

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Чарышского района
Алтайского края

№ 38
январь 2011 года

Официальное издание
Чарышского районного Совета народных депутатов,
Администрации Чарышского района
Алтайского края

с. Чарышское

СБОРНИК
муниципальных правовых актов
Чарышского района Алтайского края

№ 38

январь 2011 г.

Сборник муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края состоит из четырех разделов:

В первом разделе публикуются решения Чарышского районного Совета народных депутатов, постановления и распоряжения председателя районного Совета народных депутатов.

Во втором разделе публикуются постановления и распоряжения Администрации Чарышского района.

В третьем разделе публикуются распоряжения и приказы руководителей органов Администрации района.

В четвертом разделе публикуются акты, заключения, представления и предписания контрольно-счетной палаты района.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ	
Постановления	
11.01.2011 № 01 О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.09.2009 № 591 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района»	6
11.01.2011 № 02 О создании рабочей группы для проверки объектов придорожного сервиса	8
13.01.2011 № 15 О Правилах внутреннего трудового распорядка работников Администрации района	9
19.01.2011 № 27 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Солнечная 56 а, в собственность за плату Лобанову В.Н. для строительства жилого дома	20
19.01.2011 № 28 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Социалистическая 22 а, в собственность за плату Черкасову А.В., для строительства индивидуального жилого дома	21
19.01.2011 № 30 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Солнечная 45, в собственность за плату Коврову В.М., под строительство индивидуального жилого дома	22

19.01.2011 № 31 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Сентелек, ул. Механическая 2 а, с разрешённым использованием для строительства жилого дома, в собственность за плату Таныгиной Н.С., для ведения личного подсобного хозяйства	23
19.01.2011 № 32 О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3,2 км на северо-восток от с.Чарышское, Епанчицеву В.В. для ведения личного подсобного хозяйства (размещения пасеки)	24
19.01.2011 № 33 О внесении изменений в состав конкурсной комиссии по подведению итогов районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах	25
20.01.2011 № 36 О некоторых актах Администрации района	26
20.01.2011 № 40 О выделении субсидии для приобретения жилого помещения	27
20.01.2011 № 41 Об утверждении Положения о Совете Администрации района	28
21.01.2011 № 47 О признании несостоявшимся аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества на помещения в здании МУП «Чарышская Фармация»	31
24.01.2011 № 48 О реализации адресной инвестиционной программы на 2011 год	32
24.01.2011 № 50 О выделении субсидии для приобретения жилого помещения	34
26.01.2011 № 54 Об утверждении районной программы «Развитие молодежного движения в Чарышском районе» на 2011-2014 годы	35
26.01.2011 № 55 Об утверждении районной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории МО Чарышский район Алтайского края на 2011-2013 годы»	49
28.01.2011 № 64 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Майорка, ул.Центральная 70, в собственность за плату Лаухину А.И., для ведения личного подсобного хозяйства	61
28.01.2011 № 65 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Центральная 9, в собственность бесплатно Лобановой Н.М., для ведения личного подсобного хозяйства	62

31.01.2011 № 67 Об утверждении состава районной комиссии по противодействию злоупотреблениям наркотическими средствами и их незаконному обороту	63
31.01.2011 № 68 О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3,6 км на юго-восток от с. Покровка, Чертовой Г.И., для ведения личного подсобного хозяйства (сенокосения)	65
31.01.2011 № 70 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул. Центральная 15 кв.1, в общую долевую собственность за плату Березикову В.М., Березиковой Н.И., для ведения личного подсобного хозяйства	66
31.01.2011 № 71 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170, Алтайский край, Чарышский р-н, с Чарышское, ул. Советская 26а/1, в аренду Пермяковой Л.П., для ведения личного подсобного хозяйства	67
31.01.2011 № 73 Об итогах районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах	68
31.01.2011 № 74 О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Покровка, ул.Новая 1, с разрешённым использованием для строительства индивидуального жилого дома и хоз. построек, в собственность за плату Гужову С.В., для ведения личного подсобного хозяйства	69
РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ	70
Распоряжения	70
11.01.2011 № 04-р	70
11.01.2011 № 06-р	71
17.01.2011 № 08-р	71
19.01.2011 № 10-р	72
20.01.2011 № 13-р	73
24.01.2011 № 17-р	74

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЬШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2011

с. Чарышское

№ 01

О внесении изменений в постановление Администрации района от 29.09.2009 № 591 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района»

В связи с кадровыми перестановками

п о с т а н о в л я ю :

1. Изложить п.1 постановления Администрации района от 29.09.2009 № 591 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района» в следующей редакции: «Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чарышского района утвердить в следующем составе:
 - Петров С.П., председатель комиссии, глава Администрации Чарышского района;
 - Хохлов С.И., заместитель председателя комиссии, заместитель главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию;
 - Болотов Д.Н., секретарь комиссии, заведующий отделом ГО и ЧС Администрации района; Члены комиссии:
 - Дремов А.В., заместитель главы Администрации Чарышского района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района;
 - Череватенко Н.А., главный врач МУЗ «Чарышская ЦРБ»;
 - Трубавин В.И., начальник ГУП «Чарышское ДСУ-11» (по согласованию);
 - Мезенцев В.П., начальник ОВД по Чарышскому району (по согласованию);
 - Литвинов Н.А., начальник Чарышского РЭС (по согласованию);
 - Вольховский А.А., начальник Чарышского УТЭ (по согласованию);
 - Наумов В.Ф., председатель ПО «Чарышский кооператор» (по согласованию);
 - Колтунов В.С., начальник ТУ ветеринарии по Чарышскому району (по согласованию);
 - Моор М.М., директор ООО «Чарышское МЖКП» (по согласованию);
 - Серебренников В.П., начальник МУП «Чарышская АЭС»;

-Кувыкин А.В., заведующий отделом архитектуры и градостроительства
Администрации района;

-Попов Ю. Н., начальник 71 ПЧ 14 ОФПС (по согласованию).

Глава Администрации
Чарышского района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2011

с. Чарышское

№ 02

О создании рабочей группы для
проверки объектов придорожного
сервиса

В целях комплексной проверки объектов придорожного сервиса, расположенных на территории Чарышского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать рабочую группу в составе:

Руководитель рабочей группы: Ю.Ю. Шатохин, заместитель главы Администрации Чарышского района, председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации Чарышского района

Члены группы:

А.В. Кувыкин, зав. отделом архитектуры и градостроительства Администрации района
Ю.Н. Жилина, представитель ТОУ Роспотребнадзора в Алтайском крае по Чарышскому району (по согласованию)

В.М. Ковров, представитель РОВД по Чарышскому району (по согласованию)

В.А. Польшгалов, представитель Чарышского ДСУ-11(по согласованию)

В.П.Борисов, глава Администрации Чарышского сельсовета (по согласованию)

В.Г.Кривцов, глава Краснопартизанского сельсовета (по согласованию)

Ф.А. Кондратьева, глава Администрации Сентелекского сельсовета (по согласованию)

А.И. Латкин, глава Администрации Березовского сельсовета (по согласованию)

Ю.В. Литвинов, глава Администрации Тулатинского сельсовета (по согласованию)

Н.В. Шумова, глава Администрации Малобашчелакского сельсовета (по согласованию)

В.В. Анненкова, глава Администрации Маякского сельсовета (по согласованию)

Е.И. Поснов, глава Администрации Алексеевского сельсовета (по согласованию)

О.В. Останин, глава Администрации Маралихинского сельсовета (по согласованию)

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2011

с. Чарышское

№ 15

О Правилах внутреннего трудового
распорядка работников Админист-
рации района

В целях реализации положений Трудового Кодекса Российской Федерации
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Правила внутреннего трудового распорядка работников Админист-
рации района (прилагается).

2. Руководителям органов Администрации района, обладающих правом приема и
увольнения работников, в месячный срок принять правила внутреннего трудового рас-
порядка соответствующего органа Администрации района в соответствии с указанными
в п. 1 Правилами.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации района от 31.01. 2003
№ 42 «О правилах внутреннего трудового распорядка».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего
делами Администрации района С.А. Лопакова.

5. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ча-
рышского района Алтайского края.

Глава Администрации района

С.П. Петров

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка (далее Правила) являются локальным нормативным актом, регулирующим трудовые отношения в Администрации района (далее Администрация).

1.2. Настоящие Правила распространяются на работников аппарата Администрации и органов Администрации, не наделенных правами юридического лица.

1.3. Трудовая деятельность работников Администрации осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

1.4. Деятельность администрации осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иным законодательством о местном самоуправлении, а также Уставом района и иными муниципальными правовыми актами.

1.5. Внутренний трудовой распорядок Администрации - это правопорядок в сфере труда, действующий в Администрации.

1.6. Работодателем в Администрации является глава Администрации района.

1.7. К категории работников Администрации относятся:

- муниципальные служащие;
- служащие, осуществляющие техническое обеспечение деятельности Администрации;
- технический персонал.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УВОЛЬНЕНИЯ

2.1. При приеме на работу работник представляет личное заявление, а также следующие документы:

- а) личное заявление на имя руководителя;
- б) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- в) трудовую книжку;
- г) военный билет (для военнообязанных);
- д) документ, удостоверяющий личность;
- е) документы, подтверждающие профессиональное образование;
- ж) другие документы, предусмотренные федеральным законодательством.

При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет документы в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

2.2. Поступление на муниципальную службу осуществляется путем замещения должности муниципальной службы, установленной Реестром должностей муниципальной службы.

2.3. Работники, замещающие высшие, главные, ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы, а также работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации назначаются и освобождаются от должности на основании распоряжения Администрации района после предварительного собеседования и оформления соответствующих документов.

2.4. Трудовой договор заключается на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

Срочный трудовой договор заключается:

а) с лицами, назначаемыми на должности муниципальной службы для обеспечения деятельности главы Администрации района;

б) для замены временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым законодательством сохраняется место работы;

в) с лицами, работающими в Администрации по совместительству;

г) с лицами, достигшими предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы (60 лет) на срок не более одного года.

2.5. Работнику, приглашенному на работу в порядке перевода, не может быть отказано в заключении трудового договора в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

2.6. При поступлении работника на работу или при переводе его в установленном порядке на другую работу Администрация обязана под роспись:

а) ознакомить работника с Положением об органе Администрации района, в которое он принимается на работу, его должностными обязанностями, условиями и оплатой труда, разъяснить его права и обязанности;

б) ознакомить его с Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Администрации;

в) проинструктировать по технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, противопожарной охране и другим правилам по охране труда.

2.7. На всех работников, если для них работа в Администрации является основной, проработавших свыше 5 дней, ведутся трудовые книжки в порядке, установленном действующим трудовым законодательством.

2.8. Прекращение трудового договора может иметь место по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, а именно:

1).соглашение сторон;

2).истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжают и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;

3).расторжение трудового договора по инициативе работника;

4).расторжение трудового договора по инициативе работодателя;

5).перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

6).отказ работника от продолжения работы в связи с ее реорганизацией;

7).отказ от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

8).отказ работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;

9).отказ работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность;

10).обстоятельства, не зависящие от воли сторон;

11). нарушение установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

Муниципальная служба прекращается при увольнении муниципального служащего, в том числе в связи с выходом на пенсию.

Увольнение муниципального служащего может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным законодательством РФ о труде.

