

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2011

с. Чарышское

№ 62

Об утверждении Положения о комитете
Администрации Чарышского района
по образованию

На основании статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 28 Устава муниципального образования Чарышский район Алтайского края, Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л:

1. Утвердить Положение о комитете Администрации Чарышского района по образованию (прилагается).

2. Считать утратившим силу решение Чарышского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 26.12.2008 № 38 «О новой редакции Положения о комитете Администрации Чарышского района по образованию».

3. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

Глава района

Т.В. Уварова

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

I. Общие положения

1. Комитет Администрации Чарышского района по образованию (далее – Комитет) является органом Администрации района, осуществляющим муниципальное управление в сфере образования, обеспечивающим проведение государственной политики в области дошкольного, начального, основного общего, среднего (полного) общего, дополнительного образования детей, дополнительного начального профессионального образования.
2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере образования и науки, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края, настоящим положением.
3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.
4. Комитет является юридическим лицом, имеет лицевой счет, бюджетную смету, печать, штампы с изображением государственного герба и бланки со своим наименованием, необходимые для реализации функций, возложенных на Комитет.
5. Место нахождения Комитета: 658170, Алтайский край, Чарышский район, с. Чарышское, ул. Партизанская, 37.
6. В непосредственном ведении Комитета находятся муниципальные образовательные учреждения:
 1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Березовская средняя общеобразовательная школа»
 2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснопартизанская средняя общеобразовательная школа»
 3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малобашцелакская средняя общеобразовательная школа»
 4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Маралихинская средняя общеобразовательная школа»
 5. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маральерожкинская средняя общеобразовательная школа»
 6. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маякская средняя общеобразовательная школа»

7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Озерская средняя общеобразовательная школа»
8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сентелекская средняя общеобразовательная школа»
9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тулатинская средняя общеобразовательная школа»
10. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чарышская средняя общеобразовательная школа»
11. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Большебашцелакская основная общеобразовательная школа»
12. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Красноорловская основная общеобразовательная школа»
13. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Майорская основная общеобразовательная школа»
14. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Усть - Тулатинская основная общеобразовательная школа»
15. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чайнинская основная общеобразовательная школа»
16. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Абинская начальная общеобразовательная школа»
17. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Боровлянская начальная общеобразовательная школа»
18. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Долинская начальная общеобразовательная школа»
19. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ивановская начальная общеобразовательная школа»
20. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Комендантская начальная общеобразовательная школа»
21. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маломаралихинская начальная общеобразовательная школа»
22. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Машенская начальная общеобразовательная школа»
23. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Озерская начальная общеобразовательная школа»
24. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Покровская начальная общеобразовательная школа»
25. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сосновская начальная общеобразовательная школа»
26. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Усть - Пихтовская начальная общеобразовательная школа»
27. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Щебнюхинская начальная общеобразовательная школа»
28. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Березка»
29. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Буратино»
30. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Гнездышко»
31. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Золотой ключик»

32. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колокольчик»
 33. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Медвежонок»
 34. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Маралиха
 35. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Маяк
 36. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Теремок»
 37. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Чебурашка»
 38. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский – юношеский клуб физической подготовки»
 39. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества»
- Эти образовательные учреждения составляют инфраструктуру системы образования района.

II. Полномочия

2. Комитет наделяется следующими полномочиями в установленной сфере деятельности:

2.1. Осуществляет:

2.1.1. организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Алтайского края; организацию предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального типа) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района и создает необходимое число соответствующих образовательных учреждений, классов, групп, создает условия для их функционирования, а также организацию отдыха детей в каникулярное время;

2.1.2. разработку нормативно правовой базы по реализации федеральных законов, законов Российской Федерации, иных нормативно правовых актов Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными правовыми актами в сфере образования;

2.1.3. разработку районных программ развития образования с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей, дополнительных к федеральным требованиям в части строительных норм и правил, санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников, оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений;

2.1.4. развитие системы общего образования в Чарышском районе, поддержку инновационной и опытно - экспериментальной деятельности, а также развитие учебно-материальной базы учебных заведений;

