

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЧАРЫШСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

19.12.2013

с.Чарышское

№ 34

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края

Чарышский районный Совет народных депутатов

р е ш и л :

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края (приложение).

2. Признать утратившими силу с 01.01.2014 решения Чарышского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 14.12.2007 №42 «О Положении о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края», от 25.09.2009 №28 «О внесении изменений и дополнений в решение Чарышского районного Совета народных депутатов от 14.12.2007 № 42 «О Положении о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края», от 24.05.2011 № 22 «О внесении изменений и дополнений в решение Чарышского районного Совета народных депутатов от 14.12.2007 № 42 «О Положении о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края».

3. Постоянной депутатской комиссии по бюджету, плану и местному самоуправлению (Д.А.Коломейцев) совместно с Администрацией района привести нормативные правовые акты органов местного самоуправления в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Чарышского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, плану и местному самоуправлению (Д.А. Коломейцев).

Глава Чарышского района

В.Ф. Наумов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Чарышского районного Совета
народных депутатов
от 19.12.2013 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Чарышский район Алтайского края

Настоящее Положение устанавливает правовые основы функционирования бюджетной системы муниципального образования Чарышский район Алтайского края (далее по тексту – муниципальный район), регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению и утверждению проекта районного бюджета, исполнению бюджета, утверждению отчета об исполнении бюджета, осуществлению муниципального финансового контроля за его исполнением, регламентирует иные вопросы, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, Уставом муниципального образования Чарышский район Алтайского края (далее по тексту - Устав муниципального района).

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются понятия и термины, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Бюджетные полномочия муниципального района в области регулирования бюджетных правоотношений

Бюджетные полномочия муниципального района в области регулирования бюджетных правоотношений определены федеральным законодательством, законами Алтайского края, Уставом муниципального района и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Глава II. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 3. Районный бюджет

Муниципальный район имеет собственный бюджет (далее по тексту - районный бюджет).

Районный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального района.

Районный бюджет и годовой отчет о его исполнении утверждается решением Чарышского районного Совета народных депутатов (далее по тексту – Чарышский РСНД).

В целях сопоставимости показателей районного бюджета с другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации при его составлении и исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

В районном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального района, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального района, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Районный бюджет составляется на один год (очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 4. Доходы районного бюджета

1. Доходы районного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Доходы районного бюджета формируются за счет:

- федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов в соответствии с нормативами отчислений, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края и решением Чарышского РСНД о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также пеней и штрафов по ним;

- неналоговых доходов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- безвозмездных поступлений.

Статья 5. Полномочия муниципального района по формированию доходов районного бюджета

1. Чарышский РСНД в соответствии с Уставом муниципального района устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, определяет размеры ставок по ним и предоставляет налоговые льготы по их уплате в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Решение Чарышского РСНД о внесении изменений в решение Чарышского РСНД о местных налогах, приводящее к изменению доходов районного бюджета и вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Чарышский РСНД проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные решением Чарышского РСНД.

3. Внесение изменений в решение Чарышского РСНД о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Чарышского РСНД о районном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

4. Органы местного самоуправления обладают иными полномочиями по формированию доходов районного бюджета в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством.

Статья 6. Расходы районного бюджета

Формирование расходов районного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной

власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых должно происходить за счет средств соответствующих бюджетов.

Статья 7. Расходные обязательства муниципального района

Расходные обязательства муниципального района устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Расходные обязательства муниципального района возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным районом (от имени муниципального района) договоров (соглашений) по данным вопросам;
- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;
- заключения от имени муниципального района договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счет предоставляемых районному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов в объеме и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и (или) Алтайского края.

В случае, если в муниципальном районе превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального района, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита районного бюджета.

Статья 8. Реестр расходных обязательств муниципального района

1. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта районного бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального района устанавливается Администрацией района.

3. Реестр расходных обязательств муниципального района представляется комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Чарышского района Алтайского края (далее по тексту - комитет по финансам) в комитет администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике (далее по тексту - финансовый орган Алтайского края) в порядке, установленном финансовым органом Алтайского края.