Увольнение муниципального служащего может быть осуществлено также по инициативе главы Администрации района в случаях:

- 1). прекращения гражданства РФ;
- 2). установленного судом факта разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну;
- 3). несоблюдения ограничений и неисполнения обязанностей, установленных для муниципального служащего;
- 4). достижения им предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
- 5). вынесения аттестационной комиссией оценки о несоответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы, когда перевод муниципального служащего с его согласия на другую работу невозможен.

Трудовой договор может быть прекращен и по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и законодательством РФ о муниципальной службе.

2.9. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом Администрацию письменно за две недели. В случаях, когда заявление работника об увольнении по собственному желанию обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в учебное заведение, выход на пенсию и др.), а также при наличии других оснований, предусмотренных трудовым законодательством, Администрация обязана расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

2.10. В день увольнения Администрация обязана выдать работнику его трудовую книжку с внесенной в нее записью об увольнении и произвести с ним полный расчет. Записи о причинах увольнения в трудовую книжку должны производиться в точном соответствии с формулировками действующего трудового законодательства и со ссылкой на соответствующую статью, пункт закона. Днем увольнения считается последний день работы.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

3.1. Работники имеют права, соответственно установленные трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных действующим федеральным законодательством;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным трудовым договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, предусмотренную трудовым договором;
- отдых, обеспечиваемый предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

-полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

-продвижение по службе, включая переход на государственную службу, увеличение размера денежного содержания с учетом результатов работы, отношения к исполнению служебных обязанностей и уровня квалификации;

-профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

-участие в конкурсе на замещение вакантной муниципальной или государственной должности;

-обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.2. Работники обязаны в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, а также муниципальными правовыми актами:

-добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, должностной инструкцией, а также своевременно и точно исполнять распоряжения руководителя;

-не допускать действия или бездействие, ведущие к нарушениям прав и законных интересов граждан;

-соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Администрации;

-соблюдать трудовую дисциплину;

-использовать рабочее время для осуществления профессиональной деятельности, воздерживаться от действий, препятствующих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

-соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, работать в выданной спецодежде, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;

-беречь муниципальную собственность, находящуюся на рабочем месте, эффективно использовать оргтехнику и другое оборудование, бережно относиться к предметам, выдаваемым в пользование работникам, экономно и рационально расходовать электро-, теплоэнергию, водопотребление и другие материальные ценности;

-незамедлительно сообщать непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Администрации;

-соблюдать порядок работы со служебными документами, хранить служебные документы в местах, недоступных для посторонних лиц;

-в случае отсутствия на рабочем месте, закрывать кабинеты для предотвращения доступа в них посторонних лиц.

3.3. Работникам запрещается:

- уносить с места работы имущество, предметы или материалы, принадлежащие Администрации, без соответствующего разрешения; - приносить с собой предметы или товары, предназначенные для продажи на рабочем месте, а также предоставлять служебные помещения для организации торговли;

- курить в местах, не отведенных для курения.

3.4.Круг обязанностей, которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации, должности, определяется трудовым договором и должностной инструкцией.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Администрация обязана:

- соблюдать законодательство о труде;
- предоставлять работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- правильно организовывать труд работников на закрепленных за ними рабочих местах, обеспечить необходимыми принадлежностями и оргтехникой, создавая здоровые и безопасные условия труда, соответствующие правилам по охране труда (технике безопасности, санитарным нормам, противопожарным правилам);
- соблюдать оговоренные в трудовом договоре условия оплаты труда, выплачивать заработную плату в установленные сроки;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ о труде и муниципальной службе.

4.2. Администрация имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения настоящих Правил трудового распорядка Администрации;
- привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами, Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- способствовать работнику в повышении им своей квалификации, совершенствовании профессиональных навыков.

Администрация имеет другие права, предусмотренные законодательством РФ о труде и муниципальной службе.

4.3. Администрация при осуществлении своих обязанностей должна стремиться к созданию высокопрофессионального работоспособного коллектива, развитию корпоративных отношений среди работников, их заинтересованности в развитии и укреплении деятельности Администрации.

5. ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОЙ ЭТИКИ

5.1. Работники Администрации должны соблюдать нормы служебной этики:

- вести себя достойно, выдержанно, проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать служебную дисциплину независимо от занимаемой должности;
- не допускать распространения информации и соблюдать конфиденциальность сведений, которые стали известны в процессе исполнения должностных обязанностей, если они составляют служебную тайну;
- не распространять сведения, характеризующие работу Администрации или способные нанести ущерб авторитету Администрации;
- не допускать распития спиртных напитков в здании Администрации, в том числе на рабочем месте или в рабочее время;
- не допускать случаев нахождения в здании Администрации в том числе на рабочем месте или в рабочее время в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения;

- принимать меры к недопущению нахождения в здании Администрации и на своем рабочем месте посетителей в состоянии наркотического, токсического или алкогольного опьянения;

- не допускать использования служебных кабинетов (рабочего места) в целях, не связанных с исполнением служебных (должностных) обязанностей (торговля, проведение праздничных мероприятий и т.д.);

- обеспечивать доступ к своему рабочему месту работодателя или иных уполномоченных им лиц для осуществления ими своих должностных обязанностей.

5.2. Должностные лица Администрации, соблюдая нормы служебной этики, являются примером для работников Администрации.

6. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

6.1. Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и питания устанавливается следующее:

- начало работы - 9 час. 00 мин,

- перерыв с 13 час.00 мин. до 14 час.00 мин.

- окончание работы:

для женщин - 17 час.00 мин.;

для мужчин - 18 час.00 мин.

- окончание работы в предпраздничные дни:

для женщин - 16 час. 00 мин.

для мужчин - 17 час. 00 мин.

Выходными днями являются суббота и воскресенье.

Праздничные дни определены Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2.Соглашением между работником и Администрацией для отдельных работников может устанавливаться иное время начала, окончания работы, перерыва для отдыха и питания.

6.3. В отдельных случаях устанавливается ненормированный рабочий день, при котором допускается выполнение должностных обязанностей сверх установленной продолжительности рабочего времени.

6.4. Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливает Администрация с учетом необходимости обеспечения нормального хода работы Администрации и благоприятных условий для отдыха работников по согласованию с руководителем соответствующего органа и графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

Утвержденный в установленном порядке график отпусков является обязательным для работников и работодателя.

Перенесение отпуска или разделение очередного отпуска на части по просьбе работника производится в соответствии с положениями трудового законодательства.

6.5. Работникам, совмещающим работу с обучением, предоставляются дополнительные отпуска в связи с обучением в соответствии с положениями трудового законодательства.

6.6. Муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного рабочего дня предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, а также дополнительный отпуск за выслугу лет.

6.7. Неусловленное трудовыми обязанностями отсутствие работника на рабочем месте, кроме случаев непреодолимой силы и временной нетрудоспособности, до-

пускается с предварительного разрешения руководителя соответствующего органа Администрации и сообщения работнику, ведущему табель учета рабочего времени.

Отсутствие работника на рабочем месте без соответствующего разрешения считается неправомерным. В случае неправомерного отсутствия на рабочем месте к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные законодательством.

В случае неявки работника на работу без вышеуказанного разрешения работник сообщает об этом руководителю соответствующего органа Администрации в течение рабочего дня.

Работник лично или через своих представителей извещает руководителя соответствующего органа Администрации и начальника контрольно-аналитического отдела Администрации района о своем отсутствии на рабочем месте в случае временной нетрудоспособности в течение двух дней.

7. ОПЛАТА ТРУДА

7.1. За выполнение трудовых обязанностей работники получают заработную плату, установленную в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

7.2. Порядок выплаты, размеры должностных окладов, надбавок муниципальным служащим устанавливаются нормативными правовыми актами районного Совета народных депутатов.

7.3. Зарботная плата выплачивается работникам в седьмой и семнадцатый день каждого месяца.

8. ПООЩРЕНИЯ ЗА ТРУД

8.1. За высокопрофессиональное выполнение трудовых обязанностей, повышение производительности труда, продолжительную и безупречную работу и другие успехи в труде применяются следующие меры поощрения работников:

- денежное поощрение;
- объявление благодарности, в том числе с денежным поощрением;
- награждение Благодарственным письмом;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- представление к государственным наградам Российской Федерации и наградам Алтайского края.

Поощрения объявляются распоряжением, доводятся до сведения коллектива и заносятся в трудовую книжку работника.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Нарушение дисциплины труда, совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника, возложенных на него трудовых (должностных) обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством.

9.2. К работникам могут быть применены дисциплинарные взыскания, установленные трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, в том числе:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующим основаниям.

9.3. Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено за неоднократное неисполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией (трудовым договором) или настоящими Правилами, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания, за прогул (в том числе за отсутствие на работе без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня), за появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим трудовым законодательством.

9.4. Работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения администрация не допускает к работе в данный рабочий день. При выявлении работника в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения на рабочем месте, принимаются меры по отстранению его от работы.

9.5. Дисциплинарные взыскания накладываются главой Администрации района.

9.6. При установлении дисциплинарного проступка лицо, уполномоченное главой Администрации района, с учетом высказанных предложений, готовит проект распоряжения Администрации района о применении дисциплинарного взыскания в установленном порядке.

9.7. До применения дисциплинарного взыскания от нарушителя дисциплины труда должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ работника дать объяснение оформляется актом и не может служить препятствием для применения взыскания.

9.8. Дисциплинарные взыскания применяются Администрацией непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня обнаружения, не считая времени болезни или пребывания работника в отпуске, а также времени, необходимого для учета мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии или проверки финансово - хозяйственной деятельности - не позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

9.9. За каждое нарушение дисциплины труда может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

9.10. При применении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая работа работника, его поведение после совершения дисциплинарного проступка.

9.11. Распоряжение о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется (сообщается) работнику, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех дней.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

10. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ САНИТАРИЯ

10.1. Работники обязаны соблюдать требования по технике безопасности и производственной санитарии, предусмотренные действующими законами и иными нормативными актами.

10.2. Работник обязан содержать в исправном состоянии оргтехнику, оборудование, инструменты и другую выделенную ему технику для выполнения работы и осуществлять соответствующий уход за ней в целях соблюдения техники безопасности и правил санитарии. О любой неисправности техники работник обязан немедленно сообщить своему непосредственному руководителю. Работник обязан использовать выделенное ему оборудование по назначению. Запрещается его эксплуатация в целях, не связанных с осуществлением работником своих трудовых (должностных) обязанностей.

10.3. Работник обязан сообщить своему руководителю о любой рабочей ситуации, которая, по его мнению, создает угрозу жизни или здоровью. Администрация не может требовать от работника возобновления работы, если такая опасность продолжает сохраняться. О любом повреждении здоровья, какой бы степени тяжести оно ни было, работник немедленно сообщает своему непосредственному руководителю.

10.4. В целях предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний должны строго выполняться общие и специальные предписания по технике безопасности, действующие в Администрации.

10.5. Работники должны выполнять все специальные предписания по технике безопасности, которые являются специфическими для выполнения соответствующей работы.

10.6. Работники Администрации проходят обучение, инструктаж, проверку знаний правил, норм и инструкций по охране труда и технике безопасности в соответствии с положением об организации муниципального управления охраной труда в Чарышском районе.

10.7. Администрация несет материальную ответственность за ущерб, причиненный здоровью и имуществу работника при исполнении им своих трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с положениями трудового законодательства.

10.8. Администрация несет ответственность за нарушения требований трудового законодательства, трудового договора, заключенного с работником, а также положений настоящих Правил.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЪЕЗДА (ВЫЕЗДА)
НА ТЕРРИТОРИЮ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

1. Общие положения

Вход в здание Администрации района, расположенное по адресу ул. Центральная, 20 (далее - здание администрации) работников Администрации, а также посетителей осуществляется через парадную дверь со стороны улицы Центральная.