- 2.1.5. организацию подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников;
- 2.1.6. доведение до муниципальных образовательных учреждений муниципального задания;
- 2.1.7. функции распорядителя средств районного бюджета, предусмотренных на содержание муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета, а также ведомственный финансовый контроль;
- 2.1.8. контроль за исполнением муниципальными образовательными учреждениями Чарышского района государственного образовательного стандарта и выполнения муниципального задания;
- 2.1.9. контроль за соблюдением законодательства в сфере образования, обобщение практики применения законодательства и проведения анализа реализации государственной политики в сфере образования;
- 2.1.10. внедрение информационно-коммуникационных технологий в сфере образования;
- 2.1.11. контроль за сохранностью и эффективностью использования имущества, закрепленного за районными муниципальными образовательными учреждениями;
- 2.1.12. В соответствии с Законом Алтайского края от 25.12.2007г. № 149-ЗС в ред. От (11.09.2008) «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей» функции органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних;
- 2.1.13. учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального, основного общего и среднего (полного) общего образования, дает разрешение общеобразовательным учреждениям на прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, для обучения в образовательных учреждениях;
- 2.1.14. ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;
- 2.1.15. разработку и внедрение в практику работы муниципальных образовательных учреждений программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- 2.1.16. создание для детей с ограниченными возможностями здоровья специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп), обеспечивающих их лечение, воспитание и обучение, социальную адаптацию и интеграцию в общество и направляет детей с ограниченными возможностями здоровья в специальные (коррекционные) классы и группы (п. 10 ст. 50 Закона РФ «Об образовании»);
- 2.1.17. организацию и координацию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- 2.1.18. оказание в пределах своих полномочий помощи в охране материнства и детства, улучшении жизни многодетных семей, семей, потерявших кормильца, семей с детьми – инвалидами, развитие системы социальных, медико – социальных, психолога – педагогических и правовых услуг, оказываемых нуждающимся семьям с детьми;

- 2.1.19. приостановление иной приносящей доход деятельности муниципальных образовательных учреждений, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной их уставом, до решения суда по этому вопросу;
- 2.1.20. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;
- 2.1.21. обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;
- 2.1.22. осуществляет организацию мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;
- 2.1.23. деятельность по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов в части, касающихся образования;
- 2.1.24. организацию летнего отдыха обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях;
- 2.1.25. организацию работы психолого-медико-педагогической комиссии по выявлению и проведению комплексного обследования и определению форм дальнейшего обучения несовершеннолетних, имеющих отклонение в поведении и в развитии;
- 2.1.26. рациональное развитие сети учреждений образования района. Изучает запросы и интересы детей, потребности семей, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций;
- 2.1.27. планирование и проведение районных массовых воспитательных мероприятий для учащихся и воспитанников учреждений образования;
- 2.1.28. планирование, организацию и контроль отдыха детей в каникулярное время в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания, оздоровительных лагерях;
- 2.1.29. участие в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;
- 2.1.30. участие в соответствии с действующим законодательством в расследовании несчастных случаев, происходящих в учреждениях образования;
- 2.1.31. подготовку экономического обоснования для утверждения стоимости содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях;
- 2.1.32. функции учредителя муниципальных учреждений образования, утверждает их уставы, вносит предложения по созданию, реорганизации и ликвидации учреждений образования;
- 2.1.33. функции работодателя руководителей учреждений образования;
- 2.1.34. организацию работы по подготовке документов на аттестацию руководителей и педагогических работников муниципальных учреждений образования;
- 2.1.35. оформление наградного материала на учителей и других работников образования;
- 2.1.36. утверждение смет доходов и расходов подведомственных учреждений образования;
- 2.1.37. в соответствии с действующим законодательством разработку нормативов финансирования подведомственных учреждений образования;

2.1.38. обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных учреждений образования, обустройство прилегающих к ним территорий, контролирует деятельность по эффективному использованию закрепленного имущества;

2.1.39. дачу экспертной оценки последствий решений о сдаче в аренду или безвозмездное пользование, реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью;

2.1.40. установление порядка изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновения, обособления или приобретение которого связано с целями образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

2.1.41. планирование и формирование заказов на проведение капитального строительства объектов образования, готовит предложения по проведению ремонтных работ зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении учреждений образования;

2.1.42. функции по размещению муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных учреждений образования в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд";

2.1.43. координацию деятельности учреждений, образующих единую систему образования, действующую на территории района;

2.1.44. и совершенствует механизм контроля на всех уровнях системы управления образования;

2.1.45. организацию работы комиссий, общественных советов по вопросам образования;

2.1.46. иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Положением.

2.2. Проводит:

2.2.1. в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и соглашениями аттестацию муниципальных образовательных учреждений в Чарышском районе;

2.3. взаимодействует в установленном порядке с органами местного самоуправления сельских поселений в сфере образования;

2.4. обеспечивает в установленном порядке:

2.4.1. проведение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной охране, соблюдение правил техники безопасности и охраны труда в Комитете и их организацию в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета;

2.4.2. в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

2.4.3. мобилизационную подготовку сотрудников Комитета, а также деятельность по мобилизационной подготовке в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета;

2.5. содействует:

- 2.5.1. организации детского и молодежного движения, повышению воспитательной роли детских и молодежных организаций в образовательных учреждениях Чарышского района;
- 2.6. осуществляет прием граждан и обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, касающихся проблем сферы образования;
- 2.7. участвует в проведении краевых мероприятий (конференций, семинаров, олимпиад, совещаний, выставок, пресс – конференций) по вопросам образования;
- 2.8. определяет правила приема в образовательные учреждения в соответствии с пунктом 1.1. статьи 16 Закона РФ «Об образовании»;
- 2.8.1. определяет порядок комплектования дошкольных образовательных учреждений в соответствии с пунктом 27 Типового положения о дошкольном образовательном учреждении;
- 2.8.2. определяет порядок согласования отчисления обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений достигших возраста 15 лет до получения обязательного общего образования в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Закона РФ «Об образовании», осуществляет обязанности по устройству на работу и (или) продолжению обучения в другом образовательном учреждении несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения;
- 2.9. определяет порядок предоставления длительного отпуска сроком на 1 год не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы работникам образовательных учреждений в соответствии с пунктом 5 статьи 55 Закона «Об образовании»;
- 2.10. принимает меры по организации питания детей в образовательных учреждениях;
- 2.11. совместно с учреждениями здравоохранения осуществляет мероприятия по созданию надлежащих санитарно – гигиенических условий в учреждениях образования, соблюдение техники безопасности и охраны здоровья учащихся и педагогов;
- 2.12. оказывает практическую помощь в планировании и организации текущего ремонта образовательных учреждений в период подготовки их к началу нового учебного года, осуществляет контроль за его проведением;
- 2.13. обеспечивает перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации;
- 2.14. Комитет в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:
 - 2.14.1. запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Комитета вопросам;
 - 2.14.2. созывать совещания по вопросам, отнесенные к сфере деятельности Комитета;
 - 2.14.3. создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в сфере образования;

- 2.14.4. привлекать для изучения вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности Комитета, научные и иные организации, ученых и специалистов;
- 2.14.5. заключать контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции и принимать непосредственное участие в их реализации;
- 2.14.6. участвовать в подготовке проекта бюджета на очередной финансовый год в части расходов, необходимых для обеспечения реализации муниципальной политики в сфере образования;
- 2.14.7. представлять в соответствующие органы статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность;
- 2.14.8. награждать работников учреждений образования наградами и поощрениями Комитета;
- 2.14.9. обеспечивать защиту персональных данных работников Комитета и граждан Российской Федерации от неправомерного их использования или утраты;
- 2.14.10. имеет иные права, необходимые для решения задач и выполнения функций Комитета.

III. Организация деятельности

- 3.1. Структура, численность и штатное расписание Комитета утверждаются главой Администрации района.
- 3.2. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации района;
- 3.3. Специалисты Комитета, замещающие ведущие, старшие и младшие муниципальные должности, назначаются на должность, переводятся и освобождаются от должности приказом председателя Комитета.
- 3.4. Работники Комитета исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, и несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.
- 3.5. Председатель Комитета руководит деятельностью Комитета.
Председатель Комитета:
 - 3.5.1. осуществляет общее руководство деятельностью Комитета;
 - 3.5.2. действует от имени Комитета без доверенности, представляет Комитет в отношениях с юридическими и физическими лицами, в судах и иных органах;
 - 3.5.3. осуществляет подбор, перевод и увольнение руководителей муниципальных учреждений в установленном порядке, издает приказы об их поощрении и наложении дисциплинарного взыскания;
 - 3.5.4. вносит на рассмотрение главы Администрации района проекты постановлений и распоряжений администрации района по вопросам образования;
 - 3.5.5. издает в пределах компетенции Комитета распоряжения и приказы, регулирующие отношения в сфере образования;
 - 3.5.6. организует в Комитете работу с обращениями граждан и организаций в соответствии с требованиями действующего законодательства, принимает необходимые меры, ведет прием граждан;
 - 3.5.7. распределяет функциональные обязанности между работниками Комитета, определяет их полномочия, закрепляет за ними персональную ответственность за реализацию определенных целей, задач, функций Комитета;

- 3.5.8. организует работу в Комитете по соблюдению работниками Комитета служебного распорядка и служебной дисциплины;
 - 3.5.9. выдает доверенности работникам Комитета на осуществление ими полномочий;
 - 3.5.10. формирует кадровый резерв Комитета и муниципальных образовательных учреждений;
 - 3.5.11. подписывает соглашения, договоры, муниципальные контракты, иные документы, относящиеся к компетенции Комитета;
 - 3.5.12. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций.
- 3.6. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

IV. Имущество Комитета

- 4.1. Комитет имеет бюджетную смету на содержание Комитета, утверждаемую председателем Комитета.
- 4.2. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств бюджета района в пределах сумм, предусмотренных в бюджете района и прочих поступлений, не противоречащих законодательству.
- 4.3. Закрепленное имущество принадлежит Комитету на праве оперативного управления и находится в муниципальной собственности.