Статья 9. Муниципальный заказ

Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Статья 10. Резервный фонд Администрации района

В расходной части районного бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации района.

Размер резервного фонда Администрации района устанавливается решением Чарышского РСНД о районном бюджете и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда Администрации района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с Положением о резервном фонде Администрации района, утвержденном постановлением Администрации района.

Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации района прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении районного бюджета.

Статья 11. Осуществление расходов, не предусмотренных районным бюджетом

1. Закон либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение существующих видов расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Чарышского РСНД о районном бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Чарышского РСНД о районном бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в Районный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов районного бюджета.

Глава III. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 12. Дефицит районного бюджета и источники его финансирования

1. Дефицит районного бюджета и источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливаются решением Чарышского РСНД о районном бюджете с соблюдением ограничения, установленного пунктом 2 настоящей статьи.

2. Размер дефицита районного бюджета не должен превышать 3 процентов утвержденного общего годового объема доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений из федерального и краевого бюджетов.

В случае утверждения решением Чарышского РСНД о районном бюджете в составе источников финансирования дефицита районного бюджета размера поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального района, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета предельный размер дефицита районного бюджета может превышать ограничение, установленное настоящим

пунктом, но не более чем на величину указанных поступлений.

Средства, получаемые от продажи акций и иных форм участия в капитале, а так же от продажи муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности, подлежат зачислению в районный бюджет по нормативу 100 процентов.

3. В состав источников внутреннего финансирования дефицита районного бюджета включаются:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

- разница между полученными и погашенными муниципальным районом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- разница между полученными и погашенными муниципальным районом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными районному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным районом бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

- изменение остатков средств на счетах по учету средств районного бюджета в течение соответствующего финансового года;

- иные источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита районного бюджета включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, а также от продажи муниципального имущества, находящихся в собственности муниципального района;

- курсовая разница по средствам районного бюджета;

- объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

- объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

- объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального района в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из районного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из районного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из районного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из районного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств районного бюджета, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств районного бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств районного бюджета.

Остатки средств районного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Чарышского РСНД, могут направляться в текущем финансовом году на

покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Чарышского РСНД о районном бюджете.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств районного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является Муниципальный район и лицевые счета которым открыты в органе Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 13. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства муниципального района могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам;
- бюджетным кредитам, привлеченным в Районный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным муниципальным районом от кредитных организаций;
- муниципальным гарантиям.

Долговые обязательства муниципального района не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. В объем муниципального долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в районный бюджет;
- 3) объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным районом;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- 5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств муниципального района.

4. Долговые обязательства муниципального района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией района в соответствии с Уставом муниципального образования.

Статья 14. Ответственность по долговым обязательствам

1. Долговые обязательства муниципального района полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности муниципального района имуществом, составляющим казну муниципального района, и исполняются за счет средств районного бюджета.

2. Муниципальный район не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, Алтайского края и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы муниципальным районом.

Статья 15. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте

Российской Федерации, и их списание с муниципального долга

1. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решениями Чарышского РСНД.

2. Администрация района по истечении срока, указанного в пункте 1 настоящей статьи, издает постановление о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита районного бюджета.

4. Действие пунктов 1 - 3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, городскими округами и другими муниципальными образованиями.

5. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Статья 16. Программа муниципальных заимствований

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований муниципального района с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению Чарышского РСНД о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 17. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с указанием:

- 1) общего объема гарантий;
- 2) цели гарантирования с указанием объема гарантии по каждой цели;
- 3) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу;
- 4) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования, объем которого превышает

100 тысяч рублей, с указанием категорий и (или) наименований принципалов.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению Чарышского РСНД о районном бюджете.

Статья 18. Предельный объем муниципальных заимствований и муниципального долга

1. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита районного бюджета, а также для погашения долговых обязательств.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального района, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в районный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Заимствования муниципального района в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального района в соответствии с Уставом муниципального района принадлежит Администрации района.

3. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита районного бюджета и (или) погашение долговых обязательств муниципального района.

4. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

5. Решением Чарышского РСНД о районном бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

6. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением Чарышского РСНД о районном бюджете, по данным отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов районного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 19. Выпуск муниципальных ценных бумаг

1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливаются Чарышским РСНД в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением Чарышского РСНД о районном бюджете.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

Статья 20. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации района, при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;
предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальному району.

При предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться, обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом не требуется.

2. Решением Чарышского РСНД о бюджете должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

Статья 21. Муниципальная долговая книга муниципального района

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального района осуществляются в муниципальной долговой книге муниципального района.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется комитетом по финансам.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального района по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются Администрацией района.

Глава IV. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ

Статья 22. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета районному бюджету

1. Межбюджетные трансферты предоставляются в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов районному бюджету в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством.

2. Органы государственной власти Российской Федерации вправе осуществлять контроль за расходованием средств, поступивших в Районный бюджет из федерального бюджета.

Статья 23. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из краевого бюджета районному бюджету

1. Межбюджетные трансферты из краевого бюджета предоставляются в форме:

- дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов;
- субсидий;
- субвенций для реализации полномочий органов государственной власти Алтайского края;

- иных межбюджетных трансфертов, в том числе в форме дотаций.
- 2. Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов определяются законом Алтайского края о бюджете на очередной финансовый год.
- 3. Органы государственной власти Алтайского края осуществляют контроль за расходованием средств, поступивших из краевого бюджета в Районный бюджет, в порядке, установленном Администрацией Алтайского края.

Глава V. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 24. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

- Чарышский РСНД;
- глава района;
- Администрация района;
- главные распорядители (распорядители) средств районного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета;
- получатели бюджетных средств (получатели средств районного бюджета).

Статья 25. Бюджетные полномочия Чарышского РСНД

Чарышский РСНД:

- рассматривает и утверждает Районный бюджет и годовой отчет о его исполнении, рассматривает ежеквартальные отчеты об исполнении районного бюджета;
- принимает планы и программы социально-экономического развития муниципального района, утверждает отчеты об их исполнении;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством;
- предоставляет налоговые льготы по платежам в районный бюджет в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает нормативы отчислений в районный бюджет от прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов;
- определяет порядок направления в районный бюджет доходов от использования муниципальной собственности, местных налогов и сборов;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения районного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принимает решение о создании муниципального дорожного фонда, а также утверждает порядок его формирования и использования;
- организует публичные слушания по проекту районного бюджета и годовому отчету о его исполнении;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления.

Чарышскому РСНД в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий

предоставляется Администрацией района вся необходимая информация.

Статья 26. Бюджетные полномочия главы района

Глава района является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным районным бюджетом на подготовку и проведение заседаний Чарышского РСНД, и другим расходам, связанным с деятельностью Чарышского РСНД.

Статья 27. Бюджетные полномочия главы Администрации района

Глава Администрации района:

- обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);
- вносит в Чарышский РСНД проект районного бюджета, представляет годовой отчет о его исполнении;
- обеспечивает исполнение районного бюджета Администрацией района;
- распоряжается средствами районного бюджета, является распорядителем кредитов, подписывает финансовые документы;
- заключает договоры о привлечении муниципальных заимствований в районный бюджет на возвратной основе;
- в условиях военного и чрезвычайного положений осуществляет бюджетные полномочия по решению Президента Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 28. Бюджетные полномочия комитета по финансам

Комитет по финансам:

- организует исполнение районного бюджета;
- составляет проект районного бюджета (проект районного бюджета и среднесрочный финансовый план);
- разрабатывает единые формы и порядок предоставления информации по вопросам составления проекта районного бюджета и его исполнения;
- составляет и вносит изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета;
- получает от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета и отчета об исполнении районного бюджета;
- подготавливает договоры и соглашения о предоставлении муниципальных гарантий муниципального района в соответствии с решением Чарышского РСНД о районном бюджете;
- проводит проверки финансового состояния получателей средств районного бюджета, муниципальных гарантий;
- осуществляет регистрацию муниципальных заимствований муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений у третьих лиц;
- осуществляет ведение муниципальной долговой книги;
- осуществляет предварительный и последующий муниципальный финансовый контроль;