2. Перемещение материальных ценностей в здание
Администрации и из здания Администрации

Перемещение материальных ценностей в здание Администрации и из здания Администрации осуществляется с письменного разрешения заведующего хозяйством.

3. Осуществление въезда и выезда с территории,
прилегающей к зданию Администрации

Въезд или выезд с огороженной территории, прилегающей к зданию Администрации осуществляется:

автотранспортом Администрации района - для доставки (вывоза) материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности;

автотранспортом и иной специальной техникой - для производства ремонтных, строительных и хозяйственных работ.

Въезд автотранспорта, не принадлежащего Администрации района, не допускается.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2011

с. Чарышское

№ 27

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Солнечная 56 а, в собственность за плату Лобанову В.Н. для строительства жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, в соответствии с протоколом о результатах открытых торгов по продаже земельного участка № 2 от 17.01.2011

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080319:79, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Солнечная 56-а, площадью 1020 кв.м., Лобанову Виктору Николаевичу, паспорт 01 03 118211 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 14.06.2002, для строительства жилого дома.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2011

с. Чарышское

№ 28

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Социалистическая 22 а, в собственность за плату Черкасову А.В., для строительства индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, в соответствии с протоколом о результатах открытых торгов по продаже земельного участка № 3 от 17.01.2011

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080314:129, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Социалистическая 22 а, площадью 1007 кв.м., Черкасову Анатолию Васильевичу, паспорт 01 99 122199 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 03.10.99, для строительства индивидуального жилого дома.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2011

с. Чарышское

№ 30

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Солнечная 45, в собственность за плату Коврову В.М., под строительство индивидуального жилого дома

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, в соответствии с протоколом о результатах открытых торгов по продаже земельного участка № 1 от 17.01.2011

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080318:84, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Солнечная 45, площадью 1000 кв.м., Коврову Владимиру Михайловичу, паспорт 01 01 528888 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 27.12.2001, под строительство индивидуального жилого дома.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2011

с. Чарышское

№ 31

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Сентелек, ул. Механическая 2 а, с разрешённым использованием для строительства жилого дома, в собственность за плату Таныгиной Н.С., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:060404:130, расположенный по адресу: 658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Сентелек, ул. Механическая 2 а, с разрешённым использованием для строительства жилого дома, площадью 1500 кв.м., Таныгиной Надежде Сергеевне, паспорт 01 05 841422 выдан отделом внутренних дел Октябрьского района города Барнаула Алтайского края 15.12.2005, для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2010

с. Чарышское

№ 32

О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3,2 км на северо-восток от с.Чарышское, Епанчицеву В.В. для ведения личного подсобного хозяйства (размещения пасеки)

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, в соответствии с тем, что после публикации информации о предстоящем предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 02.09.2010 № 108 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на 10 лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:080320:80, расположенный на территории сельского поселения Чарышский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3,2 км на северо-восток от с. Чарышское, площадью 2290 м2, Епанчинцеву Владимиру Викторовичу, паспорт 01 03 753925 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 03.06.2003, для ведения личного подсобного хозяйства (размещения пасеки).

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2011

с. Чарышское

№ 33

О внесении изменений в состав конкурсной комиссии по подведению итогов районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах

В связи с изменением структуры Администрации Чарышского района

п о с т а н о в л я ю:

1. Приложение № 2, утвержденное постановлением Администрации района от 10.12.2009 № 749 «О проведении районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе на 2009-2011 годах», изложить в следующей редакции:

«Состав конкурсной комиссии по подведению итогов районного конкурса среди муниципальных библиотек на организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах.

Председатель комиссии - Сотникова Зоя Борисовна, зав. сектором по взаимодействию с представительными органами МСУ, организатор выборов.

Члены комиссии:

- Антоненко Сергей Васильевич, директор МОУ «Краснопартизанская средняя общеобразовательная школа», председатель ИКМО Чарышский район Алтайского края (по согласованию);
- Бушуева Татьяна Алексеевна, ведущий специалист информационного центра Избирательной комиссии Алтайского края, секретарь ИКМО Чарышский район Алтайского края (по согласованию);
- Карпова Людмила Васильевна, главный специалист комитета по культуре Администрации Чарышского района;
- Козлова Ирина Сергеевна, директор МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека»;
- Баранова Елена Анатольевна, методист по работе с молодежью комитета по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района;
- Назарова Ольга Анатольевна, заведующий юридическим отделом Администрации Чарышского района, представитель (доверенное лицо) Уполномоченного по правам человека в Чарышском районе (по согласованию)».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами, руководителя аппарата Администрации Чарышского района С.А. Лопакова.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2011

с. Чарышское

№ 36

О некоторых актах Администрации района

Рассмотрев представленные материалы,

п о с т а н о в л я ю:

1.Пункт 586 приложения № 2, утверждённого постановлением администрации района от 13.10.1994 № 313 «О передаче акционерному обществу закрытого типа «Маяк» сельскохозяйственных угодий в собственность и аренду», изложить в следующей редакции: «586.Тетевалова Галина Анатольевна».

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2011

с. Чарышское

№ 40

О выделении субсидии для
приобретения жилого помещения

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» и, руководствуясь Положением о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей – инвалидов, в Алтайском крае, утвержденное постановлением Администрации Алтайского края от 06 октября 2006 года № 407 и на основании распоряжения Администрации Алтайского края от 02.12.2010 № 416-р

п о с т а н о в л я ю:

1. Выделить вдове участника Великой Отечественной войны Поповой Вере Анатольевне субсидию в размере 916200 (девятьсот шестнадцать тысяч двести) рублей за счет средств федерального бюджета для приобретения жилья.

2. Главному бухгалтеру Администрации Чарышского района (Кокорина Р.Н.) перечислить денежные средства на лицевой счет продавца жилого помещения Мартын Нине Вениаминовне (ИНН 240800047062) № 42307.810.3.0211.0027829, открытый в филиале акционерного коммерческого Сберегательного банка Российской Федерации, (открытое акционерное общество) Алейское отделение № 2301/02301 г. Алейск, ул. Советская, 102, на основании договора купли-продажи, зарегистрированного в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю за № 22-22-04/007/2011-4 от 13.01.2011.

3. Заведующему отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чарышского района (Кувыкин А. В.) в пятидневный срок, с момента перечисления денежных средств на оплату договора купли-продажи, направить в Главалтайсоцзащиту копию договора купли-продажи, свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение.

Глава Администрации района

С. П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2011

с. Чарышское

№ 41

Об утверждении Положения о Совете
Администрации района

В соответствии со ст. 40 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о Совете Администрации Чарышского района (прилагается).
2. Контроль за исполнением Положения возложить на управляющего делами, руководителя аппарата Администрации района С.А. Лопакова.
3. Постановление Администрации района от 23.04.2004 № 27 считать утратившим силу.

Глава Администрации района

С.П. Петров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации района
от 20.01.2011 № 41

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

1.1. Совет Администрации Чарышского района (далее - "Совет Администрации района") является коллегиальным совещательным органом Администрации района, рассматривающим важнейшие вопросы социально-экономического развития Чарышского района и принимающим по ним решения.

1.2. Совет Администрации района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основ-

ным Законом) Алтайского края, законами и иными правовыми актами Алтайского края, настоящим Положением.

II. Основные задачи и полномочия Совета Администрации района

2.1. Основными задачами Совета Администрации района являются:
содействие реализации полномочий главы Администрации района по вопросам обеспечения согласованного функционирования и взаимодействия органов исполнительной власти Чарышского района, органов Администрации района;
обсуждение и принятие решений по вопросам, имеющим общерайонное значение в пределах полномочий Совета Администрации района.

2.2. Совет Администрации района вправе принять к рассмотрению любой вопрос, который глава Администрации района полагает целесообразным обсудить.

Обязательному рассмотрению на Совете Администрации района подлежат:
проект доклада о деятельности Администрации района по социально-экономическому развитию Чарышского района;
отчеты руководителей органов исполнительной власти района о состоянии соответствующих отраслей экономики и перспективах их развития;
проект районного бюджета;
проект районной инвестиционной программы и отчет о ее исполнении;
проекты муниципальных и межмуниципальных программ, планов, концепций развития территорий Чарышского района, носящих среднесрочный и долгосрочный характер;
проекты договоров и соглашений, влекущих возникновение, изменение или прекращение финансовых обязательств Чарышского района.

III. Состав Совета Администрации района

3.1. Совет Администрации района формируется в составе главы Администрации района, заместителей главы Администрации района, руководителей органов Администрации района, руководителей предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, председателя районного Совета предпринимателей, начальника отдела военного комиссариата по Чарышскому району.

Персональный состав членов Совета Администрации района утверждается распоряжением Администрации района.

На заседания Совета Администрации района по решению главы Администрации района могут быть приглашены руководители территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, главы муниципальных образований, иные заинтересованные лица.

3.2. Руководит Советом Администрации района глава Администрации района, а в его отсутствие - заместитель главы Администрации района.

3.3. Общее руководство организацией подготовки заседаний Совета Администрации района осуществляет контрольно-аналитический отдел управления делами Администрации района.

IV. Организация работы Совета Администрации района

4.1. Заседания Совета Администрации района организуются в соответствии с перспективным планом работы Совета Администрации района на год, утверждаемым главой Администрации района.

4.2. Проект повестки дня Совета Администрации района составляется не позднее, чем за 5 дней до заседания и утверждается главой Администрации района.

4.3. Органы Администрации района по вносимому на рассмотрение Совета Администрации района вопросу представляют не позднее, чем за 7 дней до заседания Совета Администрации района:

информацию по рассматриваемому вопросу;

подлинник проекта правового акта, согласованный в установленном порядке с заинтересованными структурами и должностными лицами, и пояснительную записку к проекту правового акта;

список лиц, приглашенных на рассмотрение вопроса.

4.4. Контрольно-аналитический отдел управления делами Администрации района готовит проект плана работы Совета Администрации района, информирует членов Совета Администрации района о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает членов Совета Администрации района необходимыми материалами не позднее, чем за 2 дня до даты заседания.

4.5. Материалы по проекту правового акта после обсуждения и принятия по нему решения передаются руководителю органа исполнительной власти района, либо органа Администрации района, инициировавшему рассмотрение вопроса на Совете Администрации района, для внесения поправок либо дальнейшего оформления документа в соответствии с установленным порядком.

4.6. На заседаниях Совета Администрации района ведется протокол, который утверждается должностным лицом, председательствующим на заседании. Ведение протокола обеспечивает контрольно-аналитический отдел управления делами Администрации района.

V. Порядок работы Совета Администрации района

5.1. Заседания Совета Администрации района проводятся не реже одного раза в 2 месяца.

По решению главы Администрации района могут проводиться внеочередные заседания Совета Администрации района.

5.2. Заседание Совета Администрации района является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Совета Администрации района.

5.3. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Администрации района, оформляются постановлениями и распоряжениями Администрации района.

Глава Администрации района вправе устанавливать иной порядок принятия решений по вопросам, имеющим особое общерайонное значение.

