порядок приема обучающихся в профильные классы определяется учредителем.

4.3. Количество 10-х классов, открываемых в общеобразовательном учреждении, должно обеспечивать прием всех обучающихся в учреждении, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование.

4.4. Зачисление учащихся в общеобразовательные учреждения определяется общим порядком приема в муниципальные общеобразовательные учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из одного общеобразовательного учреждения в другое

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности также несут их родители (законные представители).

5.3. Решение о переводе в следующий класс учащихся I - VIII, X классов принимается педагогическим советом общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора.

5.4. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие про грамму учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в иных формах.

5.5. Обучающиеся первого класса на повторный год обучения не оставляются.

5.6. В отношении обучающихся, дважды оставленных на повторный курс обучения в классах I ступени образования, по решению органа управления общеобразовательного учреждения (педагогического совета) проводится психолого – медико - педагогическое обследование, по результатам которого обучающийся с согласия родителей (законных представителей) может быть направлен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс), обеспечивающее обучение, воспитание и лечение, социальную адаптацию и интеграцию таких обучающихся в общество.

5.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

Обучающиеся 4-х классов не могут быть условно переведены в класс следующей ступени в случае академической задолженности по одному предмету.

5.8. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах (повторное обучение по очной форме в классах III ступени не предусмотрено).

5.9. В школах, имеющих профильные классы, в случае систематической неуспеваемости по профилирующим дисциплинам по решению педагогического совета обучающиеся могут быть переведены в параллельные общеобразовательные классы (что должно быть предусмотрено в уставе общеобразовательного учреждения).

5.10. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня.

Перевод обучающихся в иное общеобразовательное учреждение про изводится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением письменного подтверждения из иного общеобразовательного учреждения о приеме данных обучающихся.

5.11. Руководители общеобразовательных учреждений обязаны выдать справки-подтверждения всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления в общеобразовательное учреждение, из которого они были.

6. Порядок отчисления и исключения обучающихся общеобразовательных учреждений

6.1. Учащиеся выбывают из образовательного учреждения в связи с: завершением основного общего и среднего (полного) общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования; достижением предельно допустимого возраста (18 лет) для получения общего образования по очной форме обучения; переводом в другое образовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей); переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

Приказ о выбытии учащегося из общеобразовательного учреждения издается на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, документа (уведомление, подтверждение или др.) с нового места обучения, с указанием адреса нового места жительства учащегося. В личное дело учащегося, в графе о выбытии указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью руководителя учреждения и печатью. Личное дело учащегося выдается родителям или высылается почтой по запросу с нового места обучения на основании подтверждения о прибытии учащегося. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием № приказа. В течение 15 дней осуществляется контроль явки учащегося на новое место учебы. Комитет по образованию принимает меры к учащимся

(их родителям, законным представителям), не приступившим к учебе в связи с переменной места жительства.

6.2. Обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, могут быть отчислены из учреждения до получения основного общего образования в связи с оставлением учреждения по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и комитета по образованию.

6.2. В случае оставления общеобразовательного учреждения обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования администрация общеобразовательного учреждения представляет в комитет по образованию следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- выписка из решения педагогического совета;
- ходатайство (представление) администрации общеобразовательного учреждения об отчислении обучающегося;
- психолого-педагогическую характеристику обучающегося;
- справку о посещаемости занятий и успеваемости обучающегося;
- акт о принятых мерах к обучающемуся и его родителям (законным представителям), о результатах проведенной профилактической работы;
- документ, подтверждающий занятость обучающегося после оставления данного общеобразовательного учреждения.

Представленные документы общеобразовательного учреждения об отчислении обучающегося, достигшего пятнадцати лет, рассматриваются на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) в присутствии обучающегося, компетентного представителя общеобразовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающегося.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по результатам рассмотрения

документов и заслушивания несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя общеобразовательного учреждения принимает решение, направляет постановление в образовательное учреждение. Руководитель образовательного учреждения издает приказ на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.3. Исключение из образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, допускается по решению органа управления образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения.

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

6.4. Вопрос об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения рассматривается на заседании педагогического совета в соответствии с уставом образовательного учреждения в присутствии родителей (законных представителей).

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.5. Общеобразовательное учреждение в 3-хдневный срок письменно информирует родителей (законных представителей) и комитет по образованию об исключении обучающегося из образовательного учреждения.

6.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с комитетом по образованию и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении граждан в общеобразовательных учреждениях

7.1. В случае отказа гражданам в приеме в общеобразовательное учреждение и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комитет по образованию, управление Алтайского края по образованию и делам молодежи, либо в суд.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

с. Чарышское

№ 890

Об усилении мер пожарной безопасности
в осенне-зимний период 2012-2013 г.г

На основании Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68-ФЗ, п.7 ч.1 ст.15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, с целью предупреждения чрезвычайных ситуаций и уменьшения возможного ущерба в пожароопасный осенне-зимний период 2012-2013 г.г

п о с т а н о в л я ю:

1. План по обеспечению безопасности населения, подготовки и проведения оперативных мероприятий по своевременному реагированию на возможные ЧС, вызванные пожарами, утвердить (прилагается).

2. Главам сельских администраций обеспечить выполнение первичных мер пожарной безопасности в соответствии с законом Алтайского края от 10.02.2005 № 4-ЗС «О пожарной безопасности в Алтайском крае», принять меры по укреплению пожарной безопасности объектов народного хозяйства и жилого фонда сельсоветов.

3. Рекомендовать начальнику 71 ПЧ ФПС 14 ОФПС по Алтайскому краю (Попов Ю.Н.):

3.1. Организовать разъяснительную работу среди населения по предупреждению пожаров в весенне-летний пожароопасный период 2012-2013 г.г

3.2. Организовать доставку воздуходувок-опрыскивателей к местам крупных очагов лесных и степных пожаров.

4. Рекомендовать Чарышскому филиалу КАУ «Алтайлес» (Андреев П.Н.) принимать участие в тушении лесных и степных пожаров согласно плану взаимодействия сил и средств.

5. Предложить руководителям предприятий до 20.10.2012:

5.1 Организовать повсеместные комиссионные проверки противопожарного состояния организаций, подготовку их к эксплуатации в зимних условиях, принять меры к устранению выявленных противопожарных нарушений;

5.2 Проверить на предмет соответствия требований правил пожарной безопасности электроустановки, котлы, печи и другие нагревательные приборы;

5.3 Запретить курение и пользование огнём в не отведённых для этих целей местах, а также применение для отогревания труб отопления и водопроводов, подогрева двигателей автомобилей и тракторов паяльных ламп и факелов;

6. Газете «Животновод Алтай (Черкашин Б.М.) совместно с отделом по делам ГОЧС и моб. работе Администрации Чарышского района активизировать работу по пропаганде пожарной безопасности.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заведующего отделом по делам ГОЧС и моб. работе Администрации Чарышского района Лопакова Д.С.

Глава Администрации района

С.П. Петров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации
Чарышского района
от 13.09.2012 № 890

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний
пожароопасный период 2012-2013 г.г

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1.	Эксплуатируемые животноводческие помещения с привязным содержанием скота обеспечить групповыми привязями, обеспечить животноводство сторожевой охраной, телефонной связью и первичными средствами пожаротушения.	Руководители сельхозпредприятий (по согласованию)	до 20.10
2.	Животноводческие здания, склады, другие неэксплуатируемые объекты отключить от энергоснабжения	Руководители сельхоз предприятий (по согласованию)	до 20.10
3.	Места хранения грубых кормов обеспечить сторожевой охраной, расположение стогов распределить согласно существующих норм ППБ для сельскохозяйственных предприятий и жилого сектора.	Руководители сельхоз предприятий (по согласованию) Главы администраций сельсоветов (по согласованию)	до 20.10
4.	Электрохозяйство производственных участков привести в соответствие с ПУЭ.	Руководители организаций района (по согласованию)	до 20.10
5.	Места стоянки автотранспортных средств, автотракторной техники обеспечить первичными средствами пожаротушения. Освободить выездные ворота от посторонних предметов и держать их постоянно свободными.	Руководители организаций района (по согласованию)	до 20.10

6.	Обеспечить пожарные автомобили сельскохозяйственных предприятий достаточным запасом топлива в бензобаках.	Руководители сельхозпредприятий (по согласованию)	Постоянно
7.	Категорически запретить использование пожарной техники для посторонних работ, не связанных с тушением пожаров и ликвидацией ЧС.	Руководители сельскохозяйственных предприятий (по согласованию)	Постоянно
8.	Проверить исправность и работу пожарной автоматики на оборудованных объектах.	Руководители организаций, предприятий (по согласованию)	до 20.10
9.	Привести в исправное состояние противопожарные водоисточники, водонапорные башни оборудовать заборными устройствами.	Руководители организаций, предприятий (по согласованию), главы администраций сельсоветов (по согласованию)	до 20.10
10.	Ежемесячно проводить занятия и практические тренировки с педагогическим составом и учащимися школ по отработке навыков действий при ЧС.	Комитет по образованию	Постоянно
11.	71 ПЧ ФПС 14 ОФПС по Алтайскому краю проверить исправность имеющихся на территории района пожарных гидрантов.	Начальник 71 ПЧ ФПС 14 ОФПС по Алтайскому краю (по согласованию)	до 20.10
12.	Проводить массово-разъяснительную работу с населением района по предупреждению пожаров в жилом фонде, используя районную газету с приведением примеров по пожарам.	Начальник 71 ПЧ ФПС 14 ОФПС по Алтайскому краю , инспектор ТО ГПН № 11 (по согласованию)	Постоянно
13.	Усилить противопожарный надзор на объектах с массовым и круглосуточным пребыванием людей района.	Начальник 71 ПЧ ФПС 14 ОФПС по Алтайскому краю, инспектор ТО ГПН № 11 (по согласованию)	Постоянно
14.	Очистить территории объектов, населенных пунктов, животноводческих комплексов и ферм от скопления горючих отходов, соломы, сена. Запретить сжигание мусора на территории сел и предприятий. Организовать работу по вывозу мусора, горючих отходов за пределы населенных пунктов на отведенные свалки.	Руководители предприятий, организаций, учреждений района (по согласованию), главы администраций сельсоветов (по согласованию)	до 20.10

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

с. Чарышское

№ 893

О предоставлении земельного участка с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, в аренду Кашину А.О., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, в соответствии с законом Алтайского края от 16.12.2002 № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в аренду сроком на пять лет земельный участок с разрешённым использованием «для размещения дома индивидуальной жилой застройки», с кадастровым номером 22:58:080404:113, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, пер.Ивановский, 18, Кашину Андрею Олеговичу, паспорт 01 04 419183 выдан отделом внутренних дел Чарышского района Алтайского края 26.09.2006, площадью 1000 кв.м., для строительства индивидуального жилого дома.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