- осуществляет операции со средствами районного бюджета;
- взаимодействует с органами, осуществляющими кассовое обслуживание районного бюджета;
- составляет отчеты об исполнении районного бюджета;
- обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета представления отчетов по установленным формам об использовании средств бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств;
- получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами районного бюджета;
- в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета;
- ведет перечень главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств районного бюджета;
- взаимодействует с Администрацией района, ее структурными подразделениями, федеральными органами исполнительной власти, находящимися в ведении Министерства финансов РФ, и их территориальными подразделениями и иными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Алтайского края и иными организациями;
- выступает в суде от имени казны района;
- ведет реестр расходных обязательств муниципального района;
- применяет бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- осуществляет контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
- проводит проверки, ревизии, обследования;
- получает полную информацию, документы, материалы, необходимые для контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации;
- направляет объектам муниципального финансового контроля акты, заключения, представления и (или) обязательные для исполнения предписания по устранению выявленных нарушений бюджетного законодательства, оформляет документы, являющиеся основанием для наложения мер ответственности;
- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Алтайского края, Уставом муниципального района и решениями Чарышского РСНД.

Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется постановлением Администрации района.

Статья 29. Главный распорядитель (распорядитель) средств районного бюджета

1. Главный распорядитель средств районного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, эффективность, адресность и целевой характер использования средств районного бюджета в соответствии с утвержденными ему бюджетными

ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств районного бюджета;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов районного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств районного бюджета и исполняет соответствующую часть районного бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств, а также на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств районного бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- отвечает от имени муниципального района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств районного бюджета.

2. Распорядитель средств районного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов районного бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть районного бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению бюджетной росписи главному распорядителю средств районного бюджета, в ведении которого находится;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему получателями бюджетных средств, а также на подготовку и

организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- в случае и порядке, установленном соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 30. Бюджетные полномочия главного администратора, администратора доходов районного бюджета

1. Главный администратор доходов районного бюджета:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов районного бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта районного бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов районного бюджета;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов районного бюджета:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в районный бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в районный бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в районный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов районного бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов районного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов районного бюджета;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим администратором доходов бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом

Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 31. Бюджетные полномочия главного администратора, администратора источников финансирования дефицита районного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита районного бюджета:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита районного бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита районного бюджета и исполняет соответствующую часть районного бюджета;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита районного бюджета:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в Районный бюджет источников финансирования дефицита районного бюджета;

- обеспечивает поступления в районный бюджет и выплаты из районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита районного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим администратором источников финансирования дефицита бюджета, а также внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 32. Бюджетные полномочия получателя средств районного бюджета

Получатель средств районного бюджета:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств районного бюджета предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств районного бюджета;
- исполняет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава VI. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 33. Общие положения

1. Составление проекта районного бюджета - исключительная компетенция Администрации района. Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет комитет по финансам.

2. Проект районного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств и в порядке, определенном Администрацией района.

3. В случае, если проект районного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация района разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального района в порядке, установленном Администрацией района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемыми комитетом по финансам.

Статья 34. Сведения, необходимые для составления проекта районного бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта районного бюджета комитет по финансам имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития муниципального района;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- муниципальных программах.

Статья 35. Муниципальные программы и ведомственные целевые программы

В районном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ и ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном Администрацией района.

Глава VII. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 36. Общие положения

1. Решение Чарышского РСНД о районном бюджете должно содержать основные характеристики районного бюджета, к которым относятся общий объем доходов районного бюджета, общий объем расходов районного бюджета, дефицит (профицит) районного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края, решениями Чарышского районного Совета народных депутатов (кроме решений о бюджете).

2. Решением Чарышского РСНД о районном бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов районного бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных решением Чарышского РСНД;
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели районного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края, решением Чарышского РСНД.