5.4. Время для докладов и выступлений устанавливается до 15 минут, для содокладов и выступлений в прениях-до 5 минут, для справок-до 3 минут.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2011

с. Чарышское

№ 47

О признании несостоявшимся аукциона
на право заключения договоров аренды
муниципального имущества на помещения
в здании МУП «Чарышская Фармация»

В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе в соответствии с
опубликованным информационным сообщением в газете «Животновод Алтай» от
14.12.2010 № 150,

п о с т а н о в л я ю:

1. Признать несостоявшимся аукцион на право заключения договоров аренды
муниципального имущества на помещения в здании МУП «Чарышская Фармация»,
объявленный в соответствии с постановлением Администрации района от 14.12.2010 №
1021.

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.01.2011

с. Чарышское

№ 48

О реализации адресной инвестиционной программы на 2011 год

Во исполнение решения Чарышского районного Совета народных депутатов от 17.12.2010 № 45 «О районном бюджете на 2011 год»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Распределить по стройкам, объектам и получателям бюджетных средств бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, согласно приложениям:

здравоохранение (приложение 1);

жилищно-коммунальное хозяйство (приложение 2)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. главы Администрации района, председателя комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района Шатохина Ю. Ю., председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района Лобанова С. Ю., заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации района Кувыкина А. В.

Глава Администрации района

С.П.Петров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению
Администрации Чарышского
района от 24.01.2011 № 48

Здравоохранение

№ п/п	Наименование объекта	Сумма для долевого участия в строительстве в порядке софинан- сирования, тыс.руб.
1.	Строительство поликлиники на 250 по- сещений в смену, в том числе разработ- ка проектно-сметной документации в с. Чарышское	3 374, 5
	Итого	3 374, 5

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению
Администрации Чарышского
района от 24.01.2011 № 48

Жилищно-коммунальное хозяйство

№ п/п	Наименование объекта	Сумма для долевого участия в реконст- рукции в порядке софинансирова- ния, тыс. руб.
1.	Реконструкция системы водоснаб- жения с. Покровка	300
	Итого	300

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2011

с. Чарышское

№ 50

О выделении субсидии для
приобретения жилого помещения

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» и, руководствуясь Положением о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей – инвалидов, в Алтайском крае, утвержденное постановлением Администрации Алтайского края от 06 октября 2006 года № 407 и на основании распоряжения Администрации Алтайского края от 02.12.2010 № 416-р

п о с т а н о в л я ю:

1. Выделить вдове участника Великой Отечественной войны Рощупкиной Марии Поликарповне субсидию в размере 916200 (девятьсот шестнадцать тысяч двести) рублей за счет средств федерального бюджета для приобретения жилья.

2. Главному бухгалтеру Администрации Чарышского района (Кокорина Р.Н.) перечислить денежные средства на лицевой счет продавца жилого помещения Скляр Людмиле Ильиничне (ИНН 222330174906) № 42306.810.4.0214.3031518, открытый в акционерном коммерческом Сберегательном банке Российской Федерации, (открытое акционерное общество), Городском отделении № 8203/00160 БИК 040173604, к/с 30101810200000000604, г. Барнаул пр. Ленина, 96, на основании договора купли-продажи, зарегистрированного в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю за № 22-22-01/221/2010-370 от 17.01.2011.

3. Заведующему отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чарышского района (Кувыкин А. В.) в пятидневный срок, с момента перечисления денежных средств на оплату договора купли-продажи, направить в Главалтайсоцзащиту копию договора купли-продажи, свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение.

Глава Администрации района

С. П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2011

с. Чарышское

№ 54

Об утверждении районной программы
«Развитие молодежного движения
в Чарышском районе» на 2011-2014 годы

В целях развития молодежной политики в Чарышском районе,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить районную программу «Развитие молодежного движения в Чарышском районе» на 2011-2014 годы (прилагается).

2. Информацию о ходе исполнения программы заслушивать на Совете Администрации района ежегодно в декабре.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Хохлова С.И., заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, Шабанова С.Н., председателя комитета по спорту и делам молодёжи Администрации района.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РАЙОННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
"РАЗВИТИЕ МОЛОДЕЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ЧАРЫШСКОМ РАЙОНЕ"
НА 2011 - 2014 ГОДЫ

ПАСПОРТ

районной целевой программы
«Развитие молодежного движения в Чарышском районе» на 2011-2014 годы

Наименование программы	Районная целевая программа «Развитие молодежного движения в Чарышском районе» на 2011-2014 годы (далее – «программа»)
Разработчик программы	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района
Цель и задачи программы	<p>Цель:</p> <p>Формирование условий для успешного развития потенциала молодежи и ее эффективной самореализации в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Чарышского района.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">вовлечение молодёжи в социальную практику и содействие её профессиональной социализации;формирование в молодёжной среде здорового образа жизни, системы традиционных нравственных и семейных ценностей, гражданское образование и патриотическое воспитание молодёжи;формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодёжи, поддержка международного молодёжного сотрудничества;обеспечение эффективной социализации молодёжи, находящейся в трудной жизненной ситуации;участие в краевых грантовых конкурсах с целью поддержки молодёжных инициатив;методическое и организационное обеспечение работы в сфере молодёжной политики.
Исполнители программы	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района; Комитет Администрации Чарышского района по образованию;

Комитет по культуре Администрации Чарышского района;
Органы местного самоуправления сельских поселений
(по согласованию);

2

Целевые индикаторы и показатели программы

Редакция газеты «Животновод Алтай» (по согласованию);

Управление социальной защиты населения по Чарышскому району (по согласованию);

КГУ ЦЗН Чарышского района (по согласованию);

Избирательная комиссия Чарышского района (по согласованию).

Общее число молодых людей, участвующих в реализации мероприятий программы;

численность молодых людей, принимающих участие в волонтерской деятельности;

численность молодых людей, участвующих в реализации мероприятий программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, а также профилактики этнического и религиозного экстремизма;

доля муниципальных образований Чарышского района, принимающих участие в реализации проектов по обеспечению эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

Программные мероприятия

количество социальных проектов, реализуемых на территории Чарышского района, за счет средств ведомственной краевой программы «Молодежь Алтай» на 2011-2013 годы, до 20;

количество реализации модельных социальных проектов на территории Чарышского района

Мероприятия по развитию добровольческой деятельности молодежи, создание условий для деятельности молодежных общественных объединений и некоммерческих организаций;

вовлечение в трудовую практику молодежи, не имеющей достаточного опыта эффективной деятельности на рынке труда, стабильной профессиональной занятости, повышение конкурентоспособности молодых людей на рынке труда;

вовлечение молодых людей в программы по развитию лидерства, самоуправления, проектной деятельности;

содействие развитию молодёжного предпринимательства;

мероприятия, направленные на содействие в развитии систем информирования и программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодёжи в обществе;

мероприятия, направленные на содействие по формированию единой краевой системы патриотического воспитания молодёжи;

проведение комплекса мероприятий, направленных на стимулирование гражданской активности и

3

молодёжи, формирование установок толерантного сознания, профилактику ксенофобии, национальной и религиозной нетерпимости;

мероприятия по реализации приоритетного национального проекта «Образование» в части поддержки талантливой молодежи;

реализация мероприятий, направленных на продвижение инициативной талантливой молодёжи и результатов её инновационной деятельности;

обеспечение участия талантливой молодёжи района в конкурсных мероприятиях международного, всероссийского и межрегионального уровней;

мероприятия, направленные на развитие системы адресной мобильной социальной работы с молодежью, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;

участие в грантовых конкурсах;

методическое и организационное обеспечение работы в сфере молодёжной политики;

мероприятия по повышению эффективности реализации районной молодёжной политики.

Срок реализации мероприятий программы

2011-2014 годы

Объёмы и источники финансирования программы

Общий объём необходимых для реализации программы средств районного бюджета в 2011- 2014 годах составляет 687 тыс. рублей, в том числе:

В 2011 году- 0 тыс. рублей;

В 2012 году- 220 тыс. рублей;

В 2013 году – 233.5 тыс. рублей;

В 2014 году – 233.5 тыс. рублей.

Объёмы финансирования программы из районного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению на очередной финансовый год и плановый период.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности

Создание в Чарышском районе благоприятных условий для реализации потенциала молодежи в интересах развития региона и страны;

увеличение общей численности молодежи, участвующей в реализации мероприятий программы, до 2500 человек;

увеличение общей численности молодых людей, принимающих участие в волонтерской деятельности, до 100 человек;

увеличение численности молодых людей, участвующих в реализации мероприятий программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, а также профилактики этнического и религиозного экстремизма, до 300 человек;

увеличение доли муниципальных образований Чарышского района Алтайского края, принимающих участие в реализации проектов по обеспечению эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, до 50%;

увеличение социальных проектов, реализуемых на территории Чарышского района, за счет средств ведомственной краевой программы «Молодежь Алтая» на 2011-2013 годы, до 20;

количество реализации модельных социальных проектов на территории Чарышского района не менее 1 в год;

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Современная модель молодежной политики в Алтайском крае формировалась с начала 2000-х годов. За это время были определены не только основные направления и механизмы развития государственной молодежной политики, но и внутренние законы, система построения, методы оценки ее эффективности.

Утвержденные Правительством Российской Федерации и Администрацией Алтайского края приоритетные задачи социально-экономического развития страны и региона потребовали пересмотра идеологии развития молодежной политики - от идеи поддержки молодежи к идее создания условий для повышения степени интеграции молодых людей в социально-экономические, общественно-политические и социокультурные отношения с целью увеличения их вклада в развитие России и Алтайского края.

Государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями. <*>

<*> Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р.

Государственная региональная молодежная политика - система государственных приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи. Целостная и последовательная реализация государственной молодежной политики является важным условием успешного развития Алтайского края. С этих позиций работа с молодежью выстраивается как особая инновационная политика, основным содержанием которой является управление общественными изменениями, задающими новые социальные, экономические и культурные перспективы Алтайского края. Молодежь рассматривается как активная социальная группа, иницирующая, поддерживающая и реализующая действия, направленные на консолидацию общества и проведение необходимых социально - экономических преобразований. Содержанием молодежной политики являются отношения власти, молодежи, бизнеса и гражданского общества, направленные на согласование общественных интересов, целей, представлений о будущем региона, и организация продуктивного взаимодействия между всеми заинтересованными субъектами.

Районная целевая программа «Развитие молодежного движения в Чарышском районе» на 2011-2014 годы является логическим продолжением районной целевой программы "Молодежная политика Чарышского района Алтайского края на 2007 - 2010 годы» и представляет собой комплекс мероприятий, охватывающих основные актуальные направления молодежной политики в районе.

Комплексная реализация мероприятий программы позволит оптимизировать использование имеющихся в районе организационных, административных, кадровых, финансовых ресурсов для достижения стратегической цели работы с молодежью, проводить целенаправленную районную молодежную политику, обеспечить дальнейшее развитие единых подходов к работе с молодежью на всех уровнях управления,

сформировать механизмы передачи молодежным профессиональным командам "зон ответственности" в процессе реализации отдельных проектов и направлений.

2. Основная цель, задачи и мероприятия программы

Целью программы является формирование условий для успешного развития потенциала молодежи и ее эффективной самореализации в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития Чарышского района.

Выбор цели программы опирается на Стратегию государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 N 1760-р, концепцию долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р, стратегию социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 N 1120-р, долгосрочную программу социально-экономического развития Алтайского края на период до 2017 года, одобренную постановлением Администрации Алтайского края от 28.12.2007 N 622, а также на результаты анализа сложившейся в предыдущие годы в Чарышском районе практической деятельности по работе с молодыми людьми.

Для достижения поставленной цели необходимо решение ряда задач.