с. Чарышское

№ 897

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Пастухова, 7 б, в аренду Шкрет Л.П., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 19.06.2012 № 76 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в аренду сроком на 10 лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:080311:318, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул. Пастухова, 7 б, Шкрет Людмиле Петровне, паспорт 01 10 531366 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 12.10.2010, площадью 690 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозяйные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2012

с. Чарышское

№ 898

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул.Береговая, 57, в собственность бесплатно Естремской Н.Г., для размещения дома индивидуальной жилой застройки

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, закона Алтайского края от 16.12.2002 № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность бесплатно земельный участок с кадастровым номером 22:58:080319:174, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с Чарышское, ул.Береговая, 57, площадью 1000 м2, Естремской Надежде Геннадьевне, паспорт 01 04 501429 выдан Отделом внутренних дел Чарышского района Алтайского края 22.09.2004, для размещения дома индивидуальной жилой застройки.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора безвозмездной передачи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозяйные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2012

с. Чарышское

№ 901

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, пер.Строительный, 11 а, в аренду муниципальному унитарному предприятию «Чарышское пассажирское автотранспортное предприятие», для размещения производственного здания гаража с административными помещениями

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в аренду сроком на 10 лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:080313:118, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, пер.Строительный, 11 а, муниципальному унитарному предприятию «Чарышское пассажирское автотранспортное предприятие», зарегистрированному 01.04.1997 за ОГРН 1022202954377, площадью 5055 кв.м., для размещения производственного здания гаража с административными помещениями.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.09.2012

с. Чарышское

№ 903

О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческая районная центральная библиотека» Чарышского района Алтайского края

Рассмотрев ходатайство МКУК «Межпоселенческая районная центральная библиотека» Чарышского района Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1.Изложить п. 1.7. в следующей редакции:

«1.7. Функции и полномочия учредителя казенного учреждения от имени муниципального образования Чарышский район Алтайского края осуществляет комитет по культуре, спорту и делам молодежи Администрации района (далее – Учредитель)».

2.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района Ю.Ю. Шатохина.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.09.2012

с. Чарышское

№ 905

О работе архивного отдела Администрации района по формированию и содержанию муниципального архива и архивных фондов поселений

На основании федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», в соответствии со ст. 5 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края, к вопросам местного значения муниципального района относится формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений.

В архивном отделе Администрации района имеется 99 архивных фондов. На 01.08.2012 имеется 35 источников комплектования. Первоочередные усилия были направлены на внедрение «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», а также на подготовку к работе по переводу архивных фондов в электронный вид.

В этих целях приняты дополнительные меры по техническому оснащению архивного отдела, принята районная целевая программа «Развитие и укрепление муниципального архива на 2012-2013 годы», зав. архивным отделом прошла курсы повышения квалификации, введена в отдел вторая ставка специалиста.

В то же время в работе архивного отдела имеются недостатки и неиспользованные резервы. Перед архивной службой стоит ряд проблем. Так, необходимо принятие мер по устранению выявленных в ходе плановой проверки Управлением Алтайского края по культуре и архивному делу нарушений по оборудованию архивохранилищ средствами охранной сигнализации, а также принятие противопожарных мер в помещениях архивов поселений.

Необходим также ремонт помещений отдела и архивохранилищ.

Упущена отделом работа по учебе, методической подготовке закрепленных в организациях, предприятиях ответственных за ведение архива.

На основании изложенного,

п о с т а н о в л я ю:

1. Информацию о работе архивного отдела Администрации района по формированию и содержанию муниципальных архивов и архивных фондов поселений за 2011-2012 годы принять к сведению (справка прилагается).

2. Считать приоритетной задачей работы архивного отдела Администрации района в 2012-2013 годах сохранение достигнутого уровня развития архивного дела, реализацию мер муниципальной программы развития и укрепления архивов, обращая особое внимание на качество работы, решение вопросов подготовки специалистов, ответственных за ведение архивов и устранению недостатков, отмеченных Предписанием к акту проверки от 18 мая 2012 года № 21 управления Алтайского края по культуре и архивному делу.

3. Информацию об итогах работы по выполнению постановления и реализации мер муниципальной программы «Развитие и укрепление муниципального архива на 2012-2013 годы» заслушать на Совете Администрации района в сентябре 2013 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района С.А. Лопакова.

Глава Администрации района

С.П. Петров

Справка

О работе архивного отдела Администрации района по формированию и содержанию муниципальных архивов за 2011 -2012 гг.

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 22.10.2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», статьей 5 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края, к вопросам местного значения муниципального района относится формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений.

В архивном отделе Администрации Чарышского района числится 99 фондов, в том числе сведения:

- о Чарышском районном Совете народных депутатов с 1924 года;
- о Ленинградском детском саде в с. Малый Башчелак , 1942-1945гг.;
- коллекция личных дел партийных, советских, хозяйственных руководителей Чарышского района с 1965-1991годы;
- коллекция документов участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов – жителей Чарышского района;
- сведения о Чарышской психбольнице Чарышского райсполкома в с. Усть-Ионыш за 1951 -1967 годы;
- о сельскохозяйственных предприятиях, сельхозартелях и совхозах с 1930 годов, и многие другие сведения, дополняющие историю района.

Документов на бумажной основе имеется 17525 единиц хранения за 1915 – 2005 годы, в том числе управленческой документации -12359 единиц; документов личного происхождения-27 единиц, с 1915 по 2008 годы -сведения о жителях района, имеющих награды и почетные звания; документов по личному составу – 5037, научно-технической документации – 102 единицы. В отделе имеются фотодокументы – 591 единица хранения.

За 2011 год архивным отделом приняты на хранение документы постоянного срока хранения за 2005 год, приняты похозяйственные книги за 1934-1935 годы. Так же приняты документы от ликвидированных предприятий: - сельскохозяйственного

производственного кооператива «Берёзовское» поступило 266 дел по личному составу за 1959-2009 годы; -Закрытого акционерного общества «Красный партизан» - 450 дел за 1930-2009 годы; -Закрытого акционерного общества (ЗАО) «Сибирь» - 386 дел за 1957-2011 годы; -Закрытого акционерного общества (ЗАО) «Сосновское» - 286 дел за 2006-2008 годы; -Чарышского межхозяйственного лесхоза Алтайского краевого производственного объединения «Алтаймежхозлес» - 38 дел за 1973-1992 годы; -Открытого акционерного общества «Чарышский маслосырзавод» - 7 дел за 2009-2011 годы; - Чарышского отделения Агропромбанка – 7 дел за 1987 – 1991 годы . Всего 1440 дел. На 1 августа 2012 года принято 607 дел, в том числе 208 дел по личному составу ЗАО «Башчелак».

В 2011 году утверждены на ЭПМК описи дел управленческой документации за 2008 год в количестве 716 единиц хранения, согласованы описи дел по личному составу за 2008 год в количестве 421 единиц хранения.

В архивный отдел за 2011 год поступило от граждан 610 запросов, исполнено с положительным результатом - 513 запросов, с отрицательным - 97 запросов, так как в архивном отделе не имелось данных по этим запросам. На 1 августа 2012 года поступило уже 404 запроса. На все запросы дан ответ в установленный срок. Должников по обработке и сдаче дел на хранение нет, график согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов на хранение соблюдается.

С 2008 года заведующая отделом замещает главную должность муниципальной службы. В архивном отделе в 2012 году появился второй компьютер, в 2011 году - множительная техника, сканер, выделено и оборудовано дополнительное архивохранилище площадью 26 кв.м., подключен Интернет, создана и ведется отдельная рубрика «АРХИВ» на официальном сайте района.

В ноябре-декабре 2011 год выделены дополнительные средства на приобретение архивных коробов, приобретение и установку модуля порошкового пожаротушения «Буран -2,5-1С», канцелярских принадлежностей.

С января 2012 года в архивный отдел введена дополнительно ставка специалиста 2 категории. Технические возможности для внедрения в муниципальном архиве программного комплекса «Архивный фонд» (версия 4.3) имеются.

Разработан регламент муниципальных услуг «Информационное обеспечение граждан и юридических лиц на основе документов архивного отдела Администрации Чарышского района».

Но далеко не во всех организациях хранение документов ведется согласно нормативным требованиям. В ряде архивохранилищ Администраций сельсоветов отсутствует пожарная сигнализация - это Администрации Тулатинского, Чарышского, Малобащелакского, Сентелекского, Алексеевского, Маякского, Маралихинского Сельсоветов, также не выделены помещения для хранения документов – это в Малобащелакском, Алексеевском Сельсоветах.

Не хватает архивных коробов в Администрациях Тулатинского, Маякского, Краснопартизанского, Малобащелакского сельсоветов, архивного отдела Администрации района. Имеется потребность в металлических стеллажах в Администрациях Тулатинского, Алексеевского, Маякского, Маралихинского сельсоветов, комитета по образованию, архивном отделе Администрации района. Не начата работа по переводу архивных фондов в электронный вид, слабо подготовлены кадры специалистов, отвечающих за формирование архивов и нет специальной техники, по краю такая работа ведется в краевом архиве и в Бийске.

В начале 2012 года была разработана и принята муниципальная целевая программа « Развитие и укрепление муниципального архива на 2012-2013 годы».

Целью Программы является формирование условий для сохранения архивных документов.

Выбор цели Программы опирается на Стратегию развития информационного общества в Российской Федерации, которая предусматривает перевод архивных фондов в электронный вид, что подразумевает постоянное повышение доли государственных и муниципальных архивов, использующих информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде, а также перевод архивных документов в электронную форму.

Для достижения поставленной цели необходимо решение ряда задач:

- укрепление материально-технической базы;
- расширение площадей архивохранилищ для приема документов;
- установка пожарной сигнализации в помещениях архивов;
- приобретение оргтехники и компьютеров, позволяющих архивам использовать информационные системы учета, перевода архивных документов и описей дел в электронный формат;
- развитие информационно-коммуникационных сетей общего пользования для организации предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

Реализация Программы позволит создать условия для соблюдения архивного законодательства, реализовать мероприятия, направленные на обеспечение сохранности и предотвращение потери архивных документов и внедрение современных информационных технологий.

Архивный отдел Администрации Чарышского района должен получить техническую возможность предлагать архивную информацию пользователям (организациям и отдельным гражданам) с учетом спроса в удобной форме для изучения и использования.

Доступ пользователей (организаций и отдельных граждан) к имеющейся архивной информации должен быть максимально расширен и облегчен.