3. В случае утверждения районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения Чарышского РСНД о районном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного районного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта районного бюджета.

Изменение параметров планового периода районного бюджета осуществляется в соответствии с решением Чарышского РСНД.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов районного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов районного бюджета.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением Чарышского РСНД о районном бюджете может быть предусмотрено использование доходов районного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в районном бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Чарышского РСНД о районном бюджете, сверхсоответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов районного бюджета.

Статья 37. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом районного бюджета

Одновременно с проектом решения о районном бюджете в Чарышский РСНД представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального района;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального района;
- пояснительная записка к проекту районного бюджета;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
- оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением Чарышского РСНД о районном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения Чарышского РСНД о районном бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о районном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к

проекту решения о районном бюджете.

Статья 38. Внесение проекта решения о районном бюджете на рассмотрение Чарьшского РСНД

1. Администрация района после принятия проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период вносит на рассмотрение Чарьшского РСНД проект решения о районном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. В течение 5 дней постоянная депутатская комиссия по бюджету, плану и местному самоуправлению изучает, систематизирует полученные материалы и передает их для ознакомления в другие комиссии Чарьшского РСНД.

3. После изучения проекта районного бюджета комиссии Чарьшского РСНД в течение 5 дней направляют свои предложения и замечания в постоянную депутатскую комиссию по бюджету, плану и местному самоуправлению.

4. Постоянная депутатская комиссия по бюджету, плану и местному самоуправлению в течение 5 дней готовит свое заключение и знакомит с ним депутатов Чарьшского РСНД.

Статья 39. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете и его утверждения

1. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете и его утверждения, определенный настоящим Положением, должен предусматривать вступление в силу решения о районном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение в процессе его рассмотрения показателей, определенных пунктом 2 статьи 36 настоящего Положения.

2. При обсуждении проекта районного бюджета на заседании Чарьшского РСНД слово для доклада предоставляется по поручению главы Администрации района председателю комитета по финансам или его заместителю и для содоклада - председателю постоянной депутатской комиссии по бюджету, плану и местному самоуправлению, либо по его поручению другому члену комиссии. После этого проводится обсуждение проекта районного бюджета.

По итогам обсуждения проекта районного бюджета Чарьшский РСНД может принять решение о принятии районного бюджета.

3. При отклонении проекта районного бюджета Чарьшским РСНД принимается решение о передаче указанного проекта в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик районного бюджета, состоящую из представителей Чарьшского РСНД и Администрации района, для доработки и согласования проекта. В течение 10 дней комиссия вырабатывает согласованный вариант проекта районного бюджета, после чего глава Администрации района вносит его на рассмотрение в Чарьшский РСНД.

4. До принятия проекта районного бюджета Администрация района вправе вносить в него любые изменения и информировать о них Чарьшский РСНД.

5. Решение о районном бюджете принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Чарьшского РСНД в одном чтении с принятием окончательного решения.

В случае непринятия решения о районном бюджете, его исполнение регулируется нормами статьи 41 настоящего Положения.

Статья 40. Публичные слушания по проекту решения о районном бюджете и отчету о его исполнении

1. По проекту районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый

год и плановый период) и по годовому отчету об исполнении районного бюджета проводятся публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется положением, утвержденным решением Чарышского РСНД.

2. До проведения публичных слушаний проект районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), годовой отчет об исполнении районного бюджета размещаются в газете «Животновод Алтай» и на официальном сайте муниципального образования Чарышский район Алтайского края.

3. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и годового отчета об исполнении районного бюджета.

Статья 41. Временное управление районным бюджетом

1. Если решение Чарышского РСНД о районном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

- комитет по финансам имеет право ежемесячно доводить до главных распорядителей средств районного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением Чарышского РСНД о районном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о районном бюджете на отчетный финансовый год.