Вовлечение молодежи в социальную практику и содействие ее профессиональной социализации будет происходить за счет развития движения добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи, разработки и реализации мероприятий по вовлечению в трудовую деятельность молодежи, не имеющей достаточного опыта эффективной деятельности на рынке труда, содействия развитию молодежного предпринимательства.

В целях пропаганды здорового образа жизни среди молодых людей необходимо в районе продолжить формирование краевой системы пропаганды здорового образа жизни и нравственного воспитания. Актуальными остаются также традиционные спартакиады, соревнования по военно-прикладным видам спорта, учебно-тренировочные сборы, туристские слеты и т.д. Кроме того, представляется необходимым обеспечение участия победителей краевых конкурсных мероприятий в межрегиональных, всероссийских, международных тематических мероприятиях. Развитие межэтнического взаимодействия молодежи будет обеспечиваться за счет проведения мероприятий, направленных на воспитание межнациональной толерантности, в том числе с участием национально-культурных объединений, реализующих социальные молодежные проекты.

При поддержке инициативной молодежи особое внимание будет уделено мероприятиям, направленным на выявление талантливой молодежи и продвижение результатов их деятельности, также на развитие творческого и научного потенциала молодежи. Кроме того, важным аспектом станет вовлечение молодежи в программы по развитию лидерства, самоуправления, проектной деятельности, распространение эффективных моделей и форм участия молодежи в управлении общественной жизнью.

Для обеспечения эффективной социализации молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, планируется разработать ряд мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в социальные практики, профилактику асоциальной деятельности несовершеннолетних и молодежи "группы риска" и формирование долгосрочных позитивных жизненных стратегий.

Эффективность деятельности в сфере молодежной политики планируется обеспечить путем повышения квалификации специалистов в сфере работы с молодежью, создания системы инновационных технологий работы с молодежью.

Кроме того, для решения вышеперечисленных задач требуется специальное научно-методическое и организационное обеспечение. Для развития существующей системы партнерского участия молодых граждан в реализации молодежной политики и финансирования проектов ежегодно Чарышский район планирует принимать участие в краевом грантовом конкурсе по поддержке молодежных инициатив, а так же проведение с 2012 года районного конкурса социальных проектов.

Реализация комплексных задач программы, затрагивающих молодежную сферу в целом, предусматривает распространение полученных результатов на муниципальном уровне, а также формирование системы индикаторов и показателей вклада молодежи в социально-экономическое развитие края.

Перечень мероприятий программы представлен в приложении.

3. Ресурсное обеспечение

Реализация программных мероприятий осуществляется за счет средств краевого и районного бюджетов. Общий объем необходимых для реализации программы средств в 2011 – 2014 годах составляет 687 тыс. рублей, в том числе:

в 2011 году - 0 тыс. рублей;

в 2012 году - 220 тыс. рублей;

в 2013 году - 233.5 тыс. рублей;

в 2014 году – 233.5 тыс. рублей.

Объемы финансирования программы из районного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании районного бюджета на очередной финансовый год.

4. Оценка эффективности реализации программы

Эффективность реализации программы будет характеризоваться следующими показателями:

увеличение общей численности молодежи, участвующей в реализации мероприятий программы, до 2500 человек;

увеличение общей численности молодых людей, принимающих участие в волонтерской деятельности, до 100 человек;

увеличение численности молодых людей, участвующих в реализации мероприятий программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, а также профилактики этнического и религиозного экстремизма, до 300 человек;

увеличение доли сельских поселений МО Чарышский район Алтайского края, принимающих участие в реализации проектов по обеспечению эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, до 50%;

увеличение социальных проектов, реализуемых на территории Чарышского района, за счет средств Ведомственной краевой программы «Молодежь Алтая» на 2011-2013 годы, до 20;

количество реализации модельных социальных проектов на территории Чарышского района не менее 1 в год.

5. Система управления реализацией программы

С целью реализации программы Комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района:

ежегодно разрабатывает план мероприятий по реализации основных направлений молодежной политики в Чарышском районе Алтайского края и в установленном порядке оформляет и вносит бюджетные заявки для финансирования предусмотренных работ;

осуществляет мониторинг основных показателей настоящей программы, предлагает при необходимости меры по ее корректировке и предоставляет ежеквартальный и годовой отчеты в Администрацию Чарышского района;

оказывает методическую помощь органам местного самоуправления сельских поселений в разработке проектов для участия в краевых конкурсах и грантах;

организует и проводит информационно-разъяснительную работу среди населения через печатные и электронные средства массовой информации, а также путем проведения конференций, семинаров и "круглых столов";

анализирует ход выполнения мероприятий программы и на основе анализа вносит предложения по совершенствованию механизма ее реализации;

ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Администрацию Чарышского района информацию о ходе выполнения программы согласно формам.

6. Участники программы.

Участниками отношений, возникающих на основе реализации программы, являются:

- органы местного самоуправления сельских поселений МО Чарышский район Алтайского края;
- граждане РФ от 14 до 30 лет, проживающие на территории Чарышского района;
- детские, подростковые и молодежные объединения, имеющиеся в Чарышском районе;
- общеобразовательные школы района;
- органы Администрации Чарышского района;
- комиссии при органах МСУ и общественные организации;
- иные организации и учреждения, принимающие участие в осуществлении молодежной политики на территории Чарышского района.

П Е Р Е Ч Е Н Ь
 МЕРОПРИЯТИЙ РАЙОННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
 "РАЗВИТИЕ МОЛОДЕЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ЧАРЫШСКОМ РАЙОНЕ" НА 2011 - 2014 ГОДЫ

№ П/П	Наименование мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Ответственные
<p>Цель: формирование условий для успешного развития потенциала молодёжи и её эффективной самореализации в интересах социально- экономического, общественно-политического и культурного развития района.</p> <p>Задача 1: вовлечение молодёжи в социальную практику и содействие её профессиональной социализации.</p>			
1.	<p>Повышение конкурентоспособности молодежи на рынке труда и вовлечение её в программы по развитию молодёжного предпринимательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение «5-й трудовой четверти»; - временное трудоустройство безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования; - конкурс бизнес-планов. 	ЕЖЕГОДНО	КГУ ЦЗН Чарышского района(по согласованию), комитет Администрации района по образованию
2.	Оказание информационных услуг начинающим молодым специалистам	ПОСТОЯННО	КГУ ЦЗН Чарышского района(по согласованию), Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, специалисты по работе с молодежью администраций сельсоветов (по согласованию)
3.	Районный конкурс молодежных социальных проектов «Я- гражданин России»	2012-2014 года, I-II квартал года	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, комитет Администрации района по образованию
4.	<p>Вовлечение молодежи в программы по развитию лидерства, самоуправления проектной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -районный конкурс «Лидер»; -районный конкурс шоу-команд «Стартинейджер»; - проведение сессий РСУМ. 	2011-2014года	Комитет Администрации района по образованию, комитет по спорту и делам молодежи Администрации района
5.	Развитие добровольческой деятельности молодежи, создание условий для деятельности молодёжных общественных объединений и некоммерческих организаций	Весь период	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, комитет Администрации района по образованию

Задача 2: формирование в молодёжной среде социально значимых установок (здорового образа жизни, толерантности, традиционных нравственных и семейных ценностей) , гражданское образование и патриотическое воспитание молодёжи.			
1.	Пропаганда среди молодёжи общественных ценностей (здоровье, труд, семья, патриотизм, служение отечеству, ответственность, активная жизненная и гражданская позиция и т.д.), просвещение по всему спектру вопросов жизни молодёжи в обществе.	Постоянно	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района, специалисты по работе с молодежью администраций сельсоветов (по согласованию)
2.	Организация районных спартакиад, семинаров, туристических слетов, фестивалей, конкурсов в сфере гражданского образования и патриотического воспитания и т.д.: - районный конкурс «Равнение на знамя»; - районный туристический слет школьников; - проведение экологических акций «Сохраним природу вместе!», «Начни с дома своего!»; - районная военно-спортивная игра «Зарница»; -проведение археологической экспедиции «Навстречу древности».	2011-2014 годы	Комитет Администрации района по образованию, комитет по спорту и делам молодежи Администрации района
3.	Мероприятия по повышению уровня политической и правовой культуры: - проведение социологических исследований по проблемам правовой культуры и электоральной активности избирателей, участников референдумов, эффективности избирательного законодательства и др.; -разработка и реализация Программы проведения Месячника молодого избирателя на территории района.	2011-2014 годы	Избирательная комиссия района(по согласованию), комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, комитет по культуре Администрации района, комитет по Администрации района по образованию
4.	Мероприятия по вовлечению молодежи в общественно-политическую жизнь района: - встречи молодых избирателей с представителями органов местного самоуправления, депутатами всех уровней, представителями избирательных комиссий, представителями органов по делам молодежи, органов управления образованием, других органов и организаций; - Активизация работы по участию работающей молодёжи в избирательном процессе, в том числе	2011-2014 годы	Избирательная комиссия района(по согласованию), комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, комитет по культуре Администрации района, комитет по Администрации района по образованию

	<p>привлечение их в качестве членов избирательных комиссий;</p> <p>-продолжение работы по развитию молодежного парламентского движения в районе;</p> <p>- организация и поддержка развития клубов (школ) молодых избирателей на территории района.</p>		
<p>Задача 3: формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодёжи, поддержка межпоселенческого, межрайонного и краевого молодежного сотрудничества.</p>			
1.	<p>Реализация приоритетного национального проекта «Образование» в части поддержки талантливой молодёжи, продвижение инициативной талантливой молодёжи и результатов её инновационной деятельности.</p>	2011-2014 годы	<p>Комитет Администрации района по образованию , комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, специалисты по работе с молодежью администраций сельсоветов (по согласованию)</p>
2.	<p>Обеспечение участия талантливой молодёжи района в конкурсных мероприятиях международного, всероссийского и межрегионального уровней, организация районных образовательных форумов, активизация молодежного сотрудничества и поддержка национально-культурных объединений, реализующих молодежные программы, проведение мероприятий , направленных на воспитание межнациональной толерантности молодёжи.</p>	2011-2014 годы	<p>Администрация района, комитет по спорту и делам молодежи Администрации района , комитет Администрации района по образованию, комитет по культуре Администрации района</p>
4.	<p>Мероприятия в рамках муниципальной целевой программы «Развитие культуры на территории Чарышского района на 2009-2012 годы»</p>	2011-2012 годы	<p>Комитет по культуре Администрации района</p>
<p>Задача 4: обеспечение эффективной социализации молодёжи, находящейся в трудной жизненной ситуации.</p>			
1.	<p>Продвижение в молодёжную среду информации о службах социально- психологической поддержки и реабилитации молодёжи.</p>	2011-2014 годы	<p>Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, комитет Администрации района по образованию, редакция газеты «Животновод Алтая»</p>

Задача 5: грантовая поддержка молодёжных инициатив, методическое и организационное обеспечение работы в сфере молодёжной политики.