За период 2011-2012 годы в архивном отделе проведена следующая работа:

- Приведено в соответствии с требованиями законодательства Положение об архивном отделе, положение размещено на официальном сайте Администрации района
- Проводятся дни открытых дверей , оформляются выставки к Дню передовиков сельского хозяйства, к дню села.
- Заведующая архивным отделом прошла курсы повышения квалификации в г. Барнауле.
- В мае 2012 года проведена плановая выездная проверка управлением Алтайского края по культуре и архивному делу, в ходе проведения проверки выявлены нарушения некоторых пунктов Правил – это не соблюдаются нормативные требования к рабочему помещению и архивохранилищу № 2 требуется ремонт, помещение не оснащены средствами охранной сигнализации в этом плане идет работа (сделана заявка на денежные средства для приобретения охранной сигнализации, ремонт планируется на 2013 год).

В настоящее время обрабатываем документы по личному составу ликвидированных организаций, Сельхозтехники, Сельхозхимии, Агросервиса, Агропромснаба.

Зав. архивным отделом
Администрации района

Н.А Хабарова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.09.2012

с. Чарышское

№ 906

Об утверждении Положения о комитете
по экономике и управлению имуществом
Администрации Чарышского района
Алтайского края

В соответствии со ст.46 Устава муниципального образования Чарышский район
Алтайского края от 07 июля 2010 г

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о комитете по экономике и управлению имуществом
Администрации Чарышского района Алтайского края (прилагается).

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя
комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин
Ю.Ю.)

Глава Администрации района

С. П. Петров

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете по экономике и управлению имуществом
Администрации Чарышского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (далее - комитет) является функциональным подразделением Администрации района (далее - Администрация района), выполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия в вопросах комплексного социально-экономического развития района, сфере владения, пользования и распоряжения движимым и недвижимым муниципальным имуществом, а также осуществляющим полномочия в области труда, жилищно-коммунального и газового хозяйства информационных технологий.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Алтайского края, законами края, постановлениями и распоряжениями Администрации края, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти края, иными государственными органами, органами местного самоуправления поселений, организациями и учреждениями района.

1.4. Комитет имеет штампы со своим наименованием, бланки .

1.5. В структуру комитета входят:

- отдел по труду;
- отдел по жилищно-коммунальному и газовому хозяйству;
- информационный отдел;
- сектор по имуществу и земельным отношениям.

1.6. Комитет подотчетен главе Администрации района.

2. Цели и задачи комитета

2.1. Деятельность комитета направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Социально-экономическое развитие района;

2.1.2. Создание условий для развития рыночной экономики;

2.1.3. Реализация политики в области управления и распоряжения муниципальным имуществом;

2.1.4. Реализации государственной политики в области труда.

2.1.5. Реализация политики в области жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Основными задачами комитета являются:

- 2.2.1. Комплексное социально-экономическое развитие района на основе программ и планов развития экономики и социальной сферы;
- 2.2.2. Создание благоприятных экономических условий для развития всех форм предпринимательства в отраслях, имеющих социально-экономическую значимость для муниципального района;
- 2.2.3. Привлечение инвестиций в экономику, содействие рациональному и эффективно-му использованию природно-ресурсного потенциала района;
- 2.2.4. Эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью;
- 2.2.5. Проведение государственной политики в области приватизации муниципального имущества.
- 2.2.6. Осуществление на территории района государственной политики в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, направленной на удовлетворение населения в товарах и услугах;
- 2.2.7. Эффективное управление охраной труда на территории района.

3. Функции, права и обязанности комитета

3.1. По вопросам экономики комитет:

-организует и координирует разработку целей и задач органов местного самоуправления в сфере экономики, определяет приоритетные направления развития экономики района;

-организует и координирует разработку прогноза социально-экономического развития района, отраслей и направлений деятельности хозяйственного комплекса территории на соответствующий период;

-разрабатывает сводный финансовый баланс района, обеспечивает экономическое обоснование отдельных статей доходов и расходов районного бюджета;

-принимает участие в подготовке предложений по общим направлениям единой государственной финансовой и денежно-кредитной политики и ее реализации на территории района;

-проводит анализ состояния экономического положения района, тенденций социально-экономического развития, подготавливает доклады о состоянии экономики района, выявляет диспропорции в ее развитии и определяет пути их устранения, а также осуществляет контроль за выполнением постановлений главы района по развитию экономики и проведению экономической реформы;

-принимает участие в организации работы по проведению государственной структурной политики, проводимой на территории района, и стимулированию развития производства;

-участвует в реализации мер, связанных с несостоятельностью (банкротством) предприятий;

-осуществляет организационно-методическое руководство и координацию работ по формированию и реализации программ социально-экономического развития района, формирует в установленном порядке перечень программ, предусматриваемых к финансированию за счет районного бюджета;

-анализирует проведение экономической реформы, участвует в подготовке предложений по организационно-правовому обеспечению проведения экономической реформы;

-принимает участие в разработке и реализации районной инвестиционной политики, в том числе по стимулированию инвестиционной активности;

-принимает участие в разработке предложений в сфере внешнеэкономической деятельности района;

-в установленном порядке участвует в формировании мобилизационного плана района;

-участвует в разработке и осуществлении стратегии размещения производительных сил и совершенствования территориальной структуры экономики, подготавливает предложения по совершенствованию экономического взаимодействия с Администрацией Алтайского края;

-участвует в разработке и реализации социальной политики, включая вопросы поддержки отраслей социальной сферы, повышения занятости населения, создания рабочих мест;

-обеспечивает разработку и реализацию экономического механизма стимулирования деловой активности и поддержки предпринимательства;

-организует изучение платежеспособного спроса и предложения на товарных рынках и разрабатывает прогнозные материальные балансы спроса и предложения по важнейшим видам продукции, прогнозирует ресурсную базу района, подготавливает предложения по развитию рыночной инфраструктуры, экономическому механизму рационального использования природных ресурсов и ресурсосбережения;

-формирует банк данных по различным направлениям развития района (экономический паспорт района);

-разрабатывает схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности;

-осуществляет меры по развитию предпринимательской деятельности;

-организует контроль за достижением целевых значений показателей эффективности деятельности органов Администрации района, муниципальных предприятий и учреждений (далее – показатели эффективности).

- координирует работу комитетов, управлений и отделов Администрации района по стабилизации и улучшению значений показателей эффективности их деятельности;

- осуществляет подготовку сводного доклада о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления района в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

- организует разработку и реализацию муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства.

- участвует в организации размещения муниципального заказа для нужд Администрации района;

- ведет реестр торговых предприятий;

-организует обучающие семинары для субъектов потребительского рынка;

-содействует участию предприятий потребительского рынка района в региональных и федеральных выставках, конкурсах;

3.2. По вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом района Комитет:

-представляет по доверенности Администрацию района в управлении Федеральной регистрационной службы;

-разрабатывает в установленном порядке перечни объектов, являющихся собственностью района;

- согласовывает уставы и положения муниципальных учреждений в части определения порядка владения, пользования и распоряжения закрепленным за ними имуществом;
- готовит проекты о
- закреплении муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;
- участвует с отраслевыми органами управления в реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий;
- согласовывает принятие муниципальными унитарными предприятиями решений об участии в коммерческих или некоммерческих организациях, распоряжение вкладами (долями) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ или товариществ;
- согласовывает принятие решений муниципальными унитарными предприятиями о совершении крупных сделок при наличии заключения отраслевого органа Администрации района, а также согласовывает сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия, если согласование таких сделок относится к его компетенции, установленной Положением "О порядке управления объектами права собственности муниципального района" и настоящим Положением;
- подготавливает проекты о даче согласия на внесение муниципальными унитарными предприятиями недвижимого имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения, в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ, на передачу в залог после согласования отраслевыми органами управления, ведет реестр договоров о залоге;
- согласовывает отчуждение муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в пределах своей компетенции;
- определяет перечень муниципальных унитарных предприятий, имеющих экономическое и социальное значение для района и вносит предложения по финансовой поддержке, ликвидации, приватизации, введению процедуры банкротства совместно с отраслевыми органами управления;
- ведет работу по безвозмездной передаче имущества в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления;
- организует и контролирует эффективное использование муниципального имущества с целью поступления денежных средств в бюджет района;
- осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества совместно с отраслевыми органами управления и координирует деятельность отраслевых органов управления по вопросам эффективного использования муниципального имущества;
- ведет реестр объектов муниципальной собственности;
- ведет реестр казны района;
- ведет реестр хозяйственных обществ с долей района;
- подготавливает проекты договоров аренды имущества, составляющего казну района, а также имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
- ведет учет договоров аренды.

-готовит документы в суды по взысканию неполученных доходов в районный бюджет от использования муниципального имущества;

-осуществляет муниципальный контроль;

- осуществляет проверки (ревизии, инвентаризации) в целях осуществления контроля за надлежащим использованием и сохранностью муниципального имущества совместно с отраслевыми органами управления;

-запрашивает от муниципальных унитарных предприятий и учреждений необходимые документы и сведения, требующиеся для осуществления деятельности комитета;

-готовит для обращения в суды документы в защиту интересов района по делам, связанным с нарушением порядка пользования и распоряжения муниципальным имуществом, и по искам о признании права собственности района.

3.3. По вопросам корпоративного управления, приватизации комитет:

-разрабатывает и представляет главе Администрации района проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

-организует и контролирует реализацию прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

-в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации готовит предложения об условиях приватизации муниципального имущества, продаже объектов приватизации;

-в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации готовит предложения о преобразовании муниципальных унитарных предприятий в открытые акционерные общества;

-готовит для обращения в суды документы по спорам, связанным с нарушением законодательства о приватизации, признании недействительными сделок приватизации муниципального имущества, применении последствий недействительности сделок.

3.4. По вопросам методического руководства комитет:

-координирует и осуществляет методическое руководство по управлению имуществом муниципальных образований сельских поселений;

-дает разъяснения по вопросам управления, распоряжения и приватизации подразделениям администрации района.

3.5. По вопросам в сфере регулирования земельных отношений комитет:

-обеспечивает учет земельных участков, на которых у муниципального образования Чарышский район Алтайского края возникает право собственности;

-обеспечивает разработку проектов договоров аренды и купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной и государственной собственности;

-организует проведение торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды;

-формирует банк данных по вопросам аренды земель;

-разрабатывает нормативно-правовые акты, касающиеся земельных отношений;

Принимает участие:

- в разработке предложений по распоряжению землями государственной и муниципальной собственности муниципального образования Чарышский (совместно с иными подразделениями Администрации района);

- в подготовке предложений о размере платы за землю;

- в согласовании муниципальных правовых актов по вопросам регулирования земельных отношений и градостроительной деятельности;

- в подготовке материалов и внесении предложений в пределах своей компетенции по резервированию и изъятию, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

- в осуществлении контроля за поступлением в местный бюджет денежных средств от продажи земельных участков и их аренды, продажи права на заключение договора аренды;

- в разработке прогнозов поступления доходов от продажи земельных участков и их аренды, продажи права на заключение договора аренды и в их выполнении.