2. Если решение Чарышского РСНД о районном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, комитет по финансам организует исполнение районного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи. При этом комитет по финансам не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные настоящим Положением;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять муниципальные заимствования в размере более одной восьмой объема муниципальных заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд Администрации района.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы районного бюджета, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 42. Внесение изменений в решение о районном бюджете по окончании периода временного управления районным бюджетом

1. Если решение Чарышского РСНД о районном бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение районного бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 41 настоящего Положения, в течение 1 месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация района представляет на рассмотрение и утверждение Чарышского РСНД проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете, уточняющего показатели районного бюджета с учетом исполнения районного бюджета за период временного управления районным бюджетом.

2. Проект решения о районном бюджете рассматривается и утверждается Чарышским районным Советом народных депутатов в срок, не превышающий 20 дней со дня его представления.

Глава VIII. ОСНОВЫ ИСПОЛНЕНИЯ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 43. Основы исполнения районного бюджета

Исполнение районного бюджета обеспечивается Администрацией района.

Организация исполнения районного бюджета возлагается на комитет по финансам. Исполнение районного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Кассовое обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется органом Федерального казначейства.

Статья 44. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается комитетом по финансам.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется председателем комитета по финансам.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Чарышского РСНД о районном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Чарышского РСНД о районном бюджете председатель комитета по финансам утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями председателя комитета по финансам без внесения изменений в решение Чарышского РСНД о районном бюджете:

- в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Чарышского РСНД о районном бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

- в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей средств районного бюджета (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления муниципального образования за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета, использования средств резервного фонда Администрации района и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями средств районного бюджета на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения районного бюджета, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств районного бюджета, установленным решением Чарышского РСНД о районном бюджете,
- в пределах объема бюджетных ассигнований;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах, предусмотренных решением Чарышского РСНД о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю средств

районного бюджета на соответствующий финансовый год, общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов районного бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- в случае проведения реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита районного бюджета при образовании экономии в ходе исполнения районного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

- в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о районном бюджете;

- в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Чарышского РСНД о районном бюджете не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям средств районного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям средств районного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам районного бюджета доводятся до главных распорядителей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 40 и 41 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита районного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета.

Статья 45. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в районный бюджет и кассовых выплат из районного бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета.

2. Комитет по финансам устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется комитетом по финансам.

Статья 46. Исполнение районного бюджета

1. Исполнение районного бюджета по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет районного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края, решением Чарышского РСНД о районном бюджете и другими муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счета органа Федерального казначейства и иных поступлений в Районный бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение администратором доходов районного бюджета платежей в Районный бюджет;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение районного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета осуществляется в порядке, установленном комитетом по финансам, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Исполнение районного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета.

Статья 47. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается комитетом по финансам.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств районного бюджета.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 41 и 42 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств районного бюджета осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств районного бюджета в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя средств районного бюджета в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя средств районного бюджета, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств районного бюджета не допускается.

Статья 48. Лицевые счета для учета операций по исполнению районного бюджета

Учет операций по исполнению районного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открытых в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в органе Федерального казначейства, в соответствии с перечнем главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств районного бюджета.

Статья 49. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными

Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем средств районного бюджета, утверждается руководителем главного распорядителя средств районного бюджета.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 50. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленном комитетом по финансам, при организации исполнения районного бюджета по расходам комитет по финансам доводит до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета предельные объемы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств районного бюджета на соответствующий квартал, месяц на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета.

Статья 51. Использование доходов, фактически полученных при исполнении районного бюджета сверхутвержденных решением Чарышского РСНД о районном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверхутвержденных решением Чарышского РСНД о районном бюджете общего объема доходов, могут направляться комитетом по финансам без внесения изменений в решение Чарышского РСНД о районном бюджете на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального района в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Чарышского РСНД о районном бюджете на их исполнение в текущем финансовом году и плановом периоде.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в Районный бюджет в порядке, установленном пунктом 4 статьи 50 настоящего Положения, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением Чарышского РСНД о районном бюджете, направляются на увеличение расходов бюджета

соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Чарышского РСНД о районном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 52. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению районного бюджета завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном комитетом по финансам в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган Федерального казначейства обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете районного бюджета.