1.	Участие в грантовом конкурсе по поддержке молодёжных инициатив.	2011-2014 годы	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, комитет Администрации района по образованию, комитет по культуре Администрации района
2.	Повышение квалификации специалистов в сфере работы с молодёжью.	2011-2014 годы	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, специалисты по работе с молодёжью администраций сельсоветов (по согласованию)

Индикаторы	Единица измерения	Значение индикатора				
		В 2010 году	В плановом периоде			
			2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6	
Численность молодых людей, принимающих участие в волонтерской деятельности	чел.	8	25	33	41	50
численность молодых людей, участвующих в реализации мероприятий программы в сфере гражданского образования и патриотического воспитания, профилактики этнического и религиозного экстремизма	чел.	210	240	250	280	300
численность молодых людей, участвующих в реализации мероприятий	чел.	1500	1800	1900	2000	2500

доля сельских поселений МО Чарышский район Алтайского края , принимающих участие в проектах по обеспечению эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации	%	10	20	35	40	50
количество социальных проектов, реализуемых на территории Чарышского района, за счет средств Ведомственной краевой программы «Молодежь Алтая» на 2011-2013 годы.	Шт.	5	5	5	5	5
количество реализации модельных социальных проектов на территории Чарышского района ;	Шт.	1	1	1	1	1

Направление использования средств	Сумма расходов районного бюджета				Всего расходов (тыс. рублей)
	2011 год (тыс.рублей)	2012 год (тыс. рублей)	2013 год (тыс.рублей)	2014 год (тыс.рублей)	
1	2	3	4	5	6
1.Проведение районных конкурсов, слетов, акций и др. мероприятий среди учащейся молодежи	0	110	123.5	123.5	357
2. Оплата проезда, оргвзнос, питания, проживания специалиста по работе с молодежью, талантливой молодежи района для участия в конкурсных мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней, обучающихся семинаров, тренингах, курсах повышения квалификации.	0	30	30	30	90
3. Проведение районных мероприятий согласно плану комитета по спорту и делам молодежи Администрации района	0	80	80	80	240
Итого:	0	220	233.5	233.5	687

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2011

с. Чарышское

№ 55

Об утверждении районной программы
«Развитие физической культуры и спорта
на территории МО Чарышский район
Алтайского края на 2011-2013 годы»

В целях развития физической культуры и спорта на территории Чарышского района,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить районную программу «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования Чарышский район Алтайского края на 2011-2013 годы» (прилагается).

2. Информацию о ходе исполнения программы заслушивать на Совете Администрации района ежегодно в декабре.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Хохлова С.И., заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, Шабанова С.Н., председателя комитета по спорту и делам молодёжи Администрации района.

Глава Администрации района

С.П. Петров

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Чарышского района
от 26.01.2011 № 55

ПРОГРАММА
«Развитие физической культуры и спорта на территории
МО Чарышский район Алтайского края на 2011 – 2013 годы»

ПАСПОРТ
районной программы «Развитие физической культуры и спорта
на территории МО Чарышский район Алтайского края на 2011 – 2013 годы»

Наименование программы	Районная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории МО Чарышский район на 2011-2013 годы» (далее – программа).
Основание для разработки программы	- Федеральный закон от 04 декабря 2007 года №329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; -Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 11 января 2006 года № 7; -Постановление Администрации Алтайского края от 30 января 2004 года № 47 «О стратегии социально-экономического развития Алтайского края на период до 2010 года»; -Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае» на 2009-2011 годы, утвержденная постановлением Администрации Алтайского края от 07.07.2009 года № 300.
Муниципальный заказчик программы	Администрация Чарышского района
Основной разработчик и координатор программы	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района.
Цель программы	Создание правовых, экономических, социальных и организационных условий для развития физической культуры и спорта в Чарышском районе.
Исполнители программы	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района; Комитет Администрации Чарышского района по образованию; Органы МСУ сельских поселений (по согласованию); Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Чарышского района; Редакция газеты «Животновод Алтай» (по согласованию);

Срок реализации программы	Коллективы физической культуры организаций и предприятий района; 2011-2013 годы
Основные задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> -Формирование у населения навыков здорового образа жизни, воспитание осознанной потребности в физическом совершенствовании; -Снижение криминогенной напряженности среди молодежи за счет развития детского и юношеского спорта, стимулирование активистов спортивного движения, занимающихся вопросами физической культуры и спорта, а также специалистов предприятий и организаций, содействующих развитию физической культуры и спорта в районе; -Повышение профессиональной подготовки специалистов по физической культуре; -Сохранение, развитие и эффективное использование материально-спортивной базы Чарышского района.
Основные мероприятия программы	<ul style="list-style-type: none"> -Нормативно-правовое и научно-методическое обеспечение развития физической культуры и спорта; -Развитие кадрового потенциала в области ФК и спорта; -Повышение эффективности спортивно-массовой работы и развитие материально-технической базы учреждений ФК и спорта; -Поддержка сельского спорта; -Подготовка спортивного резерва; -Пропаганда ФК и спорта, здорового образа жизни.
Объем и источники финансирования программы	<p>Источниками финансирования программы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -средства районного бюджета; -средства бюджетов поселений; -внебюджетные средства; -собственные средства предприятий, организаций; -привлеченные средства других уровней бюджетов. <p>Объем финансирования программы из районного бюджета составляет 1002,1 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2011 год – 160,0 2012 год – 412,2 2013 год – 429,9</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> -Увеличение числа жителей Чарышского района, регулярно занимающихся ФК и спортом; -улучшение физической подготовленности детей, юношества, молодежи; -сохранение кадрового потенциала учреждений образования

- (специалистов ФК и спорта);
- уменьшение числа правонарушений среди несовершеннолетних;
- повышение эффективности деятельности районных предприятий и организаций и общественных формирований, участвующих в развитии ФК и спорта;
- укрепление материально-спортивной базы ФК и спорта;
- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого уровня в Чарышском районе.

Контроль за реализацией программы Общее руководство реализацией программы, координацию и контроль осуществляет комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Районная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории МО Чарышский район на 2011-2013 годы» (далее «программа») является организационной основой в сфере физкультурно-спортивного движения и определяет основные направления, стратегию и меры поддержки физической культуры и спорта в Чарышском районе на 2011-2013 годы.

Актуальность разработки программы обусловлена необходимостью улучшения здоровья подрастающего поколения, ростом числа несовершеннолетних, употребляющих наркотики и алкоголь, активизацией детской и подростковой преступности. Принятие программы необходимо для консолидации усилий органов местного самоуправления муниципального района, сельских поселений, организаций в целях решения первоочередных проблем развития физической культуры и спорта.

В настоящее время имеется ряд проблем, требующих неотложного решения, в том числе:

- несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры физической культуры и спорта задачам массового спорта в Чарышском районе, а также их моральное и физическое старение;
- недостаточное количество профессиональных тренерских кадров;
- отсутствие активной пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни;
- слабое финансирование по сельским поселениям.

Организационная структура, которая сможет обеспечить эффективность работы по развитию спорта в районе, предполагает наличие системы подготовки спортивного резерва, включающей в себя группы дополнительного образования в области физической культуры и спорта, коллективы физической культуры.

2. Цели и задачи программы

Целями программы являются:

- улучшение здоровья населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование у граждан устойчивой потребности в здоровом образе жизни;

- увеличение числа физически здоровых юношей и девушек, способных к эффективному производительному труду в различных отраслях хозяйства и готовых к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации и правоохранительных органах;
 - снижение криминализации молодежной среды и формирование спортивного стиля жизни;
 - совершенствование эффективности системы подготовки спортивного резерва сборной команды Чарышского района и достижение более высоких результатов на краевых соревнованиях;
 - создание условий для реализации конституционного права граждан на занятия физической культурой и спортом и повышения уровня подготовленности спортсменов высокого класса.
- Задачами программы являются:
- Осуществление на территории МО Чарышский район Алтайского края развития физической культуры и спорта;
 - внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха, формирование у граждан потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом.

3.Ресурсное обеспечение программы

Для реализации программы необходимы трудовые, материально-технические, финансовые ресурсы.

Проведение мероприятий будет осуществляться за счет средств муниципального бюджета, бюджетов сельских поселений (в соответствии с их программами), а также внебюджетных источников. Объем средств из внебюджетных источников на финансирование спортивных команд и учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта к 2013 году увеличится на 25 процентов к запланированному программой объему расходов при условии обеспечения приоритетного финансирования расходов на проведение спортивных мероприятий , приобретение спортивного инвентаря, ремонта и строительства sportсооружений.

4.Механизм реализации программы

Реализация мероприятий программы осуществляется в объемах, предусмотренных программой. Заказчиком программы является Администрация района.

После принятия и утверждения программы заказчик с участием органов местного самоуправления поселений обеспечивает организационное и финансовое обеспечение выполнения программы.

Объем, источники и сроки финансирования определяются ежегодно при формировании районного бюджета и бюджетов сельских поселений (в соответствии с их программами).

Мероприятия показаны в таблице 1.

5.Контроль за ходом реализации программы.

Комитет по спорту и делам молодежи Администрации Чарышского района является координатором программы в целом, обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию средств районного бюджета, разрабатывает и представляет в установленном порядке бюджетную заявку на финансирование из районного бюджета на очередной финансовый год.

6. Оценка эффективности социально-экономических направлений реализации программы

Выполнение программных мероприятий позволит:

- создать необходимые правовые, организационные и финансовые предпосылки для дальнейшего развития физической культуры и спорта в Чарышском районе;
- укрепить материально-техническую базу физической культуры и спорта за счет строительства спортивных сооружений, реконструкции объектов спорта;
- улучшить качество спортивного резерва, и, как следствие, результаты выступлений спортсменов Чарышского района на краевых соревнованиях.

В результате реализации программы планируется:

- к 2013 году привлечь к систематическим занятиям физической культурой и спортом не менее 20 процентов населения Чарышского района;
- увеличить количество спортсооружений до 63, провести реконструкцию стадиона с. Чарышское.

Для контроля результатов реализации программы будут использоваться следующие показатели:

- количество жителей Чарышского района, систематически занимающихся физкультурой и спортом по категориям:
 - учащиеся
 - студенты
 - сельское население
 - трудящиеся
- количество спортсооружений;
- количество групп дополнительного образования в области физической культуры и численность занимающихся в них;
- количество спортивных клубов по месту жительства;
- численность квалифицированных кадров, работающих по специальности, их образовательный уровень;
- достижения спортсменов района на краевых соревнованиях.