Организует и обеспечивает:

- прием юридических и физических лиц, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений юридических и физических лиц, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный срок по вопросам земельных отношений;

- подготовку и согласование проектов муниципальных правовых актов Администрации района, в том числе по вопросам:

а) утверждения проектов границ земельных участков;

б) отнесения земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Алтайского края, а также принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами района;

в) перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Алтайского края, а также принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами района;

г) предоставления и прекращения прав на земельные участки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Алтайского края, а также принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами района;

- проверку правоустанавливающих документов, землеустроительной, градостроительной и другой документации на земельные участки для подготовки проектов муниципальных правовых актов о предоставлении земельных участков;

- работу по выявлению не востребованных земельных долей и совместно с юридическим отделом Администрации района в судебном порядке работу по признанию на них права муниципальной собственности;

- создание, ведение и сохранность муниципального фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства;

- в установленном порядке выполнение систематических работ по инвентаризации земель муниципального района;

- проведение на территории муниципального района асти мониторинга земель совместно со специально уполномоченными в области землепользования и природопользования органами государственного контроля;

- информационное взаимодействие Комитета с органами государственной власти и органами местного самоуправления (в том числе с налоговыми органами, органом кадастрового учета, органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в сфере вопросов, относящихся к компетенции Комитета в соответствии с действующим законодательством;

- взаимодействие с подразделениями Администрации района, иными органами местного самоуправления и государственной власти, предприятиями, учреждениями и

организациями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района, по вопросам осуществления рационального использования земельных ресурсов;

- выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета;

- подготовку документации, необходимой для предоставления в установленном порядке земельных участков, для изъятия земельных участков в границах муниципального района, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, а также для оформления права ограниченного пользования земельными участками (сервитут), формирует соответствующие дела;

- оказание методической и консультационной помощи по вопросам земельно-имущественных отношений.

3.6. По вопросам информационных технологий комитет:

- осуществляет создание, администрирование, модернизацию и обеспечение работоспособности локальной вычислительной сети (ЛВС) Администрации;

- обеспечивает работоспособное состояние и контроль использования компьютерной и оргтехники в Администрации района;

- осуществляет информационную поддержку Администрации района путем организации доступа к информационным базам данных;

- осуществляет установку и конфигурирование лицензионного программного обеспечения в Администрации район;

- обеспечивает безопасный доступ пользователей локальной вычислительной сети Администрации района к публичной сети «Интернет»;

- обеспечивает работу электронной почты и web-сервисов для Администрации района и ее подразделений;

- поддерживает официальный веб-сайт Администрации района. Своевременно размещает на сайте предоставленной для опубликования информации;

- проводит мероприятия по антивирусной защиты;

- осуществляет решение задач, вытекающих из федеральных, региональных и муниципальных программ информатизации, а также в формировании государственных и региональных информационных ресурсов.

3.7. По вопросам труда комитет:

1.в области регулирования социально-трудовых отношений:

- 1).разрабатывает проекты актов органов местного самоуправления по регулированию трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

- 2).принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам денежного содержания муниципальных служащих;

- 3).принимает участие в разработке проектов иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам муниципальной службы;

- 4).разрабатывает проекты территориальных программ по направлениям деятельности, находящихся в ведении отдела, организует их выполнение;

- 5).вносит предложения в планы социально-экономического развития района;

- 6).организует и обеспечивает деятельность районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, районной межведомственной

комиссии по охране труда и производственной безопасности, рабочей группы по выплате заработной платы;

2.в области оплаты труда:

1).согласовывает трудовые договоры с руководителями муниципальных предприятий, муниципальных учреждений в части оплаты их труда;

2).изучает и обобщает действующие в организациях района системы оплаты труда, разрабатывает рекомендации по совершенствованию нормирования и повышения мотивации труда; организует тарифное регулирование оплаты труда работников организаций внебюджетного сектора экономики на основе социального партнерства;

3.в области организации социального партнерства:

1).осуществляет с участием работодателей и профсоюзов меры по совершенствованию системы социального партнерства, разрабатывает основные направления его развития в районе:

2).организует подготовку проекта и заключение районного соглашения, заключение районных отраслевых соглашений коллективных договоров по вопросам социально-трудовых отношений, соглашений на уровне сельских поселений о совместном содержании объектов культуры, спорта, осуществляет контроль за ходом их выполнения, участвует в заключении соглашений;

3).организует проведение консультаций (переговоров) с объединениями работодателей, профессиональными союзами и их объединениями по основным направлениям социально-экономической политики;

4).разрабатывает проект положения о районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

5).обеспечивает присоединение работодателей, не участвовавших в заключении районного и территориального отраслевого соглашения, к указанным соглашениям;

6).проводит уведомительную регистрацию коллективных договоров организаций, соглашений на уровне сельских поселений о совместном содержании объектов культуры, спорта, информирует представителей сторон о выявленных им условиях, ухудшающих положение работников по сравнению с нормами действующего законодательства;

7).организует регистрацию трудовых договоров работников, заключенных с работодателями – физическими лицами;

8).ведет Регистр колдоговоров и соглашений на уровне сельских поселений;

9).участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, осуществляет их регистрацию, ведет подбор и организует работу посредников и трудовых арбитров;

10).принимает меры по обеспечению в период забастовки общественного порядка, сохранности имущества организации (филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения) и работников, а также работы машин и оборудования, остановка которых представляют непосредственную угрозу жизни и здоровью людей;

11).определяет совместно со сторонами коллективного трудового спора минимум необходимых работ (услуг) в организации, филиале, представительстве на основе перечней, минимума необходимых работ (услуг) в пятидневный срок с момента принятия решения об объявлении забастовки;

4.в области улучшения условий и охраны труда:

1).обеспечивает реализацию государственной политики в области охраны труда на территории муниципального образования;

2).осуществляет методическое руководство служб охраны труда организаций, расположенных на территории района;

3).организует обучение и аттестацию руководителей и специалистов организаций по охране труда;

4).участвует в установленном порядке в расследовании несчастных случаев на производстве, анализирует причины производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

5).организует работу по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях муниципального образования;

6).осуществляет контроль за соблюдением работодателями требований законодательства об охране труда;

5.в области кадрового потенциала:

1).производит оценку и разрабатывает прогноз изменения кадрового потенциала района;

2).определяет потребности экономики района в профессионально подготовленных кадрах;

3).организует работу по развитию шефства-наставничества над молодежью на производстве;

4).рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры, ведет прием граждан;

5).осуществляет информационное обеспечение процесса регулирования социально-трудовых отношений, информирует организации и население о своей работе;

6).организует осуществление внутриведомственного государственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственном органу местного самоуправления.

3.8. По вопросам жилищно-коммунального хозяйства комитет:

-готовит информации о работе Администрации района по направлениям работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства ;

- координирует вопросы, связанные с деятельностью организаций, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги на территории муниципального района;

- следит за состоянием муниципального жилого фонда, выносит предложения по его улучшению;

- осуществляет контроль по оказанию услуг по управлению и эксплуатации общего имущества муниципальных многоквартирных жилых домов в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, правилами и нормами технической эксплуатации;

- координирует работу муниципальных предприятий и организаций ЖКХ по подготовке к отопительному сезону и их деятельность по предоставлению коммунальных услуг гражданам;

-организует подготовку и переподготовку кадров для предприятий ЖКХ;

-организует работу по подготовке жилищного фонда к работе в зимних условиях;

-организует и контролирует работу по сбору твердых бытовых отходов, очистке дворовых территорий от снега;

- осуществляет контроль за организацией в границах района электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения;

- контролирует организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории района;
- координирует работу администраций сельсоветов по ремонту и обслуживанию уличного освещения;
- координирует работу ООО «Чарышское МЖКП» и других предприятий коммунального хозяйства;
- выполняет мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;
- разрабатывает план мероприятий по текущему и капитальному ремонту жилого фонда района;
- содействует созданию и функционированию товариществ собственников жилья и иных форм самоорганизации граждан в жилищной сфере;
- разрабатывает механизмы повышения эффективности деятельности предприятий коммунального хозяйства, повышения качества и надежности предоставляемых ими услуг;
- проводит комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития ЖКХ района.

4. Права Комитета

Для исполнения своих полномочий Комитет вправе:

- 4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных, краевых органов государственной власти, отделов и комитетов Администрации района, организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям комитета.
- 4.2. Запрашивать и получать от учреждений и организаций независимо от их организационно- правовой формы, администраций сельсоветов сведения о проектах, прогнозах и мероприятиях, которые могут иметь экологические, демографические и иные последствия, затрагивающие интересы населения района.
- 4.3. Привлекать по согласованию с главой Администрации района для разработки прогнозов, планов социально-экономического развития района научно-исследовательские институты, технологические и проектные организации, высшие учебные заведения, а также отдельных ученых и специалистов.
- 4.4. Координировать взаимодействие комитетов, управлений и отделов Администрации района по вопросам разработки концепций, прогнозов и планов социально-экономического развития района.
- 4.5. Посещать муниципальные предприятия, учреждения и получать от них необходимые документы и сведения по муниципальному имуществу по вопросам приватизации, управления и распоряжения муниципальным имуществом.
- 4.6. Выступать организатором продаж муниципального имущества по поручению Администрации района в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.
- 4.7. Привлекать для проведения экспертиз, консультаций и оценки имущества, имущественных прав, материальных и нематериальных активов необходимых специалистов.
- 4.8. Разрабатывать и согласовывать проекты муниципальных нормативных актов по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.
- 4.9. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях, отнесенных к полномочиям Комитета.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитет возглавляет заместитель главы Администрации района, председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района, который назначается на должность и освобождается от должности главой Администрации района.

5.2. Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района:

5.2.1. Организует в соответствии с настоящим Положением работу комитета;

5.3.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью комитета;

5.3.3. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

5.3.4. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующих показателей эффективности деятельности комитета, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»:

- число субъектов малого и среднего предпринимательства;

- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций;

- доля общего годового объема заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации 4 ноября 2006 года №642, размещенных путем проведения торгов, запроса котировок, участниками которых являются субъекты малого предпринимательства, в общем годовом объеме заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с указанным перечнем, размещенных путем проведения торгов, запроса котировок;

- доля муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, включенного в перечни государственного имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- доля вновь созданных в течение года субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка в рамках муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства;

- общий объем расходов бюджета муниципального образования на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства - всего,

в том числе:

в расчете на одно малое и среднее предприятие муниципального образования, в расчете на одного жителя муниципального образования.

- среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций муниципального района;

- среднегодовая численность постоянного населения;

- численность населения на начало года;

- численность населения на конец года.

5.3. Структура и штаты комитета определяются штатным расписанием Администрации района.

5.4. Назначение на должность и освобождение от должности работников комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.09 .2012

с. Чарышское

№ 907

О мероприятиях по повышению эффективности учредительного и внутриучрежденческого контроля

В целях повышения эффективности контроля за деятельностью образовательных учреждений района

п о с т а н о в л я ю:

1. Определить комитет Администрации района по образованию (С.И. Хохлов) уполномоченным органом, ответственным за организацию учредительного и внутриучрежденческого контроля, подведомственных ему образовательных учреждений района.

2. Утвердить Положение об учредительном контроле за деятельностью учреждений образования района (далее - подведомственные учреждения) (Приложение 1).

3. Утвердить Примерное положение о внутриучрежденческом контроле (Приложение 2).

4. Утвердить План внедрения учредительного контроля, совершенствования внутриучрежденческого контроля в подведомственных учреждениях (Приложение 3).

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию С.И. Хохлова

Глава Администрации района

С.П. Петров

Приложение 1
к постановлению
Администрации района
от 20.09.2012 № 907

ПОЛОЖЕНИЕ
об учредительном контроле деятельности
учреждений образования, подведомственных Главному управлению
I. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на осуществление учредительного контроля комитетом Администрации Чарышского района по образованию (далее - комитет) за деятельностью учреждений образования, подведомственных комитету (далее - учреждения), регламентирует порядок проведения контрольных мероприятий, оформление их результатов, периодичность осуществления контроля в соответствии со своими полномочиями.

1.2. Под учредительным контролем (далее - контроль) понимается деятельность комитета, направленная на оценку соблюдения руководителями и работниками учреждений приказов Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, комитета по образованию, требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края, посредством проведения проверок, наблюдений, обследований (далее - проверок), осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Законом Алтайского края от 03.12.2004 № 54-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 29.05.2012г. № 283, постановлением Администрации Алтайского края от 08.06.2011 № 300 «Об утверждении порядка осуществления органами исполнительной власти Алтайского края функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений», приказами Главного управления, регламентирующими порядок проведения проверок.

1.4. Проверки осуществляются специалистами комитета по образованию управления, должностными регламентами которых предусмотрено проведение учредительного контроля по направлению деятельности структурного подразделения комитета. К проверке могут привлекаться специалисты сторонних (компетентных) организаций, в том числе других отраслевых (функциональных) органов, аккредитованные эксперты и представители общественности.

1.5. Специалисты комитета, привлеченные к проверкам, имеют право посещать подведомственное учреждение в порядке, установленном данным Положением, при предъявлении руководителю учреждения копии приказа о проведении проверки по конкретному факту, направлению и документа, удостоверяющего личность.

1.6. Специалисты, привлеченные к проверкам, обязаны:

- осуществлять плановую или внеплановую проверку только на основании приказа комитета;
- регистрироваться в соответствующем журнале посещений с указанием цели посещения данного учреждения;

- осуществлять плановую или внеплановую проверку только в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя подведомственного учреждения;
- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю подведомственного учреждения, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя подведомственного учреждения с результатами проверки;
- соблюдать установленные сроки проведения проверки.

1.7. Специалисты, привлеченные к проверкам, не вправе:

- проверять выполнение обязательных требований, не относящихся к компетенции комитета;
- осуществлять плановые проверки при проведении учредительного контроля без уведомления руководителей учреждений, подведомственных комитету;
- требовать от руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя подведомственного учреждения документы и иные сведения, если они не являются объектами проверки;
- распространять информацию, составляющую охраняемую законом тайну и полученную в результате проведения учредительного контроля, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- превышать установленные сроки проведения проверки.

1.8. Руководитель учреждения, иное должностное лицо или уполномоченный представитель подведомственного учреждения имеет право:

- требовать регистрации комиссии в соответствующем журнале;
- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- получать от специалистов, привлеченных к проверкам информацию, справки, которые относятся к предмету проверки;
- знакомиться с результатами проверки и письменно выразить свое согласие или несогласие с ними, а также с отдельными действиями специалистов, привлеченных к проверкам;
- получать решения комиссии непосредственно после окончания проверки.

Руководитель учреждения, иное должностное лицо или уполномоченный представитель подведомственного учреждения обязан:

- обеспечить присутствие должностных лиц учреждения, ответственных за организацию и проведение мероприятий по вопросам проверки;
- представлять необходимую информацию, документы по предмету проверки;
- представлять письменные и устные объяснения по предмету проверки;
- подписать справку о результатах проверки.

1.9. Результатом исполнения учредительного контроля являются:

- справка по результатам проверки;
- приказ о результатах проверки и план мероприятий по устранению выявленных нарушений и несоответствий;
- профилактика нарушений в деятельности подведомственного учреждения.

2. Цели, задачи, предмет учредительного контроля

2.1. Целью учредительного контроля является повышение эффективности деятельности подведомственных учреждений.

2.2. Задачи учредительного контроля:

- выявление случаев нарушения и неисполнения нормативных правовых актов в деятельности учреждений;
- принятие в пределах своей компетенции, мер по их предупреждению;
- анализ и оценка эффективности результатов деятельности учреждений, должностных лиц;
- оказание методической помощи по вопросам применения действующих в сфере образования норм, правил и рекомендаций о корректировке или отмене их управленческих решений.

2.3. Предметом учредительного контроля является контроль за соблюдением обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, не относящимися к законодательству в области образования, а также правовыми актами, изданными комитетом по образованию.

Проверки осуществляются по следующим вопросам:

- соответствие локальных актов учреждения правовым актам, изданным комитетом по образованию;
- выполнение норм и правил, установленных локальными актами учреждения;
- организация работы по реализации прав граждан на получение установленного обязательного общего образования;
- организация работы по обеспечению гражданам возможности выбора форм получения образования, образовательного учреждения;
- реализация региональных программ развития образования;
- качество выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (работ);
- совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- организация питания обучающихся, воспитанников;
- выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности;
- трудовые отношения в учреждении;
- оплата труда работников учреждения;
- материально- техническое и финансовое обеспечение учреждения, в т.ч. оснащенности учебного процесса и оборудования учебных кабинетов;
- аттестация работников учреждения;
- приносящая доход деятельность учреждения;
- готовность учреждения к новому учебному году;
- организация летней оздоровительной работы;
- своевременность прохождения педагогическими работниками медицинского осмотра;
- всеобуч;
- формирование личных дел первоклассников;
- номенклатура дел;
- функционирование официальных сайтов ОУ в соответствии с законодательством;

Результаты управленческой деятельности в учреждении по вопросам:

- 1) организации внутриучрежденческого контроля, в т.ч. осуществления контроля реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качества подготовки выпускников;
- 2) состояния спортивно-оздоровительной, профилактической и воспитательной работы в учреждении;
- 3) выполнения установленного порядка промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся;

- 4) охраны здоровья обучающихся и воспитанников;
- 5) учета выдачи выпускникам документов государственного образца, а также медалей;
- 6) повышения квалификации педагогических работников;
- 7) обеспечение условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности воспитанников, проживающих в образовательных учреждениях для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 8) обеспечение социальной защиты, психолого-медико-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 9) обеспечение охраны и укрепления здоровья воспитанников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 10) обеспечение охраны прав и интересов воспитанников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 11) реализация воспитательных программ в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в интересах личности, общества и государства;
- 12) осуществление взаимодействия образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с органами опеки и попечительства по устройству воспитанников в семьи граждан;
- 13) обеспечение условий для получения образования детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3. Формы и методы учредительного контроля

3.1. Контроль может осуществляться в форме плановой и внеплановой выездной или документарной проверки, а также в виде мониторинга.

Периодичность и формы контроля деятельности учреждений и их руководителей определяются с учетом предмета проверки, необходимости получения объективной информации о реальном состоянии дел в учреждении.

Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом -графиком проверок.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений граждан, организаций, содержащих сведения о нарушении законодательства Российской Федерации, том числе прав участников образовательного (воспитательного) процесса.

Проверки по обращениям граждан, организаций проводятся в целях установления достоверности фактов о нарушениях, указанных в обращениях, принятия эффективных мер реагирования.

Контроль в форме мониторинга - осуществление постоянного наблюдения за деятельностью учреждений, сбор и обработка соответствующей информации по вопросам жизнедеятельности учреждения.

3.2. Методы контроля деятельности руководителя подведомственного учреждения, администрации (должностных лиц), учреждения:

- анкетирование;
- собеседование;
- тестирование;
- опрос;
- наблюдение образовательного (воспитательного) процесса (осмотр);
- изучение документации.

4. Процедура контроля

4.1. Контроль предусматривает:
формирование плана-графика проверок;
подготовку проверки;
проведение проверки и обработку ее результатов;
корректирующие действия по устранению выявленных нарушений, несоответствий.

4.2. Основаниями проверок являются:

-план работы комитета Администрации Чарышского района по образованию на календарный год;
-обращение физических лиц и юридических лиц в комитет, средства массовой информации, поступившие из иных органов по фактам нарушений в подведомственных учреждениях.

4.3. Формирование плана-графика проверок.

План-график проведения контроля подведомственных учреждений формируется комитетом по образованию, на основе предложений специалистов по направлениям, которые определяют объекты проверок и тематику.

В срок до 01 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, комитет приказом утверждает план-график проведения контроля подведомственных учреждений и размещает его в открытом доступе на сайте комитета Администрации Чарышского района по образованию.

4.4. Подготовка проверки.

4.4.1. Подготовку к проверке осуществляет специалист по направлению или централизованная бухгалтерия, в структуре которых назначается специалист, ответственный за организацию проверки, формирующий комиссию на проверку, осуществляющий привлечение экспертов, подготовку приказа о проверке.

4.4.2. В приказе указываются:

- 1) состав комиссии с указанием фамилии, имени, отчества, должности председателя и членов комиссии, а также привлекаемых лиц в соответствии с п. 1.4 (или специалиста, уполномоченного на проверку);
- 2) фамилия, имя, отчество, должность специалиста, ответственного за организацию проверки;
- 3) наименование учреждения (учреждений), в отношении которого (которых) проводится проверка, с указанием при необходимости наименования структурного подразделения (структурных подразделений);
- 4) цели, задачи, предмет и тематика проверки, проверяемый период, срок проведения проверки;
- 5) перечень обязательных требований, подлежащих проверке;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень документов, материалов, представление которых учреждением необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

4.4.3. При проведении контрольного мероприятия могут запрашиваться учредительные документы учреждения и локальные акты, изданные учреждением в пределах его компетенции.