3. Не использованные получателями средств районного бюджета остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете районного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств районного бюджета на единый счет районного бюджета.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

5. Комитет по финансам устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 53. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципального района, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении районного бюджета;
- 2) баланс исполнения районного бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении районного бюджета содержит данные об исполнении районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения районного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах муниципального района на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам районного бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения районного бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств районного бюджета в отчетном финансовом году.

5. Главными распорядителями средств районного бюджета (получателями средств районного бюджета) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 54. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители средств районного бюджета, главные администраторы доходов районного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - главные администраторы средств районного бюджета) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств районного бюджета, администраторами доходов районного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета.

Главные администраторы средств районного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в комитет по финансам в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального района составляется комитетом по финансам на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств районного бюджета.

3. Бюджетная отчетность муниципального района является годовой. Отчет об исполнении районного бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность муниципального района представляется комитетом по финансам в Администрацию района.

5. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией района и направляется в Чарышский РСНД.

Годовые отчеты об исполнении районного бюджета подлежат утверждению решением

Чарышского РСНД.

Статья 55. Основы кассового обслуживания исполнения районного бюджета

При кассовом обслуживании исполнения районного бюджета:

- учет операций со средствами районного бюджета осуществляется на едином счете районного бюджета, открытого органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации;
- управление средствами на едином счете районного бюджета осуществляет комитет по финансам;
- кассовые выплаты из районного бюджета осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете районного бюджета;
- все операции по кассовым поступлениям в Районный бюджет и кассовым выплатам из районного бюджета на едином счете районного бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;
- органы Федерального казначейства представляют комитету по финансам информацию о кассовых операциях по исполнению районного бюджета.

Статья 56. Формирование отчетности об исполнении районного бюджета

1. Комитет по финансам представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Алтайского края.
2. Финансовый орган Алтайского края представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Алтайского края и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов в Федеральное казначейство.
3. Федеральное казначейство представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов в Министерство финансов Российской Федерации.

Статья 57. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения в Чарышском РСНД подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.
2. Администрация района представляет отчет об исполнении районного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.
3. Орган (комиссия), проводивший(ая) внешнюю проверку, готовит заключение на отчет об исполнении районного бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета.
4. Заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется в Чарышский РСНД с одновременным направлением в Администрацию района.

Статья 58. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении

районного бюджета Чарышским РСНД

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении районного бюджета устанавливается Чарышским РСНД в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета представляются проект решения Чарышского РСНД об исполнении районного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета и документы, предусмотренные настоящим Положением.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении районного бюджета Чарышский РСНД принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении районного бюджета.

В случае отклонения Чарышским РСНД решения об исполнении районного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется Администрацией района в Чарышский РСНД не позднее 1 мая текущего года.

Статья 59. Решение об исполнении районного бюджета

Решением Чарышского РСНД об исполнении районного бюджета утверждается годовой отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

Отдельными приложениями к решению Чарышского РСНД об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов районного бюджета по кодам классификации доходов районного бюджета;
- доходов районного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам районного бюджета;
- расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов районного бюджета;
- расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета;
- источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов районного бюджета;
- источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита районного бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита районного бюджета.

Решением Чарышского РСНД об исполнении районного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края, решением Чарышского РСНД.

Статья 60. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета осуществляется в порядке, предусмотренном главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением Чарышского РСНД о районном бюджете на соответствующий финансовый год.

Глава IX. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Статья 61. Виды муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Чарышского РСНД.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью комитета по финансам.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения районного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения районного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 62. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- другие юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов муниципального финансового контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из районного бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

3. Непредставление или несвоевременное представление объектами муниципального финансового контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой

ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Глава X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 63. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, Алтайского края и настоящего Положения

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации установлена Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами.

Статья 64. Прозрачность (открытость) в бюджетном процессе

Проект районного бюджета, решение об утверждении районного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения районного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

Статья 65. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2014 года.