М Е Р О П Р И Я Т И Я

Таблица 1

районной программы «Развитие физической культуры и спорта
на территории МО Чарышский район Алтайского края на 2011-2013 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполн.	Исполнители	Источник финан- сирования	объем финансирования (руб.)		
					2011	2012	2013
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Нормативное правовое и научно-методическое обеспечение развития физической культуры и спорта							
1.	Подготовка предложений в области физической культуры и спорта в краевые органы исполнительной власти по совершенствованию законов и иных нормативно-правовых актов в сфере физической культуры и спорта.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
2.	Анализ состояния физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в Чарышском районе.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
3.	Внедрение технологий физкультурно-профилактической работы, направленной на предупреждение употребления наркотиков.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
4.	Внедрение современных оздоровительных технологий в систему воспитания и организации досуга подростков и молодежи.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-

5.	<p>Проведение практических конференций по следующим темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация работы по физическому воспитанию в общеобразовательных учреждениях, группах дополнительного образования ДЮКФП, учреждений дошкольного образования; -организация работы по физическому воспитанию в коллективах физической культуры. 	2011-2013	<p>Комитет Администрации района по образованию</p> <p>Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района</p>		-	-	-
2. Развитие кадрового потенциала физической культуры и спорта							
6.	<p>Проведение мониторинга состояния и потребности кадрового обеспечения в области физической культуры и спорта и направление выпускников образовательных учреждений для обучения по специальности «Физическая культура и спорт» в учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования.</p>	2011-2013	<p>Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района</p> <p>Комитет Администрации района по образованию</p>		-	-	-
7.	<p>Содействие организации и проведению обучения на курсах повышения квалификации работников физической культуры и спорта.</p>	2011-2013	<p>Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района</p>		-	-	-
8.	<p>Обеспечение участия тренеров, учителей и специалистов в семинарах по физической культуре и спорту.</p>	2011-2013	<p>Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района</p> <p>Комитет Администрации района по образованию</p>	райбюджет	2000	2000	2000
3. Повышение эффективности спортивно-массовой работы и развитие материально-технической базы физической культуры и спорта							

9.	Создание информационного банка данных о спортивных сооружениях Чарышского района.	2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
10.	Разработка предложений в краевую целевую программу по строительству и реконструкции физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений в Чарышском районе.	2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
11.	Проведение районного смотра-конкурса на лучшее спортивное сооружение	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
12.	Проведение районных спартакиад среди школьников: -зимняя -летняя	2011-2013	Комитет Администрации района по образованию Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	- 48000	20000 60000	20000 60000
13.	Участие в чемпионатах, первенствах и кубках Алтайского края по различным видам спорта среди школьников	2011-2013	Комитет Администрации района по образованию Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	-	100000	100000
14.	Проведение районных массовых стартов среди школьников, дворовых команд на призы клубов: «Золотая шайба», «Белая ладья», «Кожаный мяч», «Быстрая лыжня», «Шиповка юных».	2011-2013	Комитет Администрации района по образованию	райбюджет	-	15000	15000
15.	Проведение районных массовых стартов среди населения «Лыжный праздник», «Весенний кросс» и т.д.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	5000	5000	5000
16.	Участие в фестивале школьников «Президентские состязания».	2011-2013	Комитет Администрации района по образованию	райбюджет	-	16000	16000

17.	Организация проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий для лиц пожилого возраста, ветеранов спорта, инвалидов.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	2800	3000	3500
18.	Участие в семинарах и курсах повышения квалификации для инструкторов-методистов и спортивных организаторов.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	2000	2000	2000
19.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования -для вводимых в эксплуатацию спортивных сооружений;	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	-	30000	30000
20.	Участие в краевом конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди муниципальных образований Алтайского края.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	1000	1200	1400
21.	-Участие в краевых летних и зимних Олимпиадах сельских спортсменов Алтая. -Участие в краевых турнирах по различным видам спорта.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	67800	90000	100000
22.	Участие в краевых Спартакиадах школьников	2011-2013	Комитет Администрации района по образованию	райбюджет	-	20000	20000
23.	Проведение районных летних и зимних Спартакиад -летняя -зимняя	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	17300 9400	20000 11000	25000 13000
24.	Проведение районных соревнований в соответствии с районным календарным планом спортивно-массовых мероприятий.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района	райбюджет	4700	5000	5000
25.	Организовать проведение соревнований по различным видам спорта в сельсоветах	2011-2013	Органы МСУ сельских поселений		-	-	-

26.	Организация месячника оборонно-массовой и спортивной работы среди школьников; проведение спортивных мероприятий среди ВПК по прикладным видам спорта, военно-полевых сборов для подростков; прием спортивных нормативов у допризывной молодежи и т.д.	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, комитет Администрации района по образованию	райбюджет	-	12000	12000
4. Пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни							
27.	Содействие размещению спортивной информации на страницах районной газеты и краевых печатных изданий	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, Редакция газеты «Животновод Алтай»		-	-	-
28.	Участие в краевом конкурсе среди городских и районных газет и местных органов управления физической культуры и спорта по пропаганде физической культуры и спорта	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, Редакция газеты «Животновод Алтай»		-	-	-
29.	Систематическое освещение в районной газете хода реализации мероприятий настоящей программы	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района, Редакция газеты «Животновод Алтай»		-	-	-
30.	Организация встреч, выступлений по теме здорового образа жизни и пропаганде физической культуры и спорта в летнем оздоровительном лагере	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
31.	Организация лекций, конференций по вопросам физической культуры и спорта	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-
32.	Организация встреч спортсменов района с детьми, подростками и молодежью района	2011-2013	Комитет по спорту и делам молодежи Администрации района		-	-	-

Суммы финансирования программы из районного бюджета носят прогнозный характер и будут уточняться при формировании проектов районного бюджета на очередной финансовый год.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2011

с. Чарышское

№ 64

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Майорка, ул.Центральная 70, в собственность за плату Лаухину А.И., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1. Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:010101:1245, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Майорка, ул. Центральная 70, площадью 2185 кв.м., Лаухину Анатолию Ивановичу, паспорт 01 04 645116 выдан отделом внутренних дел Чарышского района Алтайского края 30.07.2005, для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи.

3. Обременения права на земельный участок:

3.1. Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4. Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2011

с. Чарышское

№ 65

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Центральная 9, в собственность бесплатно Лобановой Н.М., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Закона Алтайского края от 16.12.2002 № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность бесплатно земельный участок с кадастровым номером 22:58:010302:41, расположенный по адресу: 658184 Алтайский край, Чарышский район, с. Берёзовка, ул.Центральная 9, площадью 2012 кв.м., Лобановой Надежде Михайловне, паспорт 01 00 211416 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 02.11.2000, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора безвозмездной передачи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2011

с. Чарышское

№ 67

Об утверждении состава районной комиссии по противодействию злоупотреблениям наркотическими средствами и их незаконному обороту

В целях совершенствования деятельности районной межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблениям наркотическими средствами и их незаконному обороту, реализации закона Алтайского края от 14.09.2006 № 94-ЗС «О профилактике наркомании и токсикомании в Алтайском крае», исполнения протокола заседания антинаркотической комиссии Алтайского края от 17 марта 2009 года № 1

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав районной комиссии по противодействию злоупотреблениям наркотическими средствами и их незаконному обороту в составе:

Председатель комиссии – С.П.Петров, глава Администрации Чарышского района;

Заместитель председателя комиссии – С.И. Хохлов, заместитель главы Администрации Чарышского района по социальным вопросам;

Заместитель председателя комиссии – В.П.Мезенцев, начальник ОВД Чарышского района (по согласованию);

Секретарь комиссии – Е.А. Баранова, методист по работе с молодежью комитета по спорту и делам молодежи Администрации района;

Члены комиссии:

- Абрамова Е.В., ведущий специалист Управления социальной защиты населения по Чарышскому району (по согласованию);

- Безрукова О.О., директор КГУ «Центр занятости населения» Чарышского района (по согласованию);

- Горбатовских М.Ю., секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию);

- Демидов В.Н., начальник отдела ВК АК по Чарышскому району (по согласованию);

- Лаптев В.С., начальник отделения ПоГЗ в с. Чарышское (по согласованию);

- Череватенко Н.А., главный врач МУЗ «Чарышская ЦРБ»;

- Хлыновских С.Б., председатель комитета по культуре Администрации Чарышского района;

2. Постановление Администрации Чарышского района от 29.04.2009 № 247 « О внесении изменений в постановление Администрации Чарышского района» признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.И. Хохлова.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2010

с. Чарышское

№ 68

О предоставлении в аренду земельного участка, расположенного на территории сельского поселения Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3,6 км на юго-восток от с.Покровка, Чертовой Г.И., для ведения личного подсобного хозяйства (сенокошения)

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, в соответствии с тем, что после публикации информации о предстоящем предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 27.11.2010 № 144 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель сельскохозяйственного назначения в аренду сроком на 5 лет земельный участок с кадастровым номером 22:58:060101:1058, расположенный на территории сельского поселения Сентелекский сельсовет Чарышского района Алтайского края, примерно в 3,6 км на юго-восток от с. Покровка, площадью 65593 м2, Чертовой Галине Ивановне, паспорт 01 02 959286 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 29.04.2002, для ведения личного подсобного хозяйства (сенокошения).

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать договор аренды на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2011

с. Чарышское

№ 70

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул.Центральная 15 кв.1, в общую долевую собственность за плату Березикову В.М., Березиковой Н.И., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в общую долевую собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:080403:54, расположенный по адресу: 658183 Алтайский край, Чарышский район, с. Красный Партизан, ул.Центральная 15 кв. 1, площадью 1785 кв.м., Березикову Василию Михайловичу, паспорт 01 03 625873 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 27.03.2003, Березиковой Нине Ивановне, паспорт 01 01 527991 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 18.12.2001, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли-продажи земельного участка.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2011

с. Чарышское

№ 71

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658170, Алтайский край, Чарышский р-н, с Чарышское, ул.Советская 26а/1, в аренду Пермяковой Л.П., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, учитывая, что после публикации информации о предоставлении земельного участка в газете «Животновод Алтай» от 02.12.2010 № 146 поступило только одно заявление,

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населенных пунктов в аренду сроком на 11 месяцев земельный участок с кадастровым номером 22:58:080308:168, расположенный по адресу: 658170 Алтайский край, Чарышский район, с Чарышское, ул. Советская 26 а/1, площадью 142 м2, Пермяковой Любови Петровне, паспорт 57 07 013600 выдан управлением внутренних дел города Кунгура и Кунгурского района Пермского края 30.01.2007, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора аренды.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Шатохин Ю.Ю.).

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2011

с.Чарышское

№ 73

Об итогах районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах

В соответствии с постановлением Администрации Чарышского района от 10.12.2009 № 749 «О проведении районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах», постановлением Администрации Чарышского района от 19.01.2011 № 33 «О внесении изменений в состав конкурсной комиссии по подведению итогов районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах», рассмотрев протокол конкурсной комиссии по подведению итогов районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах,

п о с т а н о в л я ю:

1. Принять к сведению протокол конкурсной комиссии по подведению итогов районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах (прилагается).

2. Признать победителем районного конкурса среди муниципальных библиотек на лучшую организацию работы клуба (школы) избирателей в Чарышском районе в 2009-2011 годах Щебнюхинскую сельскую библиотеку-филиал МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека» (зав. библиотекой, руководитель клуба молодых избирателей «Мы выбираем, мы отвечаем» Юрицына В.Н.).

3. Провести церемонию награждения победителя конкурса на торжественном собрании передовиков производства Чарышского района по итогам 2010 года 11 февраля 2011 года.

4. Поощрить Благодарственным письмом Администрации Чарышского района Маякской сельской библиотеке-филиалу МУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека» (зав. библиотекой, руководитель клуба молодых избирателей «Факел» Рау Л.А.) за организацию работы клуба молодых избирателей «Факел».

5. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами, руководителя аппарата Администрации Чарышского района С.А. Лопакова.

Глава Администрации района

С.П.Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2011

с. Чарышское

№ 74

О предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: 658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Покровка, ул.Новая 1, с разрешённым использованием для строительства индивидуального жилого дома и хоз. построек, в собственность за плату Гужову С.В., для ведения личного подсобного хозяйства

Рассмотрев представленные материалы, на основании Земельного кодекса РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ

п о с т а н о в л я ю :

1.Предоставить из земель населённых пунктов в собственность за плату земельный участок с кадастровым номером 22:58:060501:0071, расположенный по адресу: 658185 Алтайский край, Чарышский район, с. Покровка, ул. Новая 1, с разрешённым использованием для строительства индивидуального жилого дома и хоз. построек, площадью 8894 кв.м., Гужову Сергею Васильевичу, паспорт 01 01 895338 выдан Чарышским РОВД Алтайского края 01.03.2002, для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Комитету по экономике и управлению имуществом Администрации района (Дьячкова Л.Г.) подготовить проект договора купли- продажи.

3.Обременения права на земельный участок:

3.1.Не препятствовать ремонту, обслуживанию коммуникаций, проходящих по участку. В случае установления факта наличия инженерных коммуникаций на земельном участке после подписания настоящего постановления действие пункта распространяется на данный факт установления, в том числе на бесхозные сети.