4.4.4. На основании приказа специалист, ответственный за организацию проверки, формирует план-задание проведения проверки. При формировании плана-задания специалист при необходимости запрашивает документы и материалы проверяемого учреждения, на основании которого вправе скорректировать план-задание.

4.4.5. О проведении проверки руководитель подведомственного учреждения уведомляется комитетом не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала проведения контрольных мероприятий путём доведения соответствующего приказа и плана-задания.

Проверка по обращению граждан возможна без предупреждения.

4.4.6. Продолжительность проверок не должна превышать пяти рабочих дней.

Продление первоначально установленного срока проверки осуществляется приказом комитета.

При мониторинге продолжительность может регулироваться в зависимости от объекта, предмета и сложности его проведения.

Опросы и анкетирование обучающихся и воспитанников проводятся в соответствии с установленными нормами и правилами.

4.5. Проведение проверки и обработка ее результатов.

4.5.1. Проверка подведомственного учреждения начинается с организационного совещания комиссии с руководителем и привлекаемыми к проверке специалистами учреждения, целью которого является уведомление о целях и содержании проверки.

4.5.2. Результаты проведенного контроля оформляются специалистом, ответственным за организацию проверки, в форме справки. В ходе проверки члены комиссии, привлеченные специалисты, формируют предложения в справку о результатах проверок. Справка должна содержать анализ состояния дел по предмету контроля, выводы, причины при установлении нарушений и несоответствий, рекомендации и предложения о мерах ограничительного, предупредительного или профилактического характера в отношении проверяемого учреждения или по совершенствованию деятельности учреждения. Указывается срок выполнения предложений и рекомендаций комиссии. К справке могут прилагаться заключения привлекаемых специалистов, иные документы и материалы, полученные и рассмотренные в ходе проверки. Справка составляется в 2 экземплярах, подписывается проверяющими (проверяющим), руководителем (уполномоченным им лицом) проверяемого учреждения.

4.5.3. По результатам проверки проводится совещание с коллективом подведомственного учреждения.

4.6. Корректирующие действия по устранению выявленных нарушений, несоответствий.

4.6.1. По завершении выездной проверки специалист, уполномоченный на проведение проверки, производит запись о проведенном мероприятии в журнале учета мероприятий по контролю подведомственных учреждений, размещенном в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота. Информация о проведенной проверке размещается на сайте комитета.

4.6.2. Справка регистрируется в деле о проверке и хранится в течение трех лет.

4.6.3. Результаты проверки сведений, изложенных в обращениях граждан, в обращениях и запросах организаций, должны быть сообщены этим гражданам и организациям в установленном порядке и в установленные сроки.

4.6.4. По результатам проверки специалист, ответственный за организацию проверки, в течение трех рабочих дней готовит служебную записку председателю комитета по образованию о результатах проверки с приложением справки, заключений (при их наличии), предложений по результатам проверки.

Председатель комитета по образованию по результатам контроля принимает решение в адрес руководителя:

-об издании соответствующего приказа об устранении нарушений;

- об обсуждении материалов контроля на совещаниях, заседаниях с участием руководителей подведомственных учреждений;
- о проведении повторного контроля с привлечением соответствующих специалистов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей подведомственных учреждений;
- иные решения в пределах своих полномочий.

4.6.5. Контроль выполнения рекомендаций и предложений по результатам проверок.

4.6.6. Учреждение, в котором проведена проверка, должно в срок, указанный в справке, представить в комитет по образованию отчет о результатах выполнения рекомендаций, предложений комиссии по результатам проверки, с приложением подтверждающих документов, материалов.

4.6.7. Специалист, ответственный за организацию проверки, знакомит привлеченных в проверке с представленным отчетом учреждения с целью установления факта устранения выявленных несоответствий или нарушений в течение десяти рабочих дней.

По результатам анализа отчета учреждения специалист в течение трех рабочих дней готовит служебную записку председателя комитета по образованию о результатах выполнения рекомендаций, предложений комиссии проверенным учреждением, с предложением о снятии с контроля данного вопроса или другим предложением согласно результатам.

4.6.8. Председатель комитета по образованию по результатам контроля принимает решение:

- о снятии с контроля проверенного учреждения;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей подведомственных учреждений;
- иные решения в пределах своих полномочий.

5. Контроль мероприятий по учредительному контролю

5.1. Контроль за полнотой и качеством исполнения учредительного контроля осуществляется председателем комитета по образованию, начальником отдела комитета по образованию. Ответственными за организацию работы по учредительному контролю по направлениям являются специалисты комитета по образованию.

Перечень специалистов, ответственных за организацию работы по учредительному контролю, устанавливается приказом комитета по образованию.

5.2. Журнал учёта мероприятий по контролю комитетом по образованию учреждений образования является документом, отражающим текущий контроль за полнотой и качеством исполнения учредительного контроля.

Ответственным за ведение журнала является специалист комитета по образованию, должностным регламентом которого предусмотрена организация работы по учредительному контролю.

5.3. Журнал учёта мероприятий по контролю должен содержать информацию о дате проверки, наименовании проверяемого учреждения, цели, задачах и тематике проверки, сведения о выявленных нарушениях, принятые меры, сроки устранения выявленных нарушений, отметку об устранении нарушений и исполнении рекомендаций, фамилию, имя, отчество лица, осуществляющего проверку. Журнал должен оформляться в соответствии с инструкцией по его заполнению.

6. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе проведения учредительного контроля

6.1. Действия (бездействие), решения специалистов комитета по образованию, осуществляемые (принятые) в ходе учредительного контроля, могут быть обжалованы

руководителем учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Использование результатов учредительного контроля

7.1. Результаты учредительного контроля используются:

- при оценке деятельности подведомственных учреждений и их руководителей, в том числе при распределении стимулирующей части оплаты труда руководителей;
- при проведении аттестации руководителей подведомственных учреждений;
- при принятии решений о поощрении и награждении руководителей подведомственных учреждений.

ИНСТРУКЦИЯ

по оформлению и ведению журнала учета мероприятий по учредительному контролю в комитете Администрации Чарышского района по образованию.

1. Настоящая инструкция определяет порядок оформления, ведения и хранения журнала учета мероприятий по учредительному контролю в комитете Администрации Чарышского района по образованию (далее - журнал).

2. Контроль за ведением и хранением журнала возлагается на отдел комитета по образованию. Данная функция закрепляется в положении о комитете по образованию и должностных обязанностях сотрудника отдела, на которого возложены полномочия по оформлению, ведению и хранению журнала.

3. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью комитета по образованию (при ведении Журнала на бумажном носителе). Сведения о журнале вносятся в номенклатуру дел комитета по образованию.

4. Журнал содержит следующие разделы:

«Дата проверки» - указывается фактическая дата проведения проверки;

«Наименование подведомственного учреждения» указывается полное наименование юридического лица в отношении, которого проводится проверка;

«Цели, задачи проверки» указываются в соответствии с приказом полный перечень целей и задач проверки;

«Сведения о выявленных нарушениях» указывается краткий перечень наиболее серьезных нарушений и несоответствий со ссылкой на дату оформленного отчета о результатах проверки. В случае отсутствия таковых делается запись «Нарушения не выявлены»;

«Принятые меры» указываются данные приказа в отношении проверенного подведомственного учреждения по устранению выявленных нарушений. В случае записи «Нарушения не выявлены» в данной графе ставится прочерк;

«Срок устранения выявленных нарушений» указываются сроки для устранения нарушений и дата предоставления подтверждающей информации об устранении нарушений;

«Отметка об устранении нарушений, исполнении рекомендаций и снятии с контроля» оформляется запись о снятии с контроля по результатам повторного контроля. В случае если нарушения не устранены или не выполнены, запись не оформляется до снятия с контроля.

В случае записи в разделе «Нарушения не выявлены» в данной графе ставится прочерк.

Снятие с контроля осуществляется по согласованию с председателем комитета по образованию, при наличии служебной записки с указанием принятых мер по устранению нарушений и исполнению рекомендаций в установленные сроки. «Ф.И.О., подпись лица, осуществляющего проверку» проставляются ФИО, должность, подпись.

5. Сотрудник отдела комитета по образованию, ответственный за ведение журнала осуществляет ежемесячный контроль за соблюдением сроков устранения выявленных нарушений и предоставляет соответствующую информацию председателю комитета по образованию.

6. После снятия с контроля специалист, осуществивший проверку, формирует материалы проверки в отдельное дело и передает на хранение секретарю комитета по образованию.

Приложение 2
к постановлению
Администрации района
от 20.09.2012 № 907

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОМ (ВНУТРИШКОЛЬНОМ) КОНТРОЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует осуществление внутриучрежденческого (внутришкольного) контроля в образовательном учреждении, порядок проведения контрольных мероприятий, оформление их результатов, периодичность осуществления контроля.

1.2. Под внутриучрежденческим контролем (далее - контроль) понимается деятельность администрации образовательного учреждения, направленная на оценку соблюдения работниками действующего, приказов учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

2. Цели, задачи, предмет внутриучрежденческого контроля:

2.1. Целями внутриучрежденческого контроля являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение качества кадрового потенциала;
- улучшение результатов образовательного процесса.

2.2. Основными задачами контроля являются:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности работников;
- повышение компетентности работников по вопросам применения действующих в образовании норм, правил, оказание методической помощи;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций организации образовательного процесса и разработка на этой

основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;

-анализ результатов реализации приказов иных локальных актов образовательного учреждения;

-соблюдение прав участников образовательного процесса;

-соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов;

-совершенствование системы управления качеством образования.

2.3. Предметом проверок является контроль выполнения работниками учреждения своих должностных обязанностей.

3. Основания, периодичность, формы и методы контроля:

3.1. Периодичность и формы контроля определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности, на основании этого нормирование и тематика контроля находится в компетенции руководителя образовательного учреждения.

Основаниями для проведения контрольных мероприятий являются:

-план внутриучрежденческого контроля;

-задание руководства органа управления образованием (учредителя);

-проверка состояния дел для подготовки управленческих решений (должна быть документально оформлено);

-письменные обращения физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования (внеплановые контрольные мероприятия).

3.2. Контроль может осуществляться в форме плановых или внеплановых контрольных мероприятий.

Контроль в виде плановых мероприятий осуществляется в соответствии утвержденным планом внутриучрежденческого контроля, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива перед началом учебного года.