4.Обязать землепользователя зарегистрировать право собственности на земельный участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на комитет по экономике и управлению имуществом Администрации района (Ю.Ю. Шатохин).

Глава Администрации района

С.П. Петров

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.01.2011

с. Чарышское

№ 04-р

1. Распоряжение Администрации района от 15.05.2011 № 158-р «О комиссии по координации антитеррористических мероприятий на территории Чарышского района» изложить в следующей редакции:

«Комиссию по координации антитеррористических мероприятий на территории Чарышского района утвердить в следующем составе:

-Хохлов С.И., заместитель председателя комиссии, заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комитета Администрации района по образованию;

-Болотов Д.Н., секретарь комиссии, заведующий отделом ГО и ЧС Администрации района;

-Дремов А.В., заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района;

-Ермак С.В., заведующий отделом ЖКХ и газового хозяйства Администрации района;

-Мезенцев В.П., начальник ОВД по Чарышскому району (по согласованию);

-Демидов В.Н., начальник отдела военного комиссариата Алтайского края (по согласованию);

-Жилина Ю.Н., специалист ТО ТУ «Роспотребнадзора» (по согласованию);

-Попов Ю.Н., начальник 71 ПЧ 14 ОФПС (по согласованию);

-Череватенко Н.А., главный врач МУЗ «Чарышская ЦРБ».

2. Руководство комиссией по координации антитеррористических мероприятий оставляю за собой».

3. Распоряжение от 15.05.2007 № 158-р считать утратившим силу.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.01.2011

с. Чарышское

№ 06-р

Назначить заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, председателя комитета по образованию Администрации района Хохлова С.И. ответственным на 2011 год за реализацию Положения о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей – инвалидов в Алтайском крае, утвержденного постановлением Администрации Алтайского края от 6 октября 2006 г. № 407.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.01.2011

с. Чарышское

№ 08-р

1.С целью реализации закона Алтайского края «Об обязательном экземпляре документов» возложить обязанности по предоставлению в МУК «Межпоселенческая районная центральная библиотека» Чарышского района Алтайского края официальных документов:

1).принятых Чарышским районным Советом народных депутатов – на заведующего сектором по взаимодействию с представительными органами МСУ Сотникову З.Б.;

2).принятых Администрацией Чарышского района Алтайского края – на начальника контрольно-аналитического отдела Администрацию района Неваеву Т.П.

2.Распоряжение Администрации района от 26.01.2009 № 08-р считать утратившим силу.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.01.2011

с. Чарышское

№ 10-р

1. Утвердить Совет Администрации Чарышского района в составе:
Председатель – Петров С.П., глава Администрации района.
Зам. председателя – Шатохин Ю.Ю., зам. главы Администрации района, председатель комитета по экономике и управлению имуществом.
Члены Совета:
- Дремов А.В. – зам. главы Администрации района, начальник УСХ;
- Хохлов С.И., зам. главы Администрации района, председатель комитета Администрации района по образованию.
- Лопакон С.А. – управляющий делами Администрации района;
- Наумов В.Ф. – председатель районного Совета предпринимателей (по согласованию);
- Демидов В.Н., начальник отдела военного комиссариата Алтайского края по Чарышскому району (по согласованию);
- Череватенко Н.А. – главный врач МУЗ «Чарышская ЦРБ»;
- Ездин А.В., управляющий директор ООО «Березовское» (по согласованию);
- Лобанов С.Ю., председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- Андреев П.Н. – директор Чарышского филиала АКГУП «Алтайлесхоз».
2. Распоряжение Администрации района от 29.05.2009 № 135-р считать утратившим силу.

Глава Администрации района

С.П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.01.2011

с. Чарышское

№ 13-р

На основании предоставленных документов и расчетов МУЗ «Чарышская ЦРБ»:
Утвердить с 11 января 2011 года прейскуронт от 16 марта 2009 года на платные
медицинские стоматологические услуги, оказываемые МУЗ «Чарышская ЦРБ».

Глава Администрации района

С. П. Петров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.01.2011

с. Чарышское

№ 17-р

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии со структурой Администрации района, на основании статьи 39 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края

1. Утвердить следующее распределение обязанностей между главой Администрации района, его заместителями и управляющим делами Администрации района:

1.1. Глава Администрации района:

- возглавляет Администрацию района и руководит ее деятельностью;
- непосредственно руководит деятельностью заместителей главы Администрации района; управляющего делами Администрации района; председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- заведующего отделом ГО и ЧС Администрации района;
- заведующего юридическим отделом Администрации района;
- главного бухгалтера Администрации района;
- заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации района.
- координирует работу Администрации района в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, гражданами и организациями;
- обеспечивает составление проекта бюджета, планов и программ социально-экономического развития, обеспечивает их исполнение;
- участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;
- организует проведение мероприятий противодействию коррупции;
- реализует Соглашения между Администрацией края и Администрацией района в области социально-экономического развития, организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также полномочия в области мобилизационной подготовки;
- обеспечивает организацию проведения административной реформы;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Является председателем районной призывной комиссии, комиссии по координации антитеррористических мероприятий, комиссии по ликвидации задолженности у налогоплательщиков по налогам, штрафам и пени, комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности.

1.2. Заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства Администрации района:

-отвечает за реализацию федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 г.» на территории МО Чарышский район Алтайского края;

-осуществляет координацию деятельности органов исполнительной власти в сфере аграрно-промышленного комплекса, перерабатывающей промышленности;

-организует деятельность:

управления сельского хозяйства;

-взаимодействует и координирует деятельность:

сельхозпредприятий района независимо от их формы собственности, КФХ, ЛПХ;

ветеринарной службы;

охотничьих обществ;

метеослужбы.

-взаимодействует с территориальными органами по земельным ресурсам и землеустройству, мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения, по племенному животноводству, государственной семенной инспекцией агрохимлаборатории, гостехнадзором, россельхознадзором, службами экологического надзора и охраны окружающей среды;

-создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, использования земель сельскохозяйственного назначения, экологии, охраны природных ресурсов;

-содействует развитию перерабатывающей промышленности, личных подсобных хозяйств;

-организует мониторинг финансово-экономического состояния сельхозпредприятий;

-организует кадровую работу со специалистами и руководителями сельского хозяйства;

-развивает кооперацию, регулирует рынки сельскохозяйственной продукции;

-развивает малые формы хозяйствования;

-создает и обеспечивает функционирование инновационно-консультационных центров;

-создает условия для развития социальной инфраструктуры села, производственного строительства.

Является председателем районной комиссии по проведению проверок по наведению надлежащего порядка хранения и парковки тракторов и других сельхозмашин, балансовой комиссии по сельскому хозяйству, возглавляет Совет управления сельского хозяйства.

1.3. Заместитель главы Администрации района, председатель комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района:

-обеспечивает долгосрочное и среднесрочное планирование, разработку комплексных программ, определяет приоритеты социально-экономического развития, организует мероприятия по реализации Соглашений между Администрацией края и администрациями муниципальных образований в области социально-экономического развития, реализует Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», организует мониторинг социально-экономического развития района, реализует положения ФЗ от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципаль-

ных нужд» по муниципальному заказу, осуществляет разработку муниципальных программ, направленных на обеспечение долгосрочной финансовой устойчивости бюджета и реального сектора экономики, разработку инвестиционных программ и проектов развития, ресурсосбережения и оптимизации, осуществляет контроль за реализацией федеральных и краевых целевых программ, проведение анализа ценовой политики, ценового и тарифного регулирования, управление муниципальным имуществом, создание условий для малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и услуг, развития рынка труда;

- координирует деятельность в районе в сфере торговли, общественного питания, развития малого и среднего предпринимательства, бытового обслуживания;

- организует деятельность комитета по экономике и управлению имуществом Администрации района;

- отвечает за организацию деятельности информационно-консультационного центра поддержки предпринимательства в районе;

- курирует работу отдела по труду Администрации района, отдела по ЖКХ Администрации района;

- осуществляет контроль за разработкой и реализацией программ ЖКХ, энергоресурсосбережения и подготовки объектов ЖКХ к осенне-зимнему периоду, осуществляет координацию в сфере топливно-энергетического комплекса, дорожного строительства и ЖКХ;

- взаимодействует с:

 - районным Советом предпринимателей;

 - отделением Федерального казначейства;

 - инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам;

 - органами госстатистики;

 - Чарышским отделом Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю;

 - банками и кредитными учреждениями;

 - предпринимательскими структурами;

 - центром занятости населения.

Является координатором:

- трехсторонней комиссии по социальному партнерству;

- председателем межведомственной комиссии по защите государственных и общественных интересов в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной продукции, нефти и нефтепродуктов, заготовки, переработки и реализации лома и отходов черного и цветного металлов, устранению административных барьеров в развитии предпринимательства;

 - межведомственной комиссии по охране труда и безопасности производства;

 - межведомственной комиссии по признанию жилых домов (жилых помещений) непригодными для проживания;

 - комиссии по приватизации объектов недвижимости;

 - балансовой комиссии;

 - межведомственной комиссии по вопросам земельных отношений, рабочей группы по вопросам землепользования;

 - рабочей группы по регулированию выплаты зарплаты;

 - комиссии по развитию малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан

1.4. Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комитета Администрации района по образованию:

- координирует деятельность социальных учреждений, создает условия для развития социальной сферы;

- организует предоставление бесплатного общедоступного школьного и дошкольного образования, отдыха детей, здравоохранения, библиотечного обслуживания;

- создает условия для обеспечения услугами по организации досуга и услугами организации культуры, развития физической культуры и массового спорта, осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью;

- обеспечивает функционирование и координацию деятельности в сфере социальной политики;

- обеспечивает реализацию национальных проектов в области здравоохранения;

- руководит деятельностью:

 - комитета Администрации района по образованию;

- обеспечивает координацию деятельности:

 - комитета по культуре Администрации района;

 - комитета по спорту и делам молодежи Администрации района;

 - учреждений здравоохранения и фармации;

- обеспечивает взаимодействие со службами телефонной связи, телекоммуникаций, муниципального пассажирского транспорта, почтовой связи;

- взаимодействует с управлением социальной защиты населения по Чарышскому району.

Исполняет обязанности по координации взаимодействия административных органов власти, органов МСУ, общественных объединений по предупреждению, профилактике и пресечению правонарушений и антиобщественных явлений.

Является председателем:

- комиссии по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;

- межведомственной комиссии по организации и проведению летнего труда и отдыха школьников;

- межведомственной комиссии по профилактике и борьбе со СПИДом;

- межведомственной комиссии при Администрации района по профилактике правонарушений;

- комиссии по безопасности дорожного движения;

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- комиссии по противодействию злоупотреблениям наркотическими средствами и их незаконному обороту;

- эвакоприемной комиссии;

- комиссии по реализации Положения о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов в Алтайском крае;

- комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий;

- санитарной противоэпидемической комиссии;

- комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края.

Возглавляет муниципальный общественный Совет по развитию образования в Чарышском районе.

**Сборник муниципальных правовых актов
Чарышского района Алтайского края
№ 37, декабрь 2010 г.**

Зам. руководителя редакционной комиссии: Терехова Г.В.
тираж 50 экз.
Учредители:

Администрация Чарышского района Алтайского края

Адрес редакции: 658170, с. Чарышское, Чарышского района
Алтайского края, ул. Центральная, д.20
Подписано в печать 18.01.2011