Контроль в форме внеплановых мероприятий осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в письменных обращениях обучающихся, воспитанников и их родителей или других граждан, организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

3.3. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, контроль может проводиться как в виде тематических проверок (по одному направлению деятельности) или комплексных проверок (по двум и более направлениям).

3.4. Методы проведения контроля:

собеседование;

посещение уроков, занятий, мероприятий;

обследование;

контрольные срезы;

мониторинг;

экспертиза;

тестирование;

опросы и анкетирование;

наблюдение за организацией образовательного процесса;

изучение и экспертиза документации.

4. Субъекты контрольных мероприятий, их права и обязанности

4.1. Мероприятия по контролю вправе осуществлять члены администрации учреждения в рамках своих полномочий или утвержденные приказом директора комиссии.

К контрольным мероприятиям могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты, в том числе других учреждений и организаций в качестве экспертов, представители общественности.

4.2. Лица и комиссии, осуществляющие контрольные мероприятия, руководствуются законодательством в области образования, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, органов местного самоуправления и муниципальных органов управления образованием, учредительными документами образовательного учреждения, его локальными актами, настоящим Положением и приказами о проведении контрольных мероприятий.

4.3. Порядок проведения контрольного мероприятия предполагает:

определение сроков, цели, предмета и вопросов контроля;

назначение ответственного лица (или формирование комиссии);

определение форм и методов проверки;

проведение мероприятий по контролю;

оформление результатов контроля;

анализ и принятие решения об устранении нарушений;

организация контроля устранения выявленных нарушений.

4.4. Должностные лица, осуществляющие контрольные мероприятия, привлеченные специалисты, имеют право:

-избирать методы проверки в соответствии с тематикой и объемом проверки;

-запрашивать необходимую информацию, материалы; изучать документацию, относящуюся к вопросам контрольного мероприятия;

-посещать уроки, занятия, лекция и другие мероприятия;

-проводить повторный контроль за устранением данных во время проведения контрольных мероприятий замечаний, рекомендаций;

-по итогам контрольного мероприятия вносить предложения о поощрении педагогического работника, о направлении его на курсы повышения квалификации, применении дисциплинарного взыскания.

-рекомендовать изучение опыта работы педагога в рамках методического объединения для дальнейшего использования другими педагогическими работниками;

-переносить сроки контроля по просьбе работника, но не более чем на месяц, по согласованию с руководителем учреждения.

4.5. Должностные лица, специалисты, привлеченные к проверкам, обязаны:

-осуществлять контрольные мероприятия на основании утвержденного плана внутриучрежденческого контроля или приказа руководителя;

-знакомить работника с результатами контрольных мероприятий;

-соблюдать установленные сроки проведения контрольных мероприятий;

-не требовать от работника документы и иные сведения, если они не являются объектами проверки;

-оказывать или организовывать методическую помощь педагогическому работнику в реализации предложений и рекомендаций, данных во время проверки.

4.6. Работник имеет право:

- ознакомиться с планом внутриучрежденческого контроля или приказом о проведении контрольного мероприятия;
- непосредственно присутствовать при проведении контрольных мероприятий, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;
- получать от должностных лиц информацию, консультации, которые относятся к предмету контроля;
- знакомиться с результатами контрольных мероприятий и письменно выразить свое согласие или несогласие с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц;
- обжаловать итоги контрольного мероприятия в установленном порядке.

4.7. Работник обязан:

присутствовать на контрольных мероприятиях; по требованию проверяющих; представлять необходимую информацию, документы по предмету контроля; представлять письменные и устные объяснения по предмету контроля.

4.8. Результатом контроля являются решения комиссии, отраженные в:

- справке о результатах контроля;
- информации о состоянии дел по проверяемому вопросу, представленной для рассмотрения на педагогическом совете, совещании при директоре, методическом совете и иных совещаниях и собраниях;
- иной форме, установленной в образовательном учреждении.

5. Оформление результатов контрольного мероприятия

5.1. Результаты контрольных мероприятий оформляются в виде справки, содержащей:

- основания контроля;
- цель, предмет и вопросы контрольного мероприятия;
- сроки проведения контрольного мероприятия;
- краткую характеристику состояния дел по контролируемому вопросу;
- методы контроля;
- количество посещенных уроков, занятий и иных мероприятий;
- выводы и рекомендации.

5.2. Руководитель образовательного учреждения по результатам проверки принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов проверки коллегиальным органом;
- о проведении повторной проверки с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

5.3. Информация о результатах проведенного контроля доводится до работников образовательного учреждения в течение семи дней с момента завершения проверки. Работник после ознакомления с результатами контроля должен поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую о том, что он ознакомлен с результатами проверки.

При этом он вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами инспектирования в целом и по отдельным фактам и выводам. В случаях, когда отсутствует возможность получить подпись работника, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель образовательного учреждения.

5.4. По итогам контроля в зависимости от его формы, цели и задач и с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогических или методических советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- замечания и предложения должностных лиц фиксируются в документации, согласно номенклатуре данного образовательного учреждения;
- результаты контроля учитываются при проведении аттестации педагогических работников и распределении стимулирующих выплат.

5.5. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, воспитанников, их родителей, а также обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Документация внутриучрежденческого контроля:

Документами, оформляющими ведение в учреждении внутриучрежденческого контроля, являются:

- план внутриучрежденческого контроля на учебный год;
- доклады, сообщения на педагогическом совете, совете образовательного учреждения, родительском комитете и др. органах самоуправления образовательного учреждения;
- справки о результатах проверки;
- протоколы совещаний при директоре и иных административных совещаний, комиссий и т.п.;
- приказы по вопросам контроля;
- отчет о выполнении внутриучрежденческого контроля за год.

Документация хранится в течение пяти лет в канцелярии учреждения.

ПРИМЕРНЫЙ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОМУ (ВНУТРИШКОЛЬНОМУ) КОНТРОЛЮ

(в соответствии с направлениями национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»)

1. Нормативная правовая база и обеспечение самостоятельности учреждения

- осуществление государственной политики в области образования;
- контроль исполнения муниципального (государственного) задания;
- соблюдение Устава ОУ;
- контроль выполнения нормативных документов;
- контроль выполнения решений педсоветов, совещаний при директоре, методических советов и т.п.;
- контроль деятельности органов государственно-общественного управления образовательным учреждением.

2. Образовательный процесс

- контроль выполнения всеобуча;
- контроль реализации ФГОС (БУП, образовательная и рабочие программы);
- контроль качества образовательных результатов;
- контроль подготовки к итоговой аттестации;

- контроль внеклассной и внешкольной работы;
- контроль результативности нововведений.

3. Педагогические кадры

- контроль повышения квалификации педагогов;
- контроль прохождения аттестации педагогов;
- контроль исполнения должностных обязанностей;
- контроль организации методической работы;
- контроль самообразовательной деятельности педагогов;
- контроль использования современных образовательных технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных в процессе обучения по предмету, во внеклассной работе, в воспитательной работе;
- контроль деятельности учителя как классного руководителя;
- контроль изучения и распространения педагогического опыта.

4. Работа с одаренными детьми

- контроль организации внеурочной деятельности по предмету;
- контроль научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогов и учащихся;
- контроль проведения мероприятий с одаренными детьми.

5. Условия образовательного процесса

- контроль работы школьной библиотеки или БИЦ;
- охрана труда;
- контроль обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- контроль обеспеченности учебной и методической литературой;
- использование финансовых и материальных средств.

6. Здоровье школьников

- контроль деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- контроль санитарно-гигиенического состояния учреждения;
- организация питания;
- контроль организации двигательного режима;
- контроль проведения спортивно-оздоровительных мероприятий.

7. Контроль эффективного использования оборудования и технологий

- контроль реализации информационных технологий в образовательном процессе;
- контроль работы компьютерных классов;
- контроль эффективного использования учебно-лабораторного, технологического и наглядного оборудования.

Приложение 3
к постановлению
Администрации района
От 20.09.2012 № 907

П Л А Н

внедрения учредительного контроля и совершенствования внутриучрежденческого контроля в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных комитету Администрации Чарышского района по образованию

№ Пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка приказа комитета Администрации Чарышского района по образованию по утверждению Положения об учредительном контроле, примерного Положения о внутриучрежденческом контроле, Плана мероприятий по внедрению	до 25.08.2012	Апельканс Г.В.
2.	Внесение изменений в уставы в части компетенций учредителя по контролю	до 10.09.2012	Ильиных А.М.
3.	Внесение образовательными учреждениями района изменений в уставы в части компетенции учредителя по контролю	до 10.09.2012	руководители образовательных учреждений
4.	Принятие образовательными учреждениями района локальных положений о внутриучрежденческом контроле, обсуждение их на педагогических советах	до 01.09.2012	руководители образовательных учреждений
5.	Разработка и утверждение планов внутриучрежденческого контроля образовательными учреждениями района, обсуждение их на педагогических советах	до 01.09.2012	Руководители образовательных учреждений
6.	Подготовка приказа о внесении дополнений (изменений) в положения о комитете по образованию, должностные регламенты, инструкции по вопросу организации и реализации учредительного контроля	до 10.09.2012	Апельканс Г.В.
7.	Внесение дополнений (изменений) в положения о комитете по образованию, должностные регламенты по вопросу организации и реализации	до 10.09.2012	Апельканс Г.В.

	учредительного контроля		
8.	Участие в краевом семинаре-совещании для руководителей структурных подразделений, специалистов по вопросам организации и проведения учредительного контроля	15.09.2012	Хохлов С.И. Апельканс Г.В.
9	Участие в проведении совещаний-семинаров для руководителей образовательных учреждений по вопросу повышения эффективности внутриучрежденческого контроля	сентябрь - октябрь	руководители образовательных учреждений
10	Организация и проведение контрольных мероприятий комитетом Администрации Чарышского района по образованию в отношении образовательных учреждений района	Октябрь – декабрь 2012	специалисты комитета Администрации района по образованию
11	Формирование планов проверок учреждений на 4 квартал 2012 года	25.09.2012	Специалисты комитета Администрации района по образованию
12	Оформление журнала учета мероприятий по контролю подведомственных учреждений	20.09.2012	Специалисты комитета Администрации района по образованию
13	Организация работы раздела сайта комитета Администрации района по образованию по вопросам учредительного и внутриучрежденческого контроля	20.09.2012	Апельканс Г.В. Стребкова Е.В.
14	Консультации для руководителей образовательных учреждений по вопросу повышения эффективности внутриучрежденческого контроля	Постоянно	Специалисты комитета Администрации района по образованию
15	Формирование планов проверок образовательных учреждений на 2013 год	20.12.2012	Апельканс Г.В., специалисты комитета Администрации района по образованию
16	Подготовка аналитического отчета по результатам контрольной деятельности комитета Администрации района по образованию в отношении образовательных учреждений района за 4 квартал 2012 года	25.12.2012	Апельканс Г.В., Специалисты комитета Администрации района по образованию

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2012

с. Чарышское

№ 916

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Барнаульская, 10, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения объектов торговли, общественного питания

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010305:69, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Барнаульская, 10, площадью 620 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», зарегистри-рованному 19.08.2008 за ОГРН 1082289000441, для размещения объектов торговли, общественного питания.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли- продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозайные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.09.2012

с. Чарышское

№ 918

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Лесная, 1 а, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения административного здания сельскохозяйственного предприятия

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010305:72, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Лесная, 1 а, площадью 600 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», зарегистрированному 19.08.2008 за ОГРН 1082289000441, для размещения административного здания сельскохозяйственного предприятия.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли- продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.09.2012

с. Чарышское

№ 919

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Советская, 15, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения объектов сельскохозяйственного назначения (ПТО, гаража, цеха по ремонту комбайнов)

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010302:100, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Советская, 15, площадью 43613 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», зарегистрированному 19.08.2008 за ОГРН 1082289000441, для размещения объектов сельскохозяйственного назначения (ПТО, гаража, цеха по ремонту комбайнов).

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли- продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2012

с. Чарышское

№ 920

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Майорка, ул. Центральная, 14, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения административного здания сельскохозяйственного предприятия

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010401:80, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Майорка, ул.Центральная, 14, площадью 540 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», зарегистрированному 19.08.2008 за ОГРН 1082289000441, для размещения административного здания сельскохозяйственного предприятия.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.09.2012

с. Чарышское

№ 921

О предоставлении в аренду земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края: - примерно в 4,0 км на север от с.Усть-Пихтовка; - примерно в 3,8 км на север от с. Усть-Пихтовка, Обществу с ограниченной ответственностью Сельскохозяйственная фирма «Путь Ильича», для сельскохозяйственного использования

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предстоящем предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 01.03.2012 № 24 поступило только одно заявление, п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на 10 лет земельные участки, расположенные на территории сельского поселения Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края:

-с кадастровым номером 22:58:030101:1684, примерно в 4,0 км на север от с.Усть-Пихтовка, площадью 289334 м2;

-с кадастровым номером 22:58:030101:1685, расположенный на территории сельского поселения Маралихинский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3,8 км на север от с.Усть-Пихтовка, площадью 472104 кв.м, Обществу с ограниченной ответственностью Сельскохозяйственная фирма «Путь Ильича», для сельскохозяйственного использования.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозяйные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельные участки в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2012

с. Чарышское

№ 922

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Новая, 33 - 2, в аренду Кузик Н.Е., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в аренду сроком на пять лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:080406:118, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул.Новая, 33 - 2, площадью 1501 кв.м., Кузик Наталье Евгеньевне, паспорт 01 04 615379 выдан отделом внутренних дел Чарышского района Алтайского края 11.02.2005, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2012

с. Чарышское

№ 923

О предоставлении земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 1 км на юго-запад от с.Красный Партизан, в аренду Головину Е.А., для размещения пасеки

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 19.04.2012 № 49 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на пять лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:080101:2009 расположенный на территории сельского поселения Краснопартизанский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 1 км на юго-запад от с.Чарышское, площадью 7174 кв. м., Головину Евгению Александровичу, паспорт 01 07 111921 выдан ТП в с.Чарышское межрайонного отдела № 11 УФМС России по Алтайскому краю 29.10.2007, для размещения пасеки.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2012

с. Чарышское

№ 927

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Центральная, 83, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для сельскохозяйственного использования

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010301:17, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Центральная, 83, площадью 19153 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», зарегистрированному 19.08.2008 за ОГРН 1082289000441, для сельскохозяйственного использования.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2012

с. Чарышское

№ 928

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Центральная, 82, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для сельскохозяйственного использования

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010301:16, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Центральная, 82, площадью 207310 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», зарегистрированному 19.08.2008 за ОГРН 1082289000441, для сельскохозяйственного использования.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли- продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.09.2012

с. Чарышское

№ 929

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул. Школьная, 12, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», для размещения ветстанции

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010305:71, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Школьная, 12, площадью 1238 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Берёзовское», зарегистрированному 19.08.2008 за ОГРН 1082289000441, для размещения ветстанции.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли- продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2012

с. Чарышское

№ 940

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, ул.Первомайская, 11- 1, в собственность за плату Пудовкиной Н.В., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:050502:19, расположенный по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, ул.Первомайская, 11-1, общей площадью 926 кв.м., Пудовкиной Нине Витальевне, паспорт 01 00 231309 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 30.12.2000, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2012

с. Чарышское

№ 941

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 50, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации столярного цеха

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080406:160, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 50, общей площадью 549 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации столярного цеха.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозяйные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2012

с. Чарышское

№ 942

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 6, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания гаража

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080402:157, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 6, общей площадью 528 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации здания гаража.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2012

с. Чарышское

№ 943

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 52, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания склада

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080406:158, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул. Гагарина, 52, общей площадью 635 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации здания склада.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозяйные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2012

с. Чарышское

№ 944

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Набережная, 17 а, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания ПТО

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080407:331, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Набережная, 17 а, общей площадью 10793 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации здания ПТО.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозяйные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2012

с. Чарышское

№ 945

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Междуреченская, 32, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации нефтебазы

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080406:157, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Междуреченская, 32, общей площадью 7433 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации нефтебазы.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозяйные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2012

с. Чарышское

№ 946

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Ивановская, 50, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания коровника

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080407:332, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Ивановская, 50, общей площадью 146539 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации здания коровника.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2012

с. Чарышское

№ 947

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 58, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации административного здания сельскохозяйственного предприятия

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080406:159, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул. Гагарина, 58, общей площадью 275 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации административного здания сельскохозяйственного предприятия.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2012

с. Чарышское

№ 948

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Гагарина, 61, в собственность за плату Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», для обслуживания и эксплуатации здания склада мехтока

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080402:156, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул. Гагарина, 61, общей площадью 10036 кв.м., Обществу с ограниченной ответственностью «Луч», зарегистрированному межрайонной ИФНС России № 11 по Алтайскому краю 19.08.2008 за ОГРН 1082289000430, для обслуживания и эксплуатации здания склада мехтока.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.09.2012

с. Чарышское

№ 951

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 26, в собственность за плату Серебренниковой В.И., для размещения пекарни

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080401:75, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Центральная, 26, площадью 149 кв.м., Серебренниковой Вере Ивановне, паспорт 01 07 112070 выдан ТП в с.Чарышское межрайонного отдела № 11 УФМС России по Алтайскому краю 11.12.2007, для размещения пекарни.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.09.2012

с. Чарышское

№ 952

О предоставлении в земельного участка, расположенного по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, пер.Солнечный, 4, в общую долевую собственность в равных долях за плату Каревой Н.В., Кареву П.М., Ворониной А.П., действующей за себя и за своего малолетнего сына Карева А.П., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населенных пунктов в общую долевую собственность в равных долях за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:050501:74, расположенный по адресу: 658174 Алтайский край, Чарышский район, с.Алексеевка, пер.Солнечный, 4, общей площадью 1545 кв.м., Каревой Нели Валентиновне, паспорт 01 01 895123 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 20.02.2002, Кареву Петру Михайловичу, паспорт 01 09 453201 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 10.12.2009, Ворониной Анастасии Петровне, паспорт 01 11 672748 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 22.08.2011, действующей за себя и за своего малолетнего сына Карева Антона Петровича, свидетельство о рождении 1-ТО № 854777, выдано Администрацией Алексеевского сельсовета Чарышского района Алтайского края 06.11.2008, для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.09.2012

с. Чарышское

№ 953

О предоставлении земельного участка расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Юбилейная, 29 а, в собственность за плату Духанину Д.И., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080407:163, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с.Красный Партизан, ул.Юбилейная, 29 а, площадью 560 кв.м., Духанину Дмитрию Ивановичу, паспорт 01 01 760967 выдан отделом внутренних дел гор. Алейска и Алейского района Алтайского края 18.12.2001, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.09.2012

с. Чарышское

№ 954

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул.Комсомольская, 13, кв. 1, в общую долевую собственность в равных долях за плату Кайгородовой Г.М., Кайгородову И.В., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населенных пунктов в общую долевую собственность в равных долях за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080310:158, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с.Чарышское, ул.Комсомольская 13- 1, площадью 670 кв.м., Кайгородовой Галине Михайловне, паспорт 01 08 196198 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 19.02.2009, Кайгородову Ивану Васильевичу, паспорт 0104 644999 выдан отделом внутренних дел Чарышского района Алтайского края 07.07.2005, для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на

земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.09.2012

с. Чарышское

№ 961

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658178 Алтайский край, Чарышский район, с.Маралиха, ул.Набережная, 18 а, кв. 2, в общую долевую собственность в равных долях за плату Ивановой О.Н., Иванову В.В., действующим за себя и за своих несовершеннолетних детей Иванову У.В., Иванову А.В., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, **п о с т а н о в л я ю :**

1.Предоставить из земель населенных пунктов в общую долевую собственность в равных долях за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:030502:0045, расположенный по адресу: 658178 Алтайский край, Чарышский район, с.Маралиха, ул.Набережная, 18 а, кв.2, площадью 0,2363 га, Ивановой Олесе Николаевне, паспорт 01 08 196333 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 09.04.2009, Иванову Виктору Витальевичу, паспорт 01 08 171619 выдан ТП УФМС России по Алтайскому краю в с.Чарышское 08.07.2008, действующие за себя и за своих несовершеннолетних детей Иванову Ульяну Викторовну, свидетельство о рождении 11-ТО № 536268 выдано Администрацией Маралихинского сельсовета Чарышского района Алтайского края 04.08.2009, Иванову Анастасию Викторовну, свидетельство о рождении 11-ТО № 575333 выдано Администрацией Маралихинского сельсовета Чарышского района Алтайского края 16.05.2011, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в регистрирующем органе.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

**Сборник муниципальных правовых актов
Чарышского района Алтайского края
№ 58 сентябрь 2012 г.**

Руководитель редакционной комиссии: Лопаков С.А.
тираж 14 экз.

Учредители:
Администрация Чарышского района Алтайского края

Адрес редакции: 658170, с. Чарышское, Чарышского района
Алтайского края, ул. Центральная, д.20
Подписано в печать 17.10.